



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA, BIOTECNOLOGIA E ENGENHARIA DE BIOPROCESSOS

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA Nº 14 / 2024 - DQBIO (12.26)

Nº do Protocolo: 23122.043949/2024-07

Ouro Branco-MG, 26 de dezembro de 2024.

Ata da Centésima Quadragésima Quinta Assembleia Extraordinária do Departamento de Química, Biotecnologia e Engenharia de Bioprocessos - DQBIO - Campus Alto Paraopeba da Universidade Federal de São João del-Rei. Aos dezoito dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro, às quinze horas e trinta e cinco minutos (15h35min), virtualmente, através do Google-Meet, conforme autorizado pela Portaria nº 010/UFSJ/PROEN, de 03 de junho de 2020, item 2.14 e pela Portaria nº 24, de 23 de março de 2022, iniciou-se a Centésima Quadragésima Quinta Assembleia Extraordinária do Departamento de Química, Biotecnologia e Engenharia de Bioprocessos - DQBIO. Estavam presentes, sob a presidência do Chefe do DQBIO, professor Boutros Sarrouh, os seguintes professores membros do Departamento: Alessandra Costa Vilaça, Ana Cláudia Bernardes Silva, Antônio Helvécio Tótola, Daniela Leite Fabrino, Edson Romano Nucci, Flávia Donária Reis Gonzaga, Gabriel de Castro Fonseca, Igor José Boggione Santos, José Carlos de Magalhães, Sandra de Cássia Dias e Vagner Fernandes Knupp. **Afastadas:** Marília Magalhães Gonçalves (qualificação) e Fernanda Palladino Pedroso (licença maternidade). **Ausentes:** Ana Paula Fonseca Maia de Urzedo (em aula), Ana Maria de Oliveira (férias), Brener Magnabosco Marra (consulta médica), Dane Tadeu Cestarolli (em aula), Elidia Maria Guerra (em aula), Enio Nazaré de Oliveira Júnior (férias), Isabel Cristina Braga Rodrigues (em aula), Rafael Mafra de Paula Dias (em aula) e a técnica Priscila Gonçalves Ferreira. O professor Boutros abriu a assembleia com a aprovação de justificativas de ausências e solicitação de aprovação dos pontos de pauta: as justificativas das ausências na 144ª assembleia foram aprovadas por unanimidade: Alessandra Costa Vilaça (em aula), Ana Paula Fonseca Maia de Urzedo (em aula), Antônio Helvécio Tótola (reunião do CONSU), Edson Romano Nucci (em aula), Flávia Donária Reis Gonzaga (acompanhando familiar enfermo), José Carlos de Magalhães (motivo pessoal), Vagner Fernandes Knupp (acompanhando familiar enfermo) e a técnica Priscila Gonçalves Ferreira (consulta médica). A pauta também foi aprovada. **Estabelecimento de limite de horário para o término da assembleia:** o prof. Boutros colocou que a assembleia será limitada até às 17h, sendo aprovado. **Informes CONSU:** o professor Antônio Tótola informou que foram aprovados três itens importantes. O primeiro é a nova resolução de progressão docente. Segundo: a obrigatoriedade do passaporte vacinal foi suspenso, assim como a doação do Hospital da cidade de Divinópolis para a UFSJ. O professor também destacou que o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) está sendo reavaliado e será necessário refazê-lo. Relatou, ainda, que há alguns problemas com a CPA (Comissão Própria de Avaliação) apresentando deficiência de membros docentes e discentes na sua representação. Foi solicitado que algum professor do DQBIO manifeste interesse em participar da CPA. Além disso, Tótola informou sobre o PGD (Programa de Gestão de Desenvolvimento) e explicou que alguns técnicos administrativos possam trabalhar remotamente, seja de forma integral ou parcial, mas que tem ocorrido muitas discussões em várias reuniões sobre esse item. Por fim, relatou que as discussões sobre esses temas serão concluídas no próximo ano. **Informes gerais:** o professor Boutros informou que, em uma reunião com os chefes de departamentos foram discutidas as duas principais demandas do DQBIO: uma delas se refere ao andamento das obras do anfiteatro, já que os professores têm manifestado a necessidade de utilizar o espaço. A outra demanda é a necessidade de um ônibus para atender o CAP. No entanto, o professor destacou que há pouca disponibilidade de motoristas para assumir a responsabilidade de dirigir o ônibus, pois já possuem uma grande demanda com os carros existentes e também a questão da manutenção mecânica desse ônibus. Além disso, o prof. Boutros informou que os laudos de todos os departamentos já foram elaborados e que, em breve, será realizada uma reunião com o reitor para discutir a criação do conselho e os procedimentos burocráticos necessários para sua implementação. Também será passado ao Reitor os problemas levantados no CAP. O professor Gabriel, por sua vez, informou que os professores receberão uma prévia por e-mail dos horários para o semestre 2025.1, que será enviado pela Secretaria da Coordenação. Ele solicitou para que todos os professores, especialmente os do segundo ao quarto período, prestem atenção nessa prévia. Gabriel também comunicou que ocorreu uma reunião entre as

coordenações e alguns professores do DEFIM, onde foi discutida uma proposta para otimizar a distribuição das turmas para as disciplinas de Matemática e Física. Foi observado que algumas turmas estão com poucas inscrições e a proposta é uni-las, como, por exemplo, a de Engenharia de Bioprocessos com a de Engenharia Química, ajustando os horários para otimizar os recursos. Por fim, Gabriel informou que, no dia 6 de janeiro, ocorrerá outra reunião com as coordenações para discutir e chegar a um consenso sobre os horários, fazendo as alterações necessárias, como o ajuste das turmas de Cálculo II e Cálculo III. **Pontos de pauta:** **1- Aprovação do RADOC 2024 do professor José Carlos de Magalhães para fins de promoção:** o RADOC 2024 do prof. José Carlos foi aprovado por unanimidade. **2- Aprovação da comissão de avaliação da promoção à Classe E/ Titular do professor José Carlos de Magalhães, composta pelos seguintes professores Titulares: Eduardo Sérgio da Silva (UFSJ), Daniela Caldeira Costa Calsavara (UFOP), Luiz Felipe Leomil Coelho (UNIFAL) e Sérgio Oliveira de Paula (UFV):** a indicação da comissão foi aprovada por unanimidade pela assembleia. Nada mais havendo a tratar, a assembleia encerrou-se às dezesseis horas e doze minutos (16h12min) e para constar, eu, Romália Maria Lana Matos, Assistente em Administração da Secretaria Integrada de Departamentos do CAP, lavrei a presente ata que, após aprovada, deverá ser registrada no SIPAC e assinada digitalmente por todos que participaram desta reunião. Ouro Branco, 18 de dezembro de 2024.

(Assinado digitalmente em 28/12/2024 16:01)

ALESSANDRA COSTA VILACA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DQBIO (12.26)
Matrícula: 1321232

(Assinado digitalmente em 27/12/2024 08:17)

ANA CLAUDIA BERNARDES SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DQBIO (12.26)
Matrícula: 1615230

(Assinado digitalmente em 26/12/2024 16:12)

ANTONIO HELVECIO TOTOLA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DQBIO (12.26)
Matrícula: 1518461

(Assinado digitalmente em 27/12/2024 12:43)

BOUTROS SARROUH
CHEFE DE DEPARTAMENTO
DQBIO (12.26)
Matrícula: 2028441

(Assinado digitalmente em 27/12/2024 09:45)

DANIELA LEITE FABRINO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEBIO (12.50)
Matrícula: 1349713

(Assinado digitalmente em 26/12/2024 16:21)

EDSON ROMANO NUCCI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DQBIO (12.26)
Matrícula: 1811284

(Assinado digitalmente em 30/12/2024 09:37)

FLAVIA DONARIA REIS GONZAGA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DQBIO (12.26)
Matrícula: 2996634

(Assinado digitalmente em 03/01/2025 10:18)

GABRIEL DE CASTRO FONSECA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEBIO (12.50)
Matrícula: 2351899

(Assinado digitalmente em 27/12/2024 08:08)

IGOR JOSE BOGGIONE SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGenBio (13.65)
Matrícula: 2255060

(Assinado digitalmente em 28/12/2024 21:00)

JOSE CARLOS DE MAGALHAES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGenBio (13.65)
Matrícula: 1673648

(Assinado digitalmente em 14/01/2025 18:40)

SANDRA DE CASSIA DIAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DQBIO (12.26)
Matrícula: 1759465

(Assinado digitalmente em 27/12/2024 14:06)

VAGNER FERNANDES KNUPP
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DQBIO (12.26)
Matrícula: 1280597

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **14**, ano: **2024**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA**, data de emissão: **26/12/2024** e o código de verificação: **44cdf922a8**