



1 **Ata da Centésima Sétima Assembleia Ordinária do Departamento de**
2 **Tecnologia em Engenharia Civil, Computação, Automação, Telemática e**
3 **Humanidades – DTECH, Campus Alto Paraopeba, Universidade Federal**
4 **de São João del Rei.** Aos dezessete dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, às
5 quinze horas, através do software Google Meet, reuniram-se os professores do Departamento
6 de Tecnologia em Engenharia Civil, Computação e Humanidades (DTECH) para darem
7 início à **CENTÉSIMA SÉTIMA ASSEMBLEIA ORDINÁRIA** deste departamento.
8 Estiveram presentes, sob a presidência do Chefe do Departamento, Prof. Thiago Rodrigues
9 de Oliveira, os seguintes professores membros do DTECH: *Adriano Silva Vale,*
10 *Alexandre da Silva Galvão, Alex Vidigal Bastos, Ana Amélia Oliveira Mazon,*
11 *Ana Maria Resende Santos, Antônio E. de Freitas, Cristiano G. Pitanguí,*
12 *Eduardo S. Soares, Eliane Prado C. C. Santos, Erivelto Luis de Souza,*
13 *Fábio Rodrigo Leite, Fernando Teixeira, Hisashi Inoue, Itallo Machado,*
14 *Jackson de Oliveira Pereira, Leandro Neves Duarte, Leonardo Carneiro,*
15 *Lucas Roquete Amparo, Marcos Vinicius Lopes Pereira, Mariana Geny*
16 *Moreira, Matheus Romão, Michel Carlo Rodrigues Leles, Natã Goulart,*
17 *Pedro Mitsuo Shiroma, Rone Ilídio da Silva, Ricardo de Oliveira Toledo,*
18 *Sandro Fasolo, Sérgio de Oliveira.* Posto em votação, a pauta da assembleia
19 foi aprovada por unanimidade, conforme segue: **LEITURA E APROVAÇÃO DA**
20 **ATA ANTERIOR:** A ata da 106ª assembleia já foi assinada e aprovada por unanimidade. **2.**
21 **INFORMES DA CHEFIA E DOS CONSELHOS SUPERIORES. 3. DELIBERAÇÃO**
22 **SOBRE AUSÊNCIAS NA 106ª ASSEMBLEIA:** Justificaram ausência na assembleia do
23 dia 08/07/22, os professores Alex Vidigal Bastos, Ana Amélia Oliveira Mazon, Dalilah Pires
24 Maximiano, Cristiano G. Pitanguí, Erivelto Luis de Souza, Jackson de Oliveira, Leandro
25 Neves Duarte, Lucas Roquete Amparo, Marconi de Arruda Pereira, Pedro Mitsuo Shiroma,
26 Rone Ilídio da Silva e Sandro Fasolo. **POSTO EM VOTAÇÃO, AS AUSÊNCIAS**
27 **FORAM APROVADAS POR UNANIMIDADE. 4. DELIBERAÇÃO SOBRE**
28 **APROVAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE VAGA DA ENGENHARIA CIVIL, CÓDIGO**
29 **DE VAGA 337781, EM DECORRÊNCIA DA EXONERAÇÃO DO PROF.**
30 **EMMANUEL KENNEDY. POSTO EM VOTAÇÃO, FOI APROVADO POR**
31 **UNANIMIDADE. 5. INFORME SOBRE PROFESSOR VOLUNTÁRIO DE MEIO**
32 **AMBIENTE.** O candidato aprovado João Victor Sales Castro assinou o termo de
33 compromisso, dependendo da assinatura do Reitor no mesmo. **A ASSEMBLEIA**



34 **RATIFICOU A NOMEAÇÃO DO CANDIDATO, COM UMA ABSTENÇÃO. 6.**
35 **DELIBERAÇÃO SOBRE APROVAÇÃO DOS RADOCS 2020, 2021 E 2022**
36 **(PARCIAL) DA PROF^a. MARIANA GENY, RELATOR: PROF. LEONARDO**
37 **ARAÚJO.** O Relator indica que: Ementa 1. Relatório de atividades docentes da professora
38 Mariana Geny Moreira referente aos semestres 2020/1, 2020/2, 2021/1, 2021/2 e 2022/1.
39 Relatório- 2. Trata-se de avaliação de Relatório de atividades docentes (radoc) da professora
40 Mariana Geny Moreira referente aos seguintes semestres acadêmicos: 2020/1, 2020/2,
41 2021/1, 2021/2 e 2022/1. 3. A professora Mariana Geny Moreira encontra-se atualmente
42 lotada no Departamento de Tecnologia em Engenharia Civil, Computação e Humanidades
43 (DTECH), do Campus Alto Paraopeba, da Universidade Federal de São João del-Rei (UFSJ).
44 Histórico- 4. Foi apresentado o Radoc da professora Mariana para apreciação na 107a
45 Assembleia Ordinária do DTECH, no dia 17 de Agosto de 2022. 5. O Relatório compreende
46 atividades de ensino e pesquisa da docente enquanto professora efetivo da Universidade
47 Federal de São João del Rei, lotada no Departamento de Tecnologia em Engenharia Civil,
48 Computação e Humanidades (DTECH), nos anos de 2020, 2021 e 2022. Fundamentação- 6.
49 O Relatório de Atividades Docentes (Radoc) é preenchido pela docente no Sistema Intelecto
50 e encontra-se disponível via web para apreciação da comunidade acadêmica. 7. O Radoc é
51 documento necessário para pedidos de progressão ou promoção. Mérito 8. O Radoc da
52 docente Mariana Geny Moreira encontra-se devidamente registrado e validados no Sistema
53 Intelecto. Para as atividades ainda sem validação no sistema, foram apresentados
54 documentos comprobatórios. Voto- 9. Do exposto, sou de parecer favorável à aprovação dos
55 Relatórios de Atividade Docente (Radoc) da professora Mariana Geny Moreira referentes
56 aos semestres acadêmicos: 2020/1, 2020/2, 2021/1, 2021/2 e 2022/1. **POSTO EM**
57 **VOTAÇÃO, FOI APROVADO POR UNANIMIDADE. 7.DELIBERAÇÃO SOBRE**
58 **APROVAÇÃO DOS RADOCS 2020, 2021 E 2022 (PARCIAL) DO PROF. MATHEUS**
59 **ROMÃO, RELATOR: PROF. LEONARDO ARAÚJO.** O relator indica que: Ementa-1.
60 Relatório de atividades docentes do professor Matheus Wanderley Romão referente aos
61 semestres 2020/01, 2020/02, 2021/01, 2021/02 e 2022/01. Relatório 2. Trata-se de avaliação
62 de Relatório de atividades docentes (radoc) do professor Matheus Wanderley Romão
63 referente aos seguintes semestres acadêmicos: 2020/01, 2020/02, 2021/01, 2021/02 e
64 2022/01. 3. O professor Matheus encontra-se atualmente lotado no Departamento de
65 Tecnologia em Engenharia Civil, Computação e Humanidades (DTECH), do Campus Alto
66 Paraopeba, da Universidade Federal de São João del-Rei(UFSJ). Histórico - 4. Foi
67 apresentado o Radoc do professor Matheus para apreciação na 107a Assembleia Ordinária
68 do DTECH, no dia 17 de Agosto de 2022. 5. O Relatório compreende atividades de ensino e



69 pesquisa do docente enquanto professor efetivo da Universidade Federal de São João del
70 Rei, lotado no Departamento de Tecnologia em Engenharia Civil, Computação e
71 Humanidades (DTECH), nos anos de 2020, 2021 e 2022. Fundamentação 6. O Relatório de
72 Atividades Docentes (Radoc) é preenchido pelo docente no sistema Intelecto e encontra-se
73 disponível via web para apreciação da comunidade acadêmica. 7. O Radoc é documento
74 necessário para pedidos de progressão ou promoção. Mérito - 8. O Radoc do docente
75 Matheus Wanderley Romão encontra-se devidamente registrado e validados no Sistema
76 Intelecto. Voto 9. Do exposto, sou de parecer favorável à aprovação dos Relatórios de
77 Atividade Docente (Radoc) do professor Matheus Wanderley Romão referentes aos
78 semestres acadêmicos: 2020/01, 2020/02, 2021/01, 2021/02 e 2022/01. **POSTO EM**
79 **VOTAÇÃO, FOI APROVADO POR UNANIMIDADE. 8. DELIBERAÇÃO SOBRE**
80 **APROVAÇÃO DOS RADOCS 2020, 2021 E 2022 (PARCIAL) DO PROF. PAULO**
81 **BORGES, RELATOR: PROF. LEANDRO.** O relator indica que: **I – HISTÓRICO-** O
82 referido relato trata das aprovações dos Relatórios de Atividades do Docente (RADOCS), do
83 professor Paulo Roberto Borges, referentes aos anos de 2020, 2021 e de 2022 (parcial). No
84 dia 11 de agosto de 2022, os seguintes documentos foram enviados via e-mail: - RADOCS
85 2020.pdf, - RADOCS 2021.pdf, - RADOCS 2022.pdf (parcial) **II – DO MÉRITO-** Nos
86 RADOCS analisados, existem as seguintes atividades registradas e validadas: RADOCS
87 2020- - 03 ORIENTAÇÕES DE GRADUAÇÃO; - 09 PARTICIPAÇÕES EM BANCAS DE
88 TRABALHOS DE CONCLUSÃO, - 05 PRODUÇÕES BIBLIOGRÁFICAS. RADOCS 2021-
89 07 PARTICIPAÇÕES EM BANCAS DE TRABALHOS DE CONCLUSÃO. - 04
90 PRODUÇÕES BIBLIOGRÁFICAS. RADOCS 2022 (parcial)- 04 PARTICIPAÇÕES EM
91 BANCAS DE TRABALHOS DE CONCLUSÃO. As atividades que não constam nos
92 RADOCS. Entretanto, os comprovantes constam no processo e necessitam validação, em
93 função do exercício provisório do docente na Universidade Federal de Lavras, estão listadas
94 abaixo: **RADOCS 2020- AULAS MINISTRADAS NA GRADUAÇÃO** Universidade Federal
95 de Lavras Departamento de Engenharia Curso de Engenharia Civil

Disciplina	Tipo de Oferecimento	Curso	Sem	Turma	Subturma	Número de Alunos	Carga Horária
GNE290 - Estradas I	Normal	G031	2	31A	31A	51	68
GNE467 - Sistemas de Transporte e Tráfego	Normal	G031	2	31A	31A	34	68



97 Comprovante: DECLARACAO_Aulas_Paulo 2022- **RADOC 2021** – AULAS
98 MINISTRADAS NA GRADUAÇÃO- Universidade Federal de Lavras Departamento de
99 Engenharia Curso de Engenharia Civil

Disciplina	Tipo de Oferecimento	Curso	Sem	Turma	Subturma	Número de Alunos	Carga Horária
GNE290 - Estradas I	Normal	G031	1	31A	31A	52	68
GNE467 - Sistemas de Transporte e Tráfego	Normal	G031	1	31B	31B	27	68
GNE290 - Estradas I	Normal	G031	2	31A	31A	35	68
GNE467 - Sistemas de Transporte e Tráfego	Normal	G031	2	31A	31A	14	68

100 Comprovante: DECLARACAO_Aulas_Paulo 2022- ORIENTAÇÕES DE GRADUAÇÃO
101 Universidade Federal de Lavras Departamento de Engenharia Curso de Engenharia Civil-
102 **Aluno:** ISABELLA YOLI OLIVEIRA MURTA- **Tipo de Orientação:** Acadêmica: Tipo de
103 **Atividade Complementar:** Estágio Curricular- **Descrição da Atividade Complementar:**
104 Estágio curricular obrigatório Data Início: 29/06/2021 **Data Fim:** 01/10/2021 **Ano/Semestre:**
105 2021/2 **Comprovante:** 01_Cert Orientação de Estágio_Isabella. **Aluno:** TAMARA DA SILVA
106 CARVALHO- **Tipo de Orientação:** Acadêmica: **Tipo de Atividade Complementar:** Estágio
107 Curricular - **Descrição da Atividade Complementar:** Estágio curricular obrigatório Data
108 **Início:** 09/11/2021 **Data Fim:** 21/12/2021 **Ano/Semestre:** 2021/2 **Comprovante:** 02_Cert
109 Orientação de Estágio_Tamara **Aluno:** KEROLAINE MARTINS DE BEM- **Tipo de**
110 **Orientação:** Acadêmica: **Tipo de Atividade Complementar:** Estágio Curricular-
111 **Descrição da Atividade Complementar:** Estágio curricular obrigatório **Data Início:**
112 05/10/2021- **Data Fim:** 21/12/2021 **Ano/Semestre:** 2021/2 -. **Comprovante:** 04_Cert
113 Orientação de Estágio_Kerolaine **RADOC 2022-** AULAS MINISTRADAS NA
114 GRADUAÇÃO- Universidade Federal de Lavras Departamento de Engenharia Curso de
115 Engenharia Civil



Disciplina	Tipo de Oferecimento	Curso	Sem	Turma	Subturma	Número de Alunos	Carga Horária
GNE290 - Estradas I	Normal	G031	1	31A	31A	35	68
GNE467 - Sistemas de Transporte e Tráfego	Normal	G031	1	31A	31A	23	68

116

117 **Comprovante:** DECLARACAO_Aulas_Paulo 2022- ORIENTAÇÕES DE GRADUAÇÃO

118 Universidade Federal de Lavras Departamento de Engenharia Curso de Engenharia Civil-

119 **Aluno:** JAKYSON OLIVEIRA DIAS-**Tipo de Orientação:** Acadêmica: **Tipo de Atividade**

120 **Complementar:** Estágio Curricular- **Descrição da Atividade Complementar:** Estágio

121 curricular obrigatório. **Data Início:** 21/12/2021 **Data Fim:** 01/07/2022 **Ano/Semestre:** 2022/1

122 **Comprovante:** 03_Cert Orientação de Estágio_Jakyson. **Aluno:** KEROLAINE MARTINS DE

123 BEM- **Tipo de Orientação:** Acadêmica: **Tipo de Atividade Complementar:** Estágio

124 Curricular-**Descrição da Atividade Complementar:** Estágio curricular obrigatório-**Data**

125 **Início:** 02/01/2022 **Data Fim:** 01/07/2022 **Ano/Semestre:** 2022/1 **Comprovante:** 04_Cert

126 Orientação de Estágio_Kerolaine **Aluno:** ABNER LUCAS SILVA COSTA **Tipo de**

127 **Orientação:** Acadêmica: **Tipo de Atividade Complementar:** Estágio Curricular

128 **Descrição da Atividade Complementar:** Estágio curricular obrigatório **Data Início:**

129 08/06/2022 **Data Fim:** 01/07/2022 **Ano/Semestre:** 2022/1**Comprovante:** 05_Cert Orientação

130 de Estágio_Abner **Aluno:** MATHEUS VITOR FERNANDES PIMENTA **Tipo de Orientação:**

131 Acadêmica:**Tipo de Atividade Complementar:** Estágio Curricular **Descrição da Atividade**

132 **Complementar:** Estágio curricular obrigatório **Data Início:** 20/06/2022 **Data Fim:** 01/07/2022

133 **Ano/Semestre:** 2022/1 **Comprovante:** 06_Cert Orientação de Estágio_Matheus. III –

134 **PARECER E VOTO-** Com base no que foi exposto nesse documento, posiciono-me favorável

135 à aprovação dos Relatórios de Atividades do Docente (RADOCS), do professor Paulo Roberto

136 Borges, referentes aos anos de 2020, 2021 e de 2022 (parcial). Sendo assim, encaminho ao

137 Departamento de Tecnologia e Engenharia Civil, Computação e Humanidades para apreciação e

138 demais trâmites. **POSTO EM VOTAÇÃO, FOI APROVADO POR UNANIMIDADE. 9.**

139 **DELIBERAÇÃO SOBRE APROVAÇÃO DOS RADOCS 2020, 2021 E 2022 (PARCIAL)**

140 **DA PROF^a. ANA AMÉLIA OLIVEIRA MAZON, RELATOR: PROF. ALEXANDRE DA**

141 **SILVA GALVÃO.** O relator indica que: **I – HISTÓRICO-** O referido relato trata das

142 aprovações dos Relatórios de Atividades do Docente (RADOCS), da professora Ana Amelia

143 Oliveira Mazon, referentes aos anos de 2020, 2021 e de 2022 (parcial). Os seguintes

144 documentos foram enviados via e-mail: RADOCS 2020.pdf ; RADOCS 2021.pdf ; RADOCS



145 2022.pdf (parcial) **II – DO MÉRITO** Nos RADOCS analisados, existem atividades docentes
146 registradas e validadas como: Aulas Ministradas na Graduação; Orientações de Graduação em
147 Trabalhos de Conclusão de Curso, Estágios e Monitorias; Orientações de Iniciação Científica
148 (PIBIC/UFSP) e Projetos de Pesquisa, Atividades Administrativas: Participação em Colegiado
149 de Curso, Coordenadoria de Curso de Graduação (substituição ao titular por motivo de férias
150 regulamentares); Participação em comissão de avaliação de progressão docente e comissão de
151 avaliação de estágio probatório; Participações em Bancas de Trabalho de Conclusão em subtipo
152 Doutorado, Mestrado, Qualificação de Mestrado e Trabalhos de Conclusão de Curso em
153 Graduação; Parecerista “ad hoc” para avaliação de proposta de Iniciação Científica;
154 Participação em diversos cursos e treinamentos; Palestra ministrada; No RADOCS de 2021 há
155 apenas duas atividades comprovadas que ainda necessitam de validação no sistema: uma
156 palestra ministrada e uma participação em comissão de avaliação de estágio probatório. **III –**
157 **PARECER E VOTO-** Sou de parecer favorável à aprovação dos Relatórios de Atividades do
158 Docente (RADOCS), da professora Ana Amélia Oliveira Mazon, referentes aos anos de 2020,
159 2021 e de 2022 (parcial). **POSTO EM VOTAÇÃO, FOI APROVADO POR**
160 **UNANIMIDADE. 10. DELIBERAÇÃO SOBRE APROVAÇÃO DOS RADOCS 2020,**
161 **2021 E 2022 (PARCIAL) DO PROF. FÁBIO RODRIGO LEITE, RELATORA: PROF^a.**
162 **ANA MARIA RESENDE.** A relatora indica que: I – HISTÓRICO- Este relato trata dos
163 Relatórios de Atividades do Docente (RADOCS) do professor Fábio Rodrigo Leite, referente aos
164 anos de 2021 e 2022 (parcial). II – DO MÉRITO- os RADOCS analisados, existem as seguintes
165 atividades registradas e validadas: RADOCS 2021. AULAS MINISTRADAS NA
166 GRADUAÇÃO: (01) Epistemologia Histórica – 60 h. (10) Metodologia Científica - 36h.
167 AULAS MINISTRADAS NA PÓS-GRADUAÇÃO: (01) Atividade orientada 1 – 15 h. (01)
168 Filosofia da Ciência e a Questão do Progresso - 60h. ORIENTAÇÃO MESTRADO: (01)
169 Orientação de mestrado. Início agosto/2021 – Prazo para conclusão julho/2023. ORIENTAÇÃO
170 TCC: (01) Orientações TCC. PARECER: (02) Parecerista ad hoc Faces da História – Revista
171 Discente do Programa de Pós-Graduação em História – UNESP/Assis (ISSN: 2358-3878).
172 Parecer sobre artigo submetido para publicação na Kriterion – Revista de Filosofia.
173 PARTICIPAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FILOSOFIA: (01)
174 Participação do corpo docente como membro permanente do Programa de Pós-graduação em
175 Filosofia, Linha de pesquisa “Metafísica e mente”. PARTICIPAÇÃO NÚCLEO DOCENTE
176 ESTRUTURANTE DE CURSO DE Participação do Núcleo Docente Estruturante de
177 Graduação em Filosofia (25.06.2021 a 24.06.2025). PARTICIPAÇÃO BANCA
178 EXAMINADORA DO PROCESSO SELETIVO PARA O MESTRADO ACADÊMICO EM
179 FILOSOFIA: (01) Participação. ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS (01) Participação da



180 Comissão para “Levantamento de demandas e alocação de recursos excedentes no
181 departamento”. (01) Relato sobre anuência para que o Prof. Ricardo de Oliveira Toledo ministre
182 a disciplina “FILOSOFIA CONTEMPORÂNEA II”. RADOc 2022- AULAS MINISTRADAS
183 NA GRADUAÇÃO: (05) Metodologia Científica - 36h. ORIENTAÇÃO MESTRADO: (01)
184 Orientação de mestrado. Início agosto/2021 – Prazo para conclusão julho/2023. ORIENTAÇÃO
185 INICIAÇÃO CIENTÍFICA: (01) Orientação – Karl Popper e os problemas da indução e da
186 demarcação. ORIENTAÇÃO TCC MODALIDADE ENSINO A DISTÂNCIA: (10)
187 Orientações TCC. PARECER: (01) Avaliação da submissão “Resenha: Algumas Reflexões
188 acerca das teorias físicas”. PARTICIPAÇÃO BANCA EXAMINADORA DO PROCESSO
189 SELETIVO PARA O MESTRADO ACADÊMICO EM FILOSOFIA: (01) Participação.
190 PARTICIPAÇÃO EM COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
191 FILOSOFIA: (01) Participação no Colegiado do Programa de Pós-graduação em
192 Filosofia/UFSJ (13.06.2022 a 12.06.2024). PARTICIPAÇÃO NÚCLEO DOCENTE
193 ESTRUTURANTE DE CURSO DE GRADUAÇÃO: (01) Participação do Núcleo Docente
194 Estruturante de Graduação em Filosofia (25.06.2021 a 24.06.2025). PREFÁCIO: (01)
195 INTRODUCTION À LA LECTURE DES CÉLÈBRES ARTICLES DUHÉMIENS DE LA
196 REVUE DES QUESTIONS SCIENTIFIQUES (1892-1896). III – PARECER E VOTO- Após
197 análise dos documentos comprobatórios, sou de parecer FAVORÁVEL à aprovação dos
198 Relatórios de Atividades do Docente (RADOc. **POSTO EM VOTAÇÃO, FOI APROVADO**
199 **POR UNANIMIDADE. 11. DELIBERAÇÃO SOBRE COMISSÃO DE PROGRESSÃO**
200 **DO PROFS. ANTÔNIO EVANGELISTA, MARIANA GENY, MATHEUS ROMÃO,**
201 **DALILAH PIRES E ANA AMÉLIA.** Foram indicados para compor a comissão de avaliação
202 de progressão do Prof. Antônio, os docentes: Adriano Vale e Marcos Vinícius Lopes; para a
203 comissão da professora Mariana Geny, os profs. Matheus Romão e Michel Leles, para a
204 comissão do profs. Mathues Romão, os profs. Leonardo Araújo e João Sansão, para a comissão
205 da prof. Dalilah Pires, os professores Carmem Miranda e Alexandre Galvão e para a comissão
206 da profª Ana Amélia, os professores Alexandre Galvão e Hisashi Inoue, todas sobre a
207 presidência do chefe de departamento. **POSTO EM VOTAÇÃO, AS COMISSÕES FORAM**
208 **APROVADAS POR UNANIMIDADE. 12. DELIBERAÇÃO SOBRE**
209 **REPRESENTANTES DE ÁREA PARA DISTRIBUIÇÃO ORÇAMENTÁRIA.** Foram
210 indicados os professores Alex Vidigal, Mariana Geny, Alexandre Galvão, Fernando Teixeira,
211 Ricardo Toledo e Leandro Neves. **POSTO EM VOTAÇÃO, FOI APROVADO POR**
212 **UNANIMIDADE. 13. DELIBERAÇÃO SOBRE AUXÍLIO FINANCEIRO PARA**
213 **INSCRIÇÃO NO EVENTO, PASSAGENS E DIÁRIAS PARA PARTICIPAÇÃO NO "XL**
214 **SIMPÓSIO BRASILEIRO DE TELECOMUNICAÇÕES E PROCESSAMENTO DE**



215 SINAIS (SBRT 2022). "QUE IRÁ OCORRER ENTRE OS DIAS 25-28 DE SETEMBRO
216 DE 2022 - SANTA RITA DO SAPUCAÍ - MG PARA APRESENTAÇÃO DO ARTIGO
217 INTITULADO "'PERFORMANCE EVALUATION OF CUSTOMER PREMISES
218 EQUIPMENT (CPE) IN FTTH NETWORKS)". A APRESENTAÇÃO SERÁ
219 PRESENCIAL. AUTORES: ALEX BASTOS, NATÁ SILVA, RONE ILÍDIO DA SILVA,
220 SERGIO DE OLIVEIRA E FERNANDO TEIXEIRA. a) inscrição paga no simpósio de
221 pelo menos um dos autores. Valores Até 17/08 - R\$ 850,00; Até 19/09 - R\$ 930,00 e Após
222 19/09- R\$ 1.020,00. b) Diárias entre os dias 25-28 de setembro de 2022. (já 24/09) -
223 Aproximadamente R\$1.000,00. c) Passagens - Sobre a viagem de Belo Horizonte para Santa
224 Rita do Sapucaí - Preço médio da passagem R\$ 127,90. **POSTO EM VOTAÇÃO, FOI**
225 **APROVADO POR UNANIMIDADE. 14. PRORROGAÇÃO DE PRAZO E**
226 **ADEQUAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DO PROJETO DE PESQUISA "**
227 **PROCESSOS DE CRUZAMENTO SOCIOAMBIENTAL E MONITORAMENTO DE**
228 **ÁREAS DE SEGURO AGRÍCOLA NO BRASIL". INTERESSADOS FERNANDO**
229 **TEIXEIRA, MARCONI ARRUDA E NATÁ GOULART, RELATOR RONE ILÍDIO. I –**
230 **HISTÓRICO-** O projeto "Processos de Cruzamento Socioambiental e Monitoramento de
231 Áreas de Seguro Agrícola no Brasil" tem por objetivo a realização de pesquisas pela equipe
232 técnica da Universidade Federal de São João del-Rei (UFSJ), envolvendo o cruzamento
233 socioambiental e o monitoramento de áreas de seguro agrícola no Brasil, com recursos
234 provenientes do Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento (MAPA) e gestão
235 financeira da Fundação de Desenvolvimento da Pesquisa (FUNDEP). A vigência inicialmente
236 estabelecida para o projeto foi de 02/12/2021 a 01/12/2022, havendo a possibilidade de
237 prorrogação, nos termos do Item 3.1 do Contrato 046/2021 e no inciso II do artigo 57, da Lei nº
238 8.666, de 1993. Até o momento já foram realizadas entregas de 08 relatórios mensais à equipe
239 do MAPA, seguindo-se o previsto no Plano de Trabalho inicial apresentado. O projeto previa a
240 finalização das atividades no mês 11, para as quais seria necessária a contratação de uma
241 empresa especializada em geotecnologias. Em função de atrasos nos trâmites para contratação e
242 seleção pública requeridos pela FUNDEP, estas atividades ainda não foram iniciadas, sendo
243 necessária a prorrogação do prazo do projeto por 06 meses. Com isso, a data final do projeto
244 precisa ser prorrogada para 01/06/2023. No Plano de Trabalho apresentado para a
245 prorrogação de prazo constam a justificativa da proposição, os resultados esperados, as
246 obrigações das partes, o período total do projeto (incluindo a prorrogação), a definição da
247 Fundação de Desenvolvimento da Pesquisa (FUNDEP) como fundação responsável em gerir os
248 recursos financeiros, a equipe de docentes, pesquisadores e alunos que executarão as atividades,
249 a definição de bolsas de pesquisa, carga horária, o cronograma de execução físico coerente, o



250 plano de aplicação dos recursos e o cronograma de desembolso financeiro, tudo de acordo com
251 a Resolução 058/2016 do CONSU e 007/2016 do CONDI. Dentro do DTECH fazem parte da
252 equipe fazem parte os docentes Fernando Augusto Teixeira (Coordenador do Projeto) e Marconi
253 de Arruda Pereira e foi incluído o Professor Natã Goulart da Silva. A taxa departamental a ser
254 destinada ao DTECH referente a este projeto é de R\$47.319, 12. II – DO MÉRITO- O projeto
255 em desenvolvimento é interdisciplinar e conta com pesquisadores de quatro departamentos
256 diferentes: Departamento de Tecnologia em Engenharia Civil, Computação, Automação,
257 Telemática e Humanidades (DTECH), Departamento de Ciências Agrárias (DCIAG),
258 Departamento de Geociências (DEGEO) e Departamento de Engenharia Florestal (DEFLO). O
259 projeto conta também com a participação de pesquisadores com títulos de doutor, mestre,
260 graduados e alunos de graduação, dentre estes 10 estudantes orientados pelos docentes do
261 DTECH vinculados ao projeto. As alterações no plano de trabalho não acarretam alteração do
262 objeto ou do montante total do convênio, encontram-se devidamente detalhadas e justificadas.
263 O Plano de Trabalho apresentado atende aos requisitos exigidos pela legislação da UFSJ e
264 demonstra de forma clara quais os objetivos a serem alcançados, qual a responsabilidade de
265 cada parte e como os recursos financeiros serão empregados. Além disso, a equipe envolvida
266 possui currículo que demonstra competência técnica para execução do trabalho. III – DO
267 VOTO- Considerando o exposto no mérito desse relato, sou de parecer FAVORÁVEL à
268 aprovação da prorrogação do Plano de Trabalho do projeto “Processos de Cruzamento
269 Socioambiental e Monitoramento de Áreas de Seguro Agrícola no Brasil” **POSTO EM**
270 **VOTAÇÃO, FOI APROVADO POR UNANIMIDADE. 15. APROVAÇÃO DO PROJETO**
271 **"PROCESSOS DE CRUZAMENTO SOCIO AMBIENTAL E MONITORAMENTO DE**
272 **ÁREAS DE SEGURO AGRÍCOLA NO BRASIL – FASE II". INTERESSADOS**
273 **FERNANDO TEIXEIRA, MARCONI ARRUDA E NATÃ GOULART, RELATOR RONE**
274 **ILÍDIO.** O relator indica que: I – HISTÓRICO- Em dezembro de 2021 a equipe técnica da
275 Universidade Federal de São João del-Rei (UFSJ) iniciou o projeto “Processos de Cruzamento
276 Socioambiental e Monitoramento de Áreas de Seguro Agrícola no Brasil”, com objetivo de
277 realização de pesquisas envolvendo o cruzamento socioambiental e o monitoramento de áreas
278 de seguro agrícola no Brasil. Esse projeto é financiado com recursos provenientes do Ministério
279 da Agricultura Pecuária e Abastecimento (MAPA) e sua gestão financeira é realizada pela
280 Fundação de Desenvolvimento da Pesquisa (FUNDEP). Importante ressaltar que seu
281 cronograma foi cumprido rigorosamente até o momento. Porém, os envolvidos no projeto
282 pediram prorrogação do mesmo devido a alguns entraves burocráticos que impedirão sua
283 conclusão em tempo hábil até a data prevista. Com isso, um processo de prorrogação está sendo
284 executado em paralelo a este. No entanto, o MAPA demonstrou interesse na criação de um novo



285 projeto intitulado “Processos de Cruzamento Socioambiental e Monitoramento de Áreas de
286 Seguro Agrícola no Brasil – Fase II”. Este novo projeto tem como objetivos os seguintes
287 pontos: a) inclusão de novas fontes de dados como o CNEC (Cadastro de Fornecedores e
288 Prestadores de Serviços de Comprovação de Perdas do Proagro), b) inclusão da identificação da
289 cultura Milho 1a Safra; e c) melhoria na usabilidade e experiência dos usuários do módulo de
290 Monitoramento do Programa de Seguro Rural (PSR) e Proagro (um dos módulos pesquisado e
291 desenvolvido na Fase I do projeto de pesquisa). Cabe ressaltar que serão dois projetos, o
292 primeiro que já está em desenvolvimento e este para o qual pede-se aprovação pelo
293 departamento. Tais projetos podem ser executados em paralelo, de acordo com as metas
294 estabelecidas nos Planos de Trabalho. O novo projeto, o qual está sendo aqui analisado, terá
295 recursos provenientes do MAPA em um montante de R\$437.040,00, para atividades a serem
296 desenvolvidas no período de 14 meses. Tal recurso será utilizado para o desenvolvimento das
297 pesquisas, incluindo a contratação de serviços de terceiros, bolsistas, diárias e passagens,
298 materiais de consumo e pagamento de taxas à FUNDEP e aos departamentos da UFSJ. Dentro
299 do DTECH fazem parte da equipe os docentes Fernando Augusto Teixeira (Coordenador do
300 Projeto), Marconi de Arruda Pereira e Natã Goulart da Silva. A taxa departamental a ser
301 destinada ao DTECH referente a este projeto é de R\$13.111,20. II – DO MÉRITO- O projeto
302 proposto é interdisciplinar e conta com pesquisadores de quatro departamentos diferentes:
303 Departamento de Tecnologia em Engenharia Civil, Computação, Automação, Telemática e
304 Humanidades (DTECH), Departamento de Ciências Agrárias (DCIAG), Departamento de
305 Geociências (DEGEO) e Departamento de Engenharia Florestal (DEFLO). Também conta com
306 a participação de pesquisadores com títulos de doutor, mestre, graduados e alunos de
307 graduação, dentre estes 10 estudantes orientados pelos docentes do DTECH vinculados ao
308 projeto. No Plano de Trabalho apresentado constam a justificativa da proposição, os resultados
309 esperados, as obrigações das partes, a definição da Fundação de Desenvolvimento da Pesquisa
310 (FUNDEP) como fundação responsável em gerir os recursos financeiros, a equipe de docentes,
311 pesquisadores e alunos que executarão as atividades, a definição de bolsas de pesquisa, carga
312 horária, o cronograma de execução físico coerente, o plano de aplicação dos recursos e o
313 cronograma de desembolso financeiro, tudo de acordo com a Resolução 058/2016 do CONSU e
314 007/2016 do CONDI. Gostaria de destacar que o desenvolvimento desse projeto de pesquisa
315 tende a contribuir para o desenvolvimento econômico e social do Brasil e poderá ajudar a
316 melhorar o processo de monitoramento do seguro agrícola nacional além de contribuir para o
317 país do ponto de vista social e ambiental ao prover mecanismos científicos e tecnológicos
318 eficazes para ajudar o Governo Federal a evitar a aprovação de apólices de seguro rural em
319 áreas com irregularidades socioambientais. O Plano de trabalho apresentado atende a todos os



320 requisitos exigidos pela legislação da UFSJ e demonstra de forma clara quais os objetivos a
321 serem alcançados, qual a responsabilidade de cada parte e como os recursos financeiros serão
322 empregados. Além disso, a equipe envolvida possui currículo que demonstra competência
323 técnica para execução do trabalho. III – DO VOTO- Considerando o exposto no mérito desse
324 relato, sou de parecer FAVORÁVEL à aprovação do Plano de Trabalho do projeto “Processos
325 de Cruzamento Socioambiental e Monitoramento de Áreas de Seguro Agrícola no Brasil – Fase
326 II”. **POSTO EM VOTAÇÃO, FOI APROVADO POR UNANIMIDADE.16.**
327 **DELIBERAÇÃO SOBRE CALENDÁRIO DE ASSEMBLEIAS PARA O SEGUNDO**
328 **SEMESTRE DE 2022.** Ficou definido que as assembleias serão virtuais nos dias 14/09, 19/10,
329 16/11 e 12/12, no horário de 15 horas. **POSTO EM VOTAÇÃO, FOI APROVADO POR**
330 **UNANIMIDADE.** Nada mais havendo a tratar, a assembleia foi encerrada às 16 horas e 30
331 minutos do dia 17 de agosto de 2022. Eu, Miria Aparecida do Espírito Santo, secretária de
332 departamento, lavrei a presente ata que, após ser lida e aprovada, será assinada digitalmente
333 pelos docentes . Ouro Branco, de 17 de agosto de 2022.
334

Adriano Silva Vale	Alexandre da S. Galvão
Alex Vidigal Bastos	Ana Maria R. Santos
Antônio E. de Freitas	Ana Amélia Oliveira Mazon
Cristiano G. Pitangui	Carmem Miranda Lage justificou
Cristiano Maciel da Silva afastado	Dalilah Pires Maximiano justificou
Eduardo S. Soares	Eliane Prado C. C. Santos
Erivelto Luis de Souza	Fábio Rodrigo Leite
Fernando A. Teixeira	Hisashi Inoue
Jackson de Oliveira	José Carlos Borba afastado
João Pedro Hallack Sansão justificou	Leandro Neves Duarte
Leonardo C. de Araújo	Leonardo Alvarenga L. Santos afastado
Lucas Roquete Amparo	Mariana Geny Moreira
Mariana Arruda Pereira justificou	Marconi de Arruda Pereira justificou
Matheus Romão	Marcos Vinicius Lopes Pereira
Michel Carlo Rodrigues Leles	Pedro Mitsuo Shiroma



Natã Goulart da Silva	Natália Assunção Brasil Silva	justificou
Ricardo de Oliveira Toledo	Rone Ilídio da Silva	
Sandro Fasolo	Sérgio de Oliveira	
Tales Moreira	Thiago R. de Oliveira	
	Velcimiro Inácio Maia	justificou