



ATA DA NONAGÉSIMA TERCEIRA ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA EM ENGENHARIA CIVIL, COMPUTAÇÃO, AUTOMAÇÃO, TELEMÁTICA E HUMANIDADES – DTECH, CAMPUS ALTO PARAÓPEBA, UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI. Aos quinze dias do mês de outubro de dois mil e vinte e um, às nove horas, através do software Google Meet, reuniram-se os professores do Departamento de Tecnologia em Engenharia Civil, Computação, Automação, Telemática e Humanidades (DTECH) para darem início a **NONAGÉSIMA TERCEIRA ASSEMBLEIA ORDINÁRIA** deste departamento. Estiveram presentes, sob a presidência do Chefe do Departamento, Prof. Cristiano Maciel da Silva, os seguintes professores membros do DTECH:

Adriano da Silva Vale, Alex Vidigal Bastos, Alexandre da Silva Galvão, Ana Amélia Oliveira Mazon, Ana Maria Resende Santos, Antônio Evangelista de Freitas, Carmem Miranda Lage, Cristiano Pitanguí, Dalilah Pires Maximiano, Eduardo Sarquis Soares, Erivelto Luiz de Souza, Fábio Rodrigo Leite, Fernando Augusto Teixeira, Hisashi Inoue, Jackson de Oliveira Pereira, João Pedro Hallack, Leonardo Alvarenga L. Santos, Leonardo Carneiro de Araújo, Lucas Roquete Amparo, Marconi de Arruda Pereira, Mariana Arruda Pereira, Mariana Geny Moreira, Marcos Vinicius Lopes Pereira, Matheus Wanderley Romão, Michel Carlos Rodrigues Leles, Natã Goulart, Natalia Assunção Brasil Silva, Pedro Mitsuo Shiroma, Ricardo de Oliveira Toledo, Rone Ilídio da Silva, Tales Moreira, Thiago Rodrigues de Oliveira e Velcimir Inácio Maia.

A pauta foi aprovada como se segue:

1-LEITURA E APROVAÇÃO DA ATA ANTERIOR: A ata da 92ª assembleia já foi assinada e aprovada por unanimidade.

2-DELIBERAÇÃO SOBRE AUSÊNCIAS NA 92ª ASSEMBLEIA: Os professores Emmanuel, Eliane Prado e Leandro Neves justificaram a ausência nesta assembleia (93ª).

3-INFORMES DA CHEFIA E CONSELHOS SUPERIORES: Informes da chefia realizados através de correio eletrônico ao longo do mês. De forma especial, o chefe do departamento faz questão de registrar e celebrar a competência dos pesquisadores do DTECH que conseguiram captar mais de 165 mil reais no Edital Fapemig Universal, além de 56 mil reais captados pelo Prof. Michel numa equipe envolvendo a UFMG, que não estão contabilizados neste montante. O total captado pela UFSJ foi de 1.35 milhões de reais, indicando que **mais de 12% da verba captada pela UFSJ foi realizada através dos projetos aprovados pelos pesquisadores do DTECH**, conforme nota divulgada em https://www.ufsj.edu.br/noticias/ler.php?codigo_noticia=9163. Esta mesma nota informa que a UFSJ aprovou um total de 35 projetos. Destes, 6 (seis) projetos são de docentes do DTECH, o que implica que os pesquisadores do DTECH foram responsáveis por **mais de 16% dos projetos aprovados em toda a instituição**, lembrando-se que o DTECH representa exatos 5% dos docentes da UFSJ. Desta forma, com muita felicidade, a chefia do DTECH parabeniza todo o esforço empreendido pelos pesquisadores na redação de suas propostas e sugere que eventuais projetos não contemplados nesta chamada sejam aprimorados para as novas chamadas, pois o sucesso será certo.

4-DELIBERAÇÃO SOBRE COMISSÃO DE PROGRESSÃO DO PROF. FERNANDO AUGUSTO TEIXEIRA COMPOSTA PELO PROF. RONE ILÍDIO DA SILVA, SÉRGIO DE OLIVEIRA E CRISTIANO SILVA.

Posto em votação, aprovado por unanimidade.

5-DELIBERAÇÃO SOBRE RELATÓRIO DE ATIVIDADES DOCENTES DO PROF. LEONARDO CARNEIRO DE ARAÚJO REFERENTE AOS ANOS 2019, 2020 E 2021 (PARCIAL). RELATOR: PROF. JOÃO SANSÃO. O relator apresenta que: *“I–HISTÓRICO: Este processo trata dos Relatórios de Atividades Docentes (RADOCs) do professor Leonardo Carneiro de Araújo referentes aos anos de 2019, 2020 e 2021 (parcial).*

II–DO MÉRITO: Os Relatórios de Atividades Docentes apresentam atividades de ensino, pesquisa e extensão nas suas áreas de atuação. As atividades de ensino são compatíveis com os encargos da área de Telemática e Automação. Todas as atividades foram devidamente validadas pela chefia do departamento.

III–PARECER E VOTO: Considerando o exposto no mérito desse relato, sou de parecer favorável à aprovação dos Relatórios de Atividades Docentes do professor Leonardo Carneiro de Araújo referentes ao período de 2019 a 2021 (parcial).”

Posto em votação, aprovado por unanimidade.

6-DELIBERAÇÃO SOBRE ATUAÇÃO DE GREGÓRIO GRAZZIOTTI DE CARVALHO (MATRÍCULA 204100045) COMO ALUNO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA VOLUNTÁRIO NO PROJETO “APLICAÇÃO DO BIM EM PROJETO GEOMÉTRICO DE VIAS TERRESTRES” NO PERÍODO DE 28 DE OUTUBRO DE 2021 ATÉ 28 DE SETEMBRO DE 2022. RELATOR: LEANDRO DUARTE (SUGESTÃO).

O relator apresenta que:

“I–HISTÓRICO: A professora Natalia Assunção Brasil Silva (coordenadora do projeto) apresenta o Projeto de Pesquisa intitulado “APLICAÇÃO DO BIM EM PROJETO GEOMÉTRICO DE VIAS TERRESTRES”, com início em outubro de 2021 e término previsto para setembro de 2022. O projeto possui 10 páginas e é estruturado com Resumo, Introdução, Objetivos, Fundamentação teórica, Metodologia, Plano de Trabalho, Cronograma de Atividades e Bibliografia. O referido projeto já conta com a indicação do aluno GREGÓRIO GRAZZIOTTI DE CARVALHO (MATRÍCULA 204100045), na modalidade de voluntário.

II–DO MÉRITO: O objetivo geral do projeto é propor um plano de implementação do BIM, a partir do software AutoCad Civil 3D, nas disciplinas de “Infraestrutura de Vias Terrestres” e “Ferrovias” do curso de Engenharia Civil da Universidade Federal de São João del-Rei. Segundo a coordenadora do projeto, o programa experimental desta pesquisa será desenvolvido ao longo de um ano com os discentes matriculados semestralmente em disciplinas relacionadas com a infraestrutura de transportes, “Infraestrutura de Vias Terrestres” e “Ferrovias”, do curso de Engenharia Civil do Departamento de Tecnologia em Engenharia Civil, Computação, Automação, Telemática e Humanidades da Universidade Federal de São João del-Rei (DTECH/UFSJ). O projeto conta com a participação de docente e discentes. A Metodologia está bem descrita e o plano de trabalho segue uma sequência bem didática e lógica. O Projeto também enfatiza que, próximo da sua fase final, será elaborado um Manual de elaboração de projetos geométricos de rodovias e ferrovias no AutoCad Civil 3D.

III–PARECER E VOTO: Diante da relevância do tema proposto no Projeto e da possibilidade dos alunos de participarem da referida pesquisa, posiciono-me favorável ao registro do projeto supracitado. Sendo assim, encaminho ao Departamento de Tecnologia e Engenharia Civil, Computação e Humanidades para registro, apreciação e demais trâmites.”

Posto em votação, aprovado por unanimidade.



7-DELIBERAÇÃO SOBRE ALTERAÇÃO DO PERFIL DA VAGA 0874240 DE “MEIO AMBIENTE E GESTÃO PARA SUSTENTABILIDADE PARA MEIO AMBIENTE E GESTÃO PARA SUSTENTABILIDADE E DESENHO TÉCNICO”. RELATOR: PROF. THIAGO DE OLIVEIRA.

O relator apresenta que: “

I–HISTÓRICO: Este processo trata da alteração do perfil da vaga 0874240 do DTECH, que originalmente estava provida com o Prof. Luiz Gustavo Martins da Silva, área de Meio Ambiente e Gestão para a Sustentabilidade, com carga horária semanal de 10 horas, sendo duas horas para cada um dos cinco cursos do Campus Alto Paraopeba. O Prof. Luiz Gustavo Martins da Silva solicitou exoneração à pedido a partir de 28/08/2020. Com isto, a vaga 0874240 ficou livre para provimento e sua manutenção no departamento foi deferida pelo CONSU, Processo N° 23122.016490/2020-37 na reunião realizada em 19/10/2020.

*II–DO MÉRITO: Os encargos anteriormente ministrados pelo Prof. Luiz Gustavo Martins da Silva estão sem docente responsável. O DTECH solicita a alteração do perfil da vaga 0874240, que originalmente foi provida para a vaga de **Meio Ambiente e Gestão para a Sustentabilidade (CPD-056)** seja ampliado para **Meio Ambiente, Gestão para Sustentabilidade e Desenho Técnico** para repor sua vaga com um professor capaz de lecionar as disciplinas da área. De forma geral, o docente que possuir o perfil dessa vaga contribuirá de forma significativa para a formação dos alunos da universidade e para projetos de pesquisa do departamento.*

III–PARECER E VOTO: Considerando o exposto no mérito desse relato, sou de parecer favorável à alteração do perfil da vaga 0874240, que originalmente foi provida para a vaga de Meio Ambiente e Gestão para a Sustentabilidade (CPD-056) seja ampliado para Meio Ambiente, Gestão para Sustentabilidade e Desenho Técnico”.

Posto em votação, aprovado por unanimidade.

8-DELIBERAÇÃO SOBRE APOIO FINANCEIRO AO PROFESSOR JACKSON PARA INSCRIÇÃO NO CONGRESSO 31º CONGRESSO BRASILEIRO DE ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL PARA APRESENTAÇÃO DO TRABALHO “QUANTIFICAÇÃO DE SULFETO DE HIDROGÊNIO EM REATORES UASB TRATANDO ESGOTO DOMÉSTICO” A SER REALIZADO NA DATA 18/10/2021 NO VALOR DE R\$360,00 (TREZENTOS E SESENTA REAIS). RELATOR: PROF. TALES DE OLIVEIRA.

O relator indica que:

“Histórico: O Professor JACKSON DE OLIVEIRA PEREIRA, teve o seu trabalho com o título: “Quantificação de Sulfeto de Hidrogênio em Reatores Uasb Tratando Esgoto Doméstico” aprovado no 31º Congresso Brasileiro de Engenharia Sanitária e Ambiental incluindo como autores os discentes e egressos: Douglas de Oliveira Costa, Gabriella dos Santos Junco Martins, Maria Emilia Fernandes Fonseca” do curso de Engenharia Civil da UFSJ. É importante ressaltar que o trabalho foi escolhido para apresentação oral.

Do Mérito: O prof. Jackson de Oliveira Pereira apresenta em seu pedido a solicitação de apoio financeiro de R\$ 360,00 (TREZENTOS E SESENTA REAIS) para inscrição no 31º Congresso Brasileiro de Engenharia Sanitária e Ambiental, no qual possui trabalho aprovado para apresentação oral. O trabalho se insere em área de grande relevância para a subárea de Engenharia Sanitária, pertencente também a Engenharia Civil. O tema estudado junto dos seus orientados neste trabalho encontram-se perfeitamente aderentes com a sua formação e área de atuação, além de ser importante para toda instituição no que concerne a publicação e divulgação dos trabalhos desenvolvidos no âmbito do curso de Engenharia Civil da UFSJ.

Do Voto: Pelo que do mérito consta, sou de parecer FAVORÁVEL pelo apoio financeiro relativo à inscrição do professor Jackson de Oliveira Pereira, no valor de R\$ 360,00 (TREZENTOS E SESENTA REAIS), respeitando a disponibilidade financeira do Departamento”.

Posto em votação, aprovado por unanimidade. Durante a fase de esclarecimento, a profa Mariana solicita que seja encaminhado um memorando para explicação sobre os trâmites necessários para a solicitação de verba para participação em eventos. O objetivo é colocar essa discussão em evidência de forma a simplificar o processo e a documentação exigida.

9-DELIBERAÇÃO SOBRE AQUISIÇÃO DE TESTE PARA DETECÇÃO DE COLIFORMES TOTAIS E E.COLI NO VALOR DE R\$ 650,00 (SEISCENTOS E CINQUENTA REAIS) MAIS FRETE DE R\$27,40 (VINTE E SETE REAIS E QUARENTA CENTAVOS). RELATORA: PROFA. NATALIA BRASIL.

A relatora apresenta que: “

I- HISTÓRICO: O presente parecer trata das solicitações realizadas pela Professora Eliane Prado Cunha Costa dos Santos, referente a compra de kits para análise de coliformes em água e da disponibilização de veículo para coleta de amostras de água. Estas solicitações são para a execução de dois projetos de pesquisa, a saber, “Avaliação da qualidade da consumida pela população da comunidade rural de Vargem em Ouro Branco/MG” aprovado no Edital n° 006/2021/PROPE, e “Avaliação dos parâmetros cor, turbidez, pH da água distribuída na comunidade de Vieiras em Ouro Branco/MG” aprovado no Edital n° 004/2020/PROPE. As solicitações são: i) 1 ou 2 kit (s) COLITEST 50 TESTES – Teste para Detecção de Coliformes Totais e E. Coli., cujo custo de um Kit com o frete é de aproximadamente R\$ 700,00 e dois kits R\$ 1400,00; e ii) disponibilização de um veículo da UFSJ para a tal coleta de amostras de água para análise do coliformes em água nos distritos de Vargem e de Vieiras, serão em média 10 viagens, com 40 km cada uma, totalizando 400 km.

II- DO MÉRITO: As solicitações da Professora Eliane Prado Cunha Costa dos Santos, são para execução de dois projetos de pesquisas aprovados em editais da UFSJ. De forma que o atendimento destas solicitações contribuirá para área de pesquisa da UFSJ e da região de Ouro Branco.

III- PARECER E VOTO: Considerando o exposto no mérito desse relato, sou de parecer favorável a solicitação da compra dos kits para análise de coliformes em água e da disponibilização do veículo para coleta de amostras de água nos distritos de Vargem e de Vieiras”.

Posto em votação, foi aprovado por unanimidade a compra de 2 kits mais a despesa de transporte no valor máximo de R\$ 1.600,00 para o transporte no ano de 2021, podendo ser complementado a partir dos estudos realizados pela comissão que será criada pelo item 12.

10-DELIBERAÇÃO SOBRE AQUISIÇÃO DE NO-BREAK PARA COMPUTADOR DE ALTO DESEMPENHO. Interessados: Michel Leles, João Sansão, Adriano Cardoso e Mariana Moreira. RELATOR PROF. MARCOS PEREIRA.

O relator indica que *“I–HISTÓRICO: Este processo trata da solicitação de aquisição de um Nobreak para proteção do computador de alto desempenho adquirido com o projeto da FAPEMIG APQ-00913-19 (Programa Santos Dumont), intitulado “Fomento e capacitação de uma equipe discente para participação em competições de Data Science do Campus Alto Paraopeba da UFSJ” integrado pelos professores Michel Carlo Rodrigues Leles, João Pedro Hallack Sansão, Mariana Geny Moreira e Adriano Silva Vale Cardoso, membros deste departamento. O equipamento de referência especificado na solicitação é um Nobreak, potência aparente de 1800 VA, potência nominal de 1200 W, saída de 127 V, com cotação de R\$ 1.300,00 em 13/10/2021.*

II–DO MÉRITO: O grupo de professores justifica a aquisição do Nobreak pela necessidade de proteção do Computador de Alto Desempenho de instabilidades da rede elétrica (distúrbios de qualidade de energia e interrupção do fornecimento), que podem acarretar perdas de dados, interrupção de processamento e cálculos computacionais, além de danos físicos aos equipamentos. A procedência do pedido é reforçada ao se considerar o histórico do fornecimento de energia ao Campus Alto Paraopeba, principalmente nos períodos chuvosos, com frequentes interrupções e instabilidade entre as fases.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL REI CAMPUS ALTO PARAOPEBA

III-PARECER E VOTO: Considerando o exposto no mérito desse relato, sou de parecer favorável à aquisição do Nobreak dentro das condições financeiras do departamento”.

Posto em votação, foi aprovado por unanimidade o envio do memorando à PROAD para solicitação de compra do equipamento. O prof. Cristiano solicitou incluir o pedido de mais 04 (quatro) equipamentos conforme pedido acima para atender a outros professores do departamento que também tiveram projetos aprovados.

11-SOLICITAÇÃO DE APOIO DO DTECH PELO PROF. ALEX VIDIGAL BASTOS PARA VIABILIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DE MARATONA DE PROGRAMAÇÃO NO CAMPUS ALTO PARAOPEBA. RELATOR PROF. PEDRO SHIROMA.

O relator apresenta que:

“I-HISTÓRICO: Este processo trata da solicitação de apoio do DTECH para a organização da maratona de programação no Campus Alto Paraopeba. O prof. Alex Vidigal Bastos planeja organizar no primeiro semestre de 2022 uma competição da maratona de programação abrangendo as instituições de ensino superior da região do Alto Paraopeba. O professor busca o apoio do DTECH para a realização deste evento.

II-DO MÉRITO: O professor possui ampla experiência na área, tendo sido contemplado na chamada 06/2019 do Programa Santos Dumont com o projeto “Treinamento Para Maratona De Programação Ufsj-Cap”. Atualmente é coordenador do Núcleo de Treinamento de Programação da UFSJ/Campus Alto Paraopeba, (CAP Code) e membro coordenador da Maratona Mineira de Programação. A maratona de programação faz parte do campeonato mundial de programação International Collegiate Programming Contest (ICPC), organizado pela Association for Computer Machinery (ACM) desde 1977, e no Brasil é um evento da Sociedade Brasileira de Computação desde o ano de 1996. Isto posto, afirmo que o pleito aqui considerado está em consonância com as atividades de ensino, extensão e pesquisa que se espera de um docente e pode ser atendido pelo DTECH por não trazer prejuízos a esta Unidade Acadêmica ou à UFSJ.

III-PARECER E VOTO: Considerando o exposto no mérito desse relato, sou de parecer favorável à aprovação da solicitação de apoio do DTECH para que o professor Alex Vidigal Bastos organize a maratona de programação no Campus Alto Paraopeba, autorizando-o a buscar apoio em editais de fomento, espaço físico, reitoria e patrocinadores. Salvo melhor juízo, este é o meu parecer”.

Posto em votação, foi aprovado por unanimidade.

12-DELIBERAÇÃO SOBRE DESIGNAÇÃO DE COMISSÃO PARA LEVANTAMENTO DE DEMANDAS E ALOCAÇÃO DE RECURSOS EXCEDENTES NO DEPARTAMENTO COMPOSTA PELOS REPRESENTANTES DE ÁREA:

A área de Engenharia Civil indica o Prof. Emmanuel.

A área de Engenharia da Computação indica o Prof. Thiago Oliveira.

A área de Computação indica o Prof. Fernando Teixeira.

A área de Automação e Telemática indica o Prof. João Pedro Sansão.

A área de Estruturas indica o Prof. Dalilah Pires Maximiano.

A área de Humanidades indica o Prof. Fábio Rodrigo Leite.

Posto em votação, foi aprovado por unanimidade .

13-DELIBERAÇÃO SOBRE FORMA DE DISTRIBUIÇÃO DOS NOVOS COMPUTADORES RECEBIDOS PELO DTECH. O chefe do departamento informa que estão disponíveis 11 notebooks e 9 computadores desktop que já encontram-se disponíveis no Campus Alto Paraopeba. Foi definido que a divisão será por área, incluindo os técnicos sendo que a divisão será detalhada pela comissão definida no item 12 desta ata.

Posto em votação, foi aprovado por unanimidade .

14 - DELIBERAÇÃO SOBRE PARTICIPAÇÃO DOS PROFS. FERNANDO TEIXEIRA E MARCONI ARRUDA NO PROJETO DE PESQUISA INTERDISCIPLINAR EM PARCERIA COM O MAPA (MINISTÉRIO DA AGRICULTURA) NO PERÍODO DE 02/01/2022 ATÉ 31/12/2022.

Posto em votação, foi aprovado por unanimidade .

15 - DELIBERAÇÃO SOBRE APROVAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO DOS PROFESSORES FÁBIO RODRIGO LEITE E RICARDO DE OLIVEIRA TOLEDO COMO ORIENTADORES DE TCC NO NEAD/DFIME/FILOSOFIA, COM INÍCIO EM SETEMBRO DE 2021 E PREVISÃO DAS DEFESAS PARA JANEIRO DE 2022.

Posto em votação, foi aprovado por unanimidade.

Nada mais havendo a tratar, a assembleia foi encerrada às 11 horas e 30 minutos do dia 15 de outubro de 2021. Eu, Alex Vidigal Bastos, subchefe do DTECH, lavrei a presente ata que, após ser lida e aprovada, será assinada digitalmente pelos docentes e depois fisicamente, quando se restabelecer o cronograma acadêmico. Ouro Branco, 15 de outubro de 2021.