



Manual de Agendamento de Férias - SOUGOV

Acessar o SOUGOV

Link de acesso:

https://https://sougov.sigepe.gov.br/sougov/Home



O servidor interessado deve acessar o SOUGOV com seu CPF e Senha usada no GOV.BR

Governo Federal



Início



Solicitações



Meu Perfil



Acesse o
menu

Contracheque | Agosto 2024

Resumo do último contracheque

Bruto

*****+

Descontos

*****-

Líquido

*****✓

Meus Contracheques >

Autoatendimento

Aqui você tem informação a hora que quiser!



Consulta
Contracheque



AvaliaGov



Avaliação
Desempenho

Solicitações

Envie requerimentos para a sua Unidade Gestora.



Saúde
Suplementar



Cadastro de
Dependente



Moradia

Entrar no Menu: clicar em Férias

The image shows a screenshot of the 'SOU gov.br' portal interface. The top navigation bar includes the 'SOU gov.br' logo, a 'Servidor(a)' label, and icons for 'Início', 'Solicitações', 'Meu Perfil', and a notification bell with '99+'. The main content area is titled 'Contracheque | Agosto 2024' and shows a summary of the last paycheck with three boxes: 'Bruto' (Gross), 'Descontos' (Deductions), and 'Líquido' (Net). Below this, there are two main sections: 'Autoatendimento' (Self-service) and 'Solicitações' (Requests). The 'Autoatendimento' section contains a grid of service tiles, with 'Férias' (Vacation) highlighted by a red arrow. The 'Solicitações' section contains a grid of request tiles, including 'Saúde Suplementar', 'Cadastro de Dependente', 'Dados Bancários', 'Pagamento de Substituição', 'Auxílio Alimentação', and 'Solicitação de Declaração'. A blue text box on the right side of the image states: 'Dentro do sistema existem dois caminhos para o acesso à férias.' (Within the system, there are two ways to access vacation.)

Buscar por funcionalidades

- Consulta Afastamentos
- Curriculo e Oportunidades
- Cadastro
- Carteira Funcional
- Financeiro
- Férias**
- Mensagem
- Minha Saúde
- Localizar Unidade de Gestão de Pessoas
- Ajuda e Suporte
- Tutorial

Contracheque | Agosto 2024
Resumo do último contracheque

Bruto Descontos Líquido

Meus Contracheques >

Autoatendimento
Aqui você tem informação a hora que quiser!

- Consulta Contracheque
- AvaliaGov
- Avaliação Desempenho
- Rendimentos IRPF
- Férias**
- Reserva de Férias
- Minha Saúde
- Curriculo e Oportunidades
- Minha Previdência

Solicitações
Envie requerimentos para a sua Unidade Gestora.




- Saúde Suplementar
- Cadastro de Dependente
- Dados Bancários
- Pagamento de Substituição
- Auxílio Alimentação
- Solicitação de Declaração
- Outras Opções


Dentro do sistema existem dois caminhos para o acesso à férias.

Ano de exercício

Não Solicitada ➡ Programar Férias

< Férias

 Início  Solicitações  Meu Perfil

 > Férias

Vinculo (Órgão - Uorg - Matricula)
[REDACTED]


Cargo
[REDACTED]

Não Solicitada ←

2025 ^

Não há férias solicitadas.

[Programar Férias](#) ←



Homologada

2024 v

Exercício 2025

01/01/2025 a 31/12/2026

30 dias



Antes de programar suas férias, verifique se existe em seu órgão alguma norma que discipline o usufruto de férias, como por exemplo, a quantidade mínima de dias por período.

Vide resolução
13/2021/CONSU

1ª Parcela

Data de Início *

dd/mm/aaaa



Quantidade de dias

Não Solicitada



Período de Férias

Início - Fim



Adiantamento Salarial



Adiantamento de 13º

2ª Parcela

Data de Início *

dd/mm/aaaa



Quantidade de dias

Não Solicitada



Período de Férias

Início - Fim



Adiantamento Salarial



Adiantamento de 13º

3ª Parcela

Data de Início *

dd/mm/aaaa



Quantidade de dias

Não Solicitada



Período de Férias

Início - Fim



Adiantamento Salarial



Adiantamento de 13º

Voltar

Programar Férias

Excluir Solicitação

Nesse momento você deve agendar seu período completo (30 ou 45 dias), podendo dividi-lo em até 03 parcelas.

Se atente para a marcação de adiantamento salarial e adiantamento de 13º.

Ano de exercício

← Férias

Início - Fim

Adiantamento Salarial

Adiantamento de 13º

3ª Parcela

Data de Início

05/05/2025

Período de Férias

Início 05/05/2025 - Fim 19/05/2025

Adiantamento Salarial

Adiantamento de 13º

Confirmação de Programação

A sua programação de férias será enviada para homologação da sua chefia. Confirma solicitação ?

Após a confirmação, sua chefia imediata receberá um e-mail para realizar a homologação.

ATENÇÃO

Verificar para quem foi direcionada a homologação e acompanhar no SOUGOV a efetivação da mesma.

Ano de exercício

← Férias



Início



Solicitações



Meu

🏠 > Férias

Vínculo (Órgão - Uorg - Matricula)

Cargo

Solicitada



2025

1ª Parcela
01/03/2025

2ª Parcela
26/04/2025

3ª Parcela
23/05/2025

[Ver detalhes >](#)

Homologada



2024



Após realizar o processo, o status das suas férias estará como **Solicitada**.

Somente após sua chefia homologar, seu status muda para **Homologada**, e a partir desse momento estará apto a usufruir-las.