

 **UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI – UFSJ**

 Instituída pela Lei no10.425, de 19/04/2002 – D.O.U. DE 22/04/2002

 **CAMPUS CENTRO-OESTE – CCO**

 **PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM**

**CHECKLIST PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA:**

**Todos os campos relativos aos dados do discente deverão estar devidamente preenchidos.**

## CHECKLIST:

|  |
| --- |
| Nome Estudante: Orientador: Coorientador: E-mail: Telefone:Defesa realizada em :  |
| **Após a aprovação no exame de defesa de Dissertação, o aluno terá até 30**  **dias para envio do e-mail (pgenf@ufsj.edu.br) com os seguintes documentos:** | **Assinale com “X”** |
| Versão final da dissertação | Sim: |
| Vídeo do projeto | Sim: |
| Formulário de encaminhamento da versão final da dissertação  | Sim: |
| Formulário de autorização de divulgação da dissertação no banco de teses da CAPES | Sim: |
| Formulário do nada consta da biblioteca  | Sim: |
| Termo de doação da dissertação para a biblioteca | Sim: |
| Resumo da dissertação | Sim: |
| Cópia da Certidão de Registro Civil (nascimento ou casamento) | Sim: |
| Cópia do RG (carteira de identidade que contenha orgão expedidor e data de expedição) | Sim: |
| Cópia do CPF | Sim |
| Cópia do diploma da graduação frente e verso | Sim: |
| Comprovante de submissão do artigo científico | Sim: |
| Termo de autorização de publicação do vídeo | Sim: |
| **Além dos documentos e formulários listados acima, o discente deve fazer a Entrega presencial na secretaria do PGENF/UFSJ dos seguintes itens:** | **Assinale com “X”** |
| Um pendrive com os 3 (três) seguintes documentos: a) a versão final corrigida em pdf;b) o arquivo com a autorização para publicação no banco da CAPEs;c) o termo de docação para a biblioteca. | Sim: |
| O pendrive foi colocado em envelope pequeno especificando o título do trabalho, nome completo do autor e identificação do programa. | Sim: |

# Eu, , declaro estarem corretos os dados informados acima.

Divinópolis, / / .

Assinatura do(a) aluno(a): .