

1 **UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOAO DEL REI, CAMPUS CENTRO OESTE**
2 **DONA LINDU, PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO DO MESTRADO**
3 **ACADÊMICO EM ENFERMAGEM, TERCEIRA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA.** Aos
4 13 dias do mês de fevereiro de 2013, às 17:35 h, na sala 302 do bloco C, teve início
5 a reunião ordinária do Mestrado Acadêmico em Enfermagem, presidida pelo Prof. Dr.
6 Richardson Miranda Machado, Coordenador *Pró-tempore*, com a presença dos
7 seguintes professores: Profa. Dra. Renata Cristina da Penha Silveira, Vice
8 coordenadora *Pró-tempore*, Profa. Dra. Eliete Albano de Azevedo Guimarães, Profa.
9 Dra. Silmara Elaine Malaguti Toffano, Profa. Dra. Nadja Cristiane Lappan Botti, Prof.
10 Dr. Gilberto Fontes, Prof. Dr. Allisson Araujo e Prof. Dr. Ricardo Bezerra Cavalcante.
11 O Prof. Richardson apresentou a nova Secretária do Programa, Senhora Jacqueline
12 Almeida Silva, a mesma passará a secretariar todas as reuniões do início ao final,
13 inclusive lavrar atas e enviar antecipadamente datas de reuniões com pautas, como
14 de praxe e fará tudo que a competir enquanto secretária. A professora Renata pediu
15 a palavra e disse que ao verificar o cronograma enviado por *email* constando os
16 nomes de professores e disciplinas a serem oferecidas no Mestrado Acadêmico
17 observou que havia nomes de outros professores não credenciados no Programa de
18 Mestrado Acadêmico, o que está incorreto, já que este cronograma trata-se do
19 Mestrado Acadêmico. O mesmo também foi falado pela professora Silmara que
20 salientou que os nomes que constavam na planilha eram de docentes da Residência
21 em Enfermagem. A Professora Renata informou que não se deve colocar aulas de
22 pós graduação *Lato sensu* juntamente com *Strictu sensu* por se tratarem de pós
23 graduações diferentes, a professora Silmara também confirma desta opinião. O
24 Professor Richardson informou que fez uma consulta junto a Professora Carmem
25 Gracinda Schocci, representante da área de Enfermagem na Capes e a mesma
26 relatou que essas aulas podem ser ministradas em conjunto, como disciplina isolada.
27 A Professora Renata solicitou ao professor Richardson que peça por escrito esta
28 informação para deixa-la arquivada junto aos documentos do Programa de Mestrado
29 em Enfermagem. Em relação à aula inaugural, o Professor Richardson informou que
30 recebeu um email da Universidade Federal de Alfenas sobre uma professora que fará
31 a aula inaugural no Programa de Mestrado em Enfermagem da referida Universidade
32 e se a mesma não fará a aula também aqui no PPGEnf. A professora Renata
33 relembra que tal fato ocorreu porque houve uma solicitação do professor Richardson
34 (falado em reunião do PPGEnf do dia 09/12/2013) para a professora Carmem
35 Gracinda durante evento científico em João Pessoa no ano de 2013 e a mesma
36 enviou um email no dia 28 de janeiro de 2014 endereçado ao Professor Richardson
37 com os seguintes dizeres no corpo do email "No planejamento que fizemos diante
38 das demandas de aulas inaugurais, visitas técnicas e avaliação dos pedidos de
39 reconsideração da trienal da área, indicamos as consultoras abaixo para ministrarem
40 aula inaugural:" e um dos nomes era a professora Marcia de Assunção
41 Ferreira/UFRJ- UFSJ-Divinópolis; UNIFAL. O Professor Richardson encaminhou este
42 *email* para Professora Renata no dia 29 de janeiro de 2014 e a mesma lembrou
43 sobre o convite da professora Alacoque Erdman já realizado à época da confecção do
44 Projeto de Mestrado Acadêmico e da importância que o mesmo fosse mantido, todos
45 os membros presentes votaram a favor por unanimidade. Como a Professora Renata
46 ficou responsável para organizar a aula inaugural (desde a última reunião no dia
47 04/02/2014), a mesma, contactou e reafirmou o convite para professora Alacoque
48 Lorenzini Erdman que o aceitou prontamente e data será 24 de março de 2014 às

Richardson, Renata, Eliete,
Silmara, Nadja, Gullido,
Allisson, Ricardo



49 09:30h. O professor Richardson pediu para a professora Renata enviar os informes
50 para a Diretoria providenciar passagens e diárias para a professora. O Professor
51 Gilberto informou sobre a verba do PROAP sobre o custeio do Curso e salienta que o
52 Colegiado define como será essa divisão entre os docentes credenciados, para
53 publicações, traduções, palestrantes, participação em eventos científicos, verbas para
54 secretaria, dentre outros. O professor Richardson informou que os valores em
55 dinheiro referentes às inscrições para o processo seletivo do Mestrado Acadêmico
56 estão numa conta da UFSJ chamada célula orçamentária e 50% (cerca de três mil
57 reais) do valor é da UFSJ e segundo informações obtidas pelo professor, como o
58 processo seletivo aconteceu no ano passado (2013) esta verba não poderia ser
59 passada ao Programa. Porém, segundo o mesmo professor como estamos no início
60 do Programa a UFSJ irá liberar os outros 50% (cerca de três mil reais) para comprar
61 materiais para secretaria do Programa. O Professor Richardson informou que haverá
62 uma verba para compra de livros no valor de oitocentos reais por professor e estes
63 livros deverão ser pedidos e ficarão na biblioteca para os alunos. Sobre a planilha de
64 materiais, dito "enxoval" a ser adquirido por cada docente do Programa, ou seja,
65 material de consumo e permanente em 2014 (15mil reais) e material permanente e
66 de consumo em 2015 (15mil reais) totalizando 300 mil reais/docente que serão
67 liberados pela Reitoria da UFSJ, cada docente terá até segunda-feira (17/02/2014)
68 para finaliza-la e enviar para secretária Jacqueline formata-la e o Professor
69 Richardson e professora Renata apresentarem na reunião de Coordenadores em São
70 João Del Rei no dia 19/02/2014. O professor Gilberto iniciou a discussão sobre o
71 estágio docente e Lei que o regulamenta sobre a obrigatoriedade da presença do
72 professor junto ao mestrando, a professora Renata informou da importância da
73 presença do professor junto às atividades com o aluno e isto será discutido na
74 próxima reunião. A professora Renata pediu ao Professor Richardson que lhe informe
75 sobre reuniões referentes ao Mestrado, discussões sobre decisões que envolvam o
76 Programa de Mestrado em Enfermagem, dentre outros, pois, até o momento isto não
77 está ocorrendo. A professora Renata pediu também que as atas das reuniões
78 passadas sejam feitas com a máxima urgência para serem assinadas pelos docentes
79 e guardadas. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 18:45 h e eu,
80 Renata Cristina da Penha Silveira, lavrei a presente Ata, composta de 89 linhas que
81 após lida e aprovada será assinada por todos. Aprovada em 26 de fevereiro de 2014.

82 Profa. Dra. Renata Cristina da Penha Silveira _____
83 Prof. Dr. Richardson Miranda Machado _____
84 Profa. Dra. Eliete Albano de Azevedo Guimarães _____
85 Profa. Dra. Silmara Elaine Malaguti Toffano _____
86 Profa. Dra. Nadja Cristiane Lappan Botti _____
87 Prof. Dr. Gilberto Fontes _____
88 Prof. Dr. Allisson Araujo _____
89 Prof. Dr. Ricardo Bezerra Cavalcante _____