

1

2 **ATA DA VIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA**  
3 **DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ECOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE**  
4 **SÃO JOÃO DEL-REI.** Aos vinte e sete dias do mês de fevereiro do ano de dois  
5 mil e dezoito, terça-feira, às oito horas e trinta minutos, na sala 3.14 do bloco C do  
6 Departamento de Ciências Naturais no *Campus* Dom Bosco, iniciou-se a  
7 vigésima segunda reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em  
8 Ecologia, sob a coordenação do Prof. Juliano de Carvalho Cury, estando  
9 presentes os professores Andrey Castro, Tatiana Cornelissen e André Flávio  
10 Rodrigues. Estava também presente, representando os discentes, o aluno Cássio  
11 Pereira, que não participou das votações pelo fato de já ter finalizado o seu  
12 mandato. O professor Juliano iniciou a reunião com a leitura da pauta, que foi  
13 aprovada por todos. Em seguida foi feita a leitura da ata da 21ª reunião do  
14 colegiado do PGE, que foi aprovada e assinada por todos. Dando continuidade,  
15 passou-se para as aprovações *ad referendum*. Foram aprovadas: a instauração  
16 da comissão de seleção de alunos referente ao edital PGE 004/2017; a  
17 homologação das inscrições dos alunos referente ao edital PGE 004/2017; o  
18 resultado da seleção de alunos referente ao edital PGE 004/2017. Foi também  
19 aprovado o edital de eleição para representante discente no PGE. A professora  
20 Tatiana sugeriu que a secretaria do curso fizesse com que ele circulasse entre os  
21 docentes. Foi também aprovado o quadro de disciplinas optativas para 2018.1,  
22 ficando assim distribuídas: professora Tatiana cornelissen - Ecologia de Insetos;  
23 professor Marconi Silva - Conservação de Ambientes Subterrâneos; professora  
24 Gislene Castro - Ecologia Vegetal; professor André Flávio - Ecologia Parasitária;  
25 professor Andrey Castro – Ictiologia; professor Gabriel Yazbeck - Genética de  
26 Populações; professores Letícia Vieira e Júlio Louzada - Biologia da Conservação;  
27 professores Iara Lopes e Andrey Castro - Ecologia Molecular. Em seguida  
28 passou-se para o item referente à conferência dos créditos necessários para  
29 integralização que trata a Instrução Normativa 05, que regulamenta as defesas de  
30 dissertação do PGE, ficando definido que a responsabilidade do planejamento  
31 dos créditos a serem cumpridos ao longo do curso é do discente, supervisionada  
32 pelo(a) orientador(a), cabendo ao colegiado a conferência do cumprimento  
33 desses créditos no momento da solicitação de marcação de defesa. Dando

34 prosseguimento, passou-se para a questão da distribuição do material de  
35 consumo que se encontra na secretaria. Após ampla discussão decidiu-se  
36 encaminhar um memorando para os coordenadores do LABEA consultando-os  
37 sobre a possibilidade dos reagentes serem estocados no referido laboratório. O  
38 restante do material continuará estocado na secretaria do curso. Ainda em  
39 relação ao material de laboratório o professor Juliano sugeriu a criação de  
40 formulário de requisição deste material, que será disponibilizado na página do  
41 PGE. Nesse formulário o discente, com aval do orientador, solicitará o material  
42 disponível, com a devida justificativa do uso deste em seu projeto. Ficou  
43 acordado ainda que orientadores poderiam solicitar material para reposição,  
44 desde que justificada a prévia utilização em projetos relacionados ao programa.  
45 Em seguida passou-se para o item referente à definição da orientação da aluna  
46 Sheila Rodrigues dos Santos. O professor André sugeriu que se repetisse o que  
47 foi feito anteriormente, nos casos das alunas Carolina Capistrano e Paloma  
48 Resende. Foi também proposto que se procurasse a professora Iara Lopes para  
49 que ela contate a aluna, convidando-a para ser sua orientada. Isso porque a  
50 professora Iara já participou nas atividades administrativas do programa, já  
51 ofereceu disciplina, porém ainda não orientou nenhum aluno. Em seguida  
52 passou-se para a definição do calendário das reuniões ordinárias do PGE em  
53 2018, ficando determinado que as mesmas acontecerão sempre nas primeiras  
54 terças-feiras de cada mês, no horário de 8:30 às 12 horas, cujas datas são: 06/03,  
55 03/04, 08/05, 05/06, 07/08, 04/09, 02/10, 06/11 e 04/12. Dando prosseguimento,  
56 passou-se para a solicitação de co-orientação da aluna Rosiane Santos, que foi  
57 aprovada por todos. Em seguida passou-se para os pedidos de aproveitamento  
58 de disciplinas das alunas Carolina Capistrano e Nathália de Oliveira Melo, sendo  
59 aprovados por todos. Foi também analisado o pedido de aproveitamento de  
60 disciplina da aluna Roberta Cerqueira. Tal pedido teve que baixar em diligência  
61 para que a aluna providencie os documentos devidamente datados e assinados  
62 pelos responsáveis na Instituição onde as disciplinas foram cursadas. Dando  
63 prosseguimento o professor Juliano passou para os informes. O primeiro foi  
64 referente ao edital de professor visitante, cujos candidatos foram desclassificados  
65 por não atenderem os critérios do edital. O segundo informe foi referente ao  
66 Projeto Qualipós, que visa cobrir manutenção de equipamentos, compra de  
67 reagentes e auxílio alimentação para aqueles alunos que não recebem bolsas.  
68 Primeiramente serão contemplados os programas com notas 4 e 5, no segundo

69 momento os programas com nota 3, sendo que nessa categoria os programas  
70 mais antigos receberão a ajuda primeiro. O terceiro informe foi referente à  
71 internacionalização para os programas que possuem doutorado. Nesse momento,  
72 o professor Andrey solicitou que constasse em ata que quando o programa  
73 apresenta os pedidos de convênios internacionais, esses ficam parados e o  
74 solicitante não recebe nenhuma informação. O quarto informe foi referente ao  
75 planejamento dos recursos que virão pelo PROAP. O quinto informe foi referente  
76 ao workshop que acontecerá no dia 12 de abril com Sérgio Avelar, diretor de  
77 avaliação da CAPES. O sexto informe foi sobre o regimento da pós-graduação,  
78 que será alterado e será pedido aos professores sugestões de alteração. O  
79 sétimo informe foi referente ao número de bolsas de Mestrado oferecidas pela  
80 UFSJ, que para o PGE foi mantido. O oitavo informe foi referente ao  
81 credenciamento, descredenciamento e credenciamento de professores. O  
82 professor Juliano relatou sobre a proposta da PROPE, de que fosse definido o  
83 quadro de docentes até o dia 31 de março de 2018 e que, posteriormente, só  
84 fossem realizadas alterações de maneira criteriosa e discutida com a PROPE. A  
85 discussão sobre esta questão foi transferida para a próxima reunião do colegiado.  
86 Para finalizar, no espaço livre o professor Andrey falou sobre a mudança do  
87 espaço físico para as secretarias das pós-graduações do DCNat, que deverá  
88 acontecer em breve. Por último, o professor André solicitou que se usasse o  
89 e-mail como canal oficial de informação. Encerrando a reunião, o coordenador  
90 Juliano agradeceu a presença de todos e, para constar eu, Magda Aparecida  
91 Lombardi Ferreira, lavrei esta Ata que, após lida e aprovada, será assinada por  
92 todos os presentes na reunião. São João Del Rei, 27 de fevereiro de 2018.

93 André Flávio S. F. Rodrigues \_\_\_\_\_

94 Andrey L.F. Castro \_\_\_\_\_

95 Juliano de Carvalho Cury \_\_\_\_\_

96 Tatiana Cornelissen \_\_\_\_\_