

## 1. REGRAS PARA PUBLICAÇÃO.

### 1.1. Modalidade das publicações:

A Revista *Empório* é um veículo destinado a divulgar a produção discente e docente voltada para a sala de aula, bem como divulgar outros tipos de produção que nascem à margem desse mesmo ambiente – tal qual a produção artística de nosso alunado, ou os projetos de extensão dos cursos da área de ciências humanas vinculados à nossa IES. A Revista se divide em duas partes: a primeira possui um formato "tradicional" e constará do material didático produzido por professores de nossa universidade bem como de textos de docentes e discentes de outras instituições. A segunda parte, por sua vez, consta de composições, fotografias, desenhos, dentre outras produções culturais que correm à margem da sala de aula.

### 1.2. Normas para Publicação:

**1.2.1. Avaliação dos trabalhos** – todos os trabalhos encaminhados à revista *Empório* serão submetidos à aprovação de professores pareceristas, que poderão sugerir aos autores eventuais modificações no texto. Aqueles que tiverem seus trabalhos aceitos para publicação terão direito ao recebimento de 1 (um) exemplar da revista abdicando, com isso, em favor da revista, dos direitos autorais dos artigos.

**1.2.2. Encaminhamento dos artigos** – os artigos deverão ser enviados para o e-mail [revistaemporio@yahoo.com.br](mailto:revistaemporio@yahoo.com.br), formatado no programa *Microsoft Word 2003* ou *2007* (.doc), obedecendo à data limite para envio dos trabalhos.

**1.2.3. Estrutura** – os artigos deverão obedecer à estrutura convencional do artigo científico, de acordo com a NBR-6022, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), observando as seguintes normas:

**Título do artigo** – deve ser claro e objetivo, indicando o conteúdo do trabalho, podendo ser completado por um subtítulo diferenciado tipograficamente e separado por dois pontos. O título deve vir centralizado no topo da página, em caixa alta, fonte Arial, tamanho 11 (onze) e negrito.

**Nome do autor** – O nome deve ser escrito por extenso. A formatação deve estar em fonte Arial, tamanho 9 (nove), espaço simples, alinhado ao canto direito seguido da titulação, departamento e/ou programa e instituição a que o autor estiver vinculado.

**Resumo** – Em **no máximo** 200 (duzentas) palavras, o resumo deve apresentar o tema desenvolvido no trabalho. Deve vir abaixo da identificação do autor, em fonte Arial 11 (onze) e *em itálico*, de modo a diferenciá-lo tipograficamente do

corpo do texto. Espaçamento 1.5 (um e meio) e justificado, antecedido da expressão “Resumo”, em **negrito** e separado por dois pontos (:) do corpo do resumo.

**Palavras-chave** – Indicação de expressões significativas do conteúdo do artigo. Devem estar abaixo do resumo, antecedidas pela expressão “Palavras-chave” em **negrito** e separada por dois pontos (:). Recomenda-se o mínimo de três e o máximo de cinco palavras-chave, separadas por ponto final (.) e em ordem alfabética.

**Obs.: Título, resumo e palavras-chave também devem vir escritos em língua estrangeira, preferencialmente em inglês ou francês, seguindo as suas respectivas normas, descritas acima.**

**Corpo do trabalho** – Deve estar na seguinte formatação: fonte Arial tamanho 11 (onze), espaçamento 1.5 (um e meio), justificado e sem recuos no começo dos parágrafos, que devem ser diferenciados por um espaçamento de 6 (seis) “pt” depois de seu término. Para ser aceito, o trabalho deve possuir *pelo menos 7 (sete) páginas e no máximo 20 (vinte) páginas*. Em caso de um alto número de artigos aceitos para a publicação, a comissão editorial se reserva o direito de, por fins editoriais, *publicar primeiramente aqueles artigos que possuírem menor número de páginas*.

**Numeração progressiva** (NBR-6024) – os títulos das divisões e subdivisões dos artigos, se ocorrerem, devem ser precedidos de numeração progressiva: 1., 1.1, 2, 2.1 e assim por diante.

**Citações** (NBR-10520) – as citações formais (transcrição) curtas (com no máximo três linhas) devem vir inseridas no texto, entre aspas e, no fim, a indicação necessária. Citações longas, com mais de três linhas, devem constituir um parágrafo independente, sem aspas, em espaçamento simples, fonte Arial 9 (nove), com recuo de 4 (quatro) centímetros e justificado. A indicação da referência bibliográfica (fonte) de onde foi retirada a citação deve constar o último sobrenome do autor em caixa alta, seguido do ano de publicação da edição da obra utilizada e do número da(s) página(s). A indicação deve estar entre parênteses. Exemplo: (RODRIGUES, 1993, p. 34-35). A indicação bibliográfica completa deverá constar das Referências, ao final do trabalho.

**Siglas e abreviações** – deverão estar seguidas de suas significações, por extenso, na primeira menção no texto.

**Notas** – as notas explicativas, quando necessárias, devem vir numeradas de acordo com o seu aparecimento e colocadas ao final da página, com a seguinte formatação: fonte Arial tamanho 9 (nove), seguindo numeração (1,2,3...), com espaçamento simples, justificado.

**Palavras de outro idioma** – Devem estar em itálico.

**Referências** (NBR-6023) – devem estar imediatamente após o texto, em ordem alfabética, contendo as referências completas das obras citadas no artigo. Sua formatação deve estar com fonte arial, tamanho 10 (dez), espaço simples, justificado. Abaixo modelos de citação das referências de acordo com o material consultado:

### **1. Artigo consultado de periódico**

MOURA, Alexandrina Sobreira de. Direito de habitação às classes de baixa renda. *Ciência & Trópico*, Recife, v. 11, n. 1, p. 71-78, jan./jun. 1983.

### **2. Livro**

HEIDEGGER, Martin. *Ser e Tempo*. Tradução revisada de Márcia Sá Cavalcante Schuback e posfácio de Emmanuel Carneiro Leão. Petrópolis: Vozes, 2006.

### **3. Artigo retirado de jornais**

COUTINHO, Wilson. O Paço da Cidade retorna ao seu brilho barroco. *Jornal do Brasil*, Rio de Janeiro, 6 mar. 1985. Caderno B, p. 6.

**Configuração da página** (NBR-14724) – Tamanho do papel A4, margens superior: 3 (três) centímetros, esquerda: 3 (três) centímetros, inferior: 2 (dois) centímetros, direita 2 (dois) centímetros.

#### **1.2.4 Pareceres e pareceristas** – Em relação aos pareceres, deve-se considerar:

Que devem primar pela isenção (de modo que não conste o nome do articulista no texto encaminhado para o parecerista. Não será divulgado o nome do parecerista ao autor do texto. Porém constará seu nome no parecer que será arquivado pela Comissão Editorial da Revista);

Os pareceres deverão ser arquivados;

Cada artigo encaminhado será submetido a apenas um parecerista;

Os artigos serão classificados por três direções distintas: 1) aprovado; 2) aprovado, com ressalvas; 3) reprovado, de acordo com os critérios estabelecidos pela comissão editorial.

#### **3.2.5 Informações**

Grupo PET – Filosofia da UFSJ

Fone: (032) 3379-2486

E-mail: [petufsj@yahoo.com.br](mailto:petufsj@yahoo.com.br)

Sala 2.57 - Praça Dom Helvécio, 74 - *Campus* Dom Bosco - UFSJ  
36301-160 - São João del-Rei - MG