

1 Ao primeiro dia do mês de dezembro de 2025, realizou-se, às 15h30min, de forma remota, reunião do grupo
2 de coordenadores do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID) da Universidade
3 Federal de São João del-Rei. A reunião foi conduzida pela professora Luciani Dalmaschio, coordenadora
4 institucional do Programa. Estavam presentes também a coordenadora de área de gestão de processos
5 educacionais, professora Marília de Carvalho Caetano Oliveira e os professores coordenadores de área:
6 **Maria José Netto Andrade**, coordenadora do subprojeto de Filosofia; **Liliana Pereira Botelho**,
7 coordenadora do subprojeto de Música; **Fernando Otávio Coelho**, coordenador do subprojeto de Física;
8 **Orlando José de Almeida Filho**, coordenador do subprojeto de História; **Gabriel Menezes Viana e**
9 **Ricardo Pereira Sepini**, coordenadores do subprojeto de Biologia; **Patrícia Mara de Carvalho Costa**
10 **Leite**, coordenadora do subprojeto de Língua Inglesa; **Heitor Antônio Gonçalves**, coordenador do
11 subprojeto de Pedagogia; **Priscilla Kelly Figueiredo**, coordenadora do subprojeto de Educação Física;
12 **Natália Elvira Sperandio e Nádia Dolores Fernandes Biavati**, coordenadoras do subprojeto de Língua
13 Portuguesa; **Ana Caroline de Almeida**, coordenadora do subprojeto de Alfabetização; **Patrícia**
14 **Martinelli**, coordenadora do subprojeto de Geografia e **Fernanda Luíza de Faria**, coordenadora do
15 subprojeto de Química. O professor Cláudio José Guillarduci, coordenador do subprojeto de Teatro,
16 justificou sua ausência. **1. Leitura e aprovação da ata do dia 20.10.25** - Luciani iniciou a reunião lendo a
17 referida ata. O documento foi aprovado e será inserido no SIPAC, para assinatura. **2. Avaliação e**
18 **procedimentos de finalização do X SID/ I SELI** – a coordenadora institucional solicitou que essa
19 avaliação do evento conjunto fosse feita, considerando que houve mudanças na forma de realização de
20 algumas atividades, principalmente nas apresentações dos trabalhos. As professoras Patrícia Martinelli e
21 Priscilla salientaram que também realizaram com seus bolsistas um balanço e, a partir disso, foi verificado
22 que houve baixa participação deles nas atividades, apesar do incentivo dado por elas. Segundo as
23 coordenadoras, os estudantes disseram que as mesas-redondas estiveram muito vinculadas à formação de
24 professores e às questões que envolviam a organização dos cursos de licenciatura, o que, estranhamente,
25 causou o desinteresse dos alunos. Os estudantes do curso de Educação Física disseram também que o
26 horário da noite foi um complicador, pois muitos trabalham. Luciani, porém, contra-argumentou que houve
27 esvaziamento mesmo nas sessões da tarde e não apenas no horário noturno. Como ponto positivo, os
28 bolsistas apontaram que foram interessantes e enriquecedoras as apresentações de trabalho de áreas
29 diferentes na mesma sessão. Priscilla apontou ainda que a mesa-redonda sobre as escolas cívico-miliares
30 deveria ter recebido maior destaque no evento e que seria conveniente, para o próximo evento, avaliar a
31 quantidade de mesas a serem realizadas. A coordenadora Ana Caroline, por outro lado, disse que seus
32 bolsistas valorizaram muito as mesas que fizeram parte da Semana das Licenciaturas, já que essas atividades
33 proporcionaram um outro olhar para pensarem as mudanças que estão enfrentando na instituição como, por
34 exemplo, a curricularização da extensão e o novo formato dos estágios. Ana Caroline apontou também que
35 os estudantes não ficaram muito satisfeitos com a dinâmica de apresentação de materiais didáticos, levando
36 em conta que, se expostos, ganhariam mais visibilidade. Outro ponto levantado pela coordenadora foi a
37 impossibilidade de alguns alunos participarem das atividades por causa de avaliações que outros
38 professores agendaram durante o evento. Em seguida, as professoras Nádia e Natália também se
39 manifestaram, indicando que, para o curso de Letras, a avaliação foi muito positiva: os alunos participaram
40 bastante, considerando que a maioria estava presente nas mesas e sessões coordenadas. As coordenadoras
41 pontuaram ainda que um evento prévio ao SID, realizado pelo curso de Inglês, foi importante para que os
42 trabalhos recebessem um *feedback* inicial e, a partir disso, pudessem ser reformulados. Por essa razão, as
43 coordenadoras agradeceram à professora Patrícia Leite. Nádia também elogiou os temas das mesas e a
44 escolha dos convidados. Logo após, a professora Maria José tomou a palavra. Disse que fez um formulário
45 para os alunos responderem e depois fez uma reunião comentando as respostas. Segundo a coordenadora,
46 os estudantes participaram, em média, de uma ou duas sessões, consideraram que a organização foi muito
47 boa e que a conjunção de licenciaturas enriquece a aprendizagem. Maria José ponderou ainda sobre a
48 realização do último dia do evento na sexta-feira, o que, segundo a professora, pode causar esvaziamento
49 em qualquer evento, além de ter considerado que, na mesa de abertura, houve muitas falas, o que acabou
50 por diminuir o tempo a ser usado pela palestrante. Após as manifestações das coordenadoras de área,
51 Luciani passou a comentar alguns aspectos levantados. Afirmou que ela e Marília agradeceram, no grupo
52 de WhatsApp, a participação de todos e que não foi um agradecimento apenas retórico, já que é impossível
53 fazer um evento dessa grandeza sem o envolvimento de todos. A coordenadora institucional afirmou que,

54 durante a Semana de Letras, também houve pouca participação dos estudantes, provavelmente pela
55 proximidade do término do ano letivo, período em que todos já estão muito cansados. Todas essas
56 justificativas, porém, foram consideradas frágeis, visto que os participantes do PIBID recebem uma bolsa
57 e por isso precisam se esmerar para fazer jus a ela. Luciani comentou ainda que a realização do evento em
58 três dias foi possível e lembrou que foi uma solicitação dos alunos apresentar o material didático nas sessões
59 coordenadas. Concordou que muitos professores não liberaram os estudantes para participarem do evento
60 e, talvez, no próximo ano, seja necessária uma força-tarefa para divulgação do evento e apelo aos
61 professores, para que organizem seu cronograma e não agendem avaliações para o referido período. Quanto
62 às falas na mesa de abertura, Luciani concordou que será preciso retirar algumas pessoas, para que essa
63 atividade inicial não se prolongue tanto. A coordenadora institucional também defendeu a permanência do
64 evento em conjunto com a Semana das Licenciaturas, porque, dessa forma, eles se tornam mais fortes.
65 Luciani e Marília também agradeceram aos monitores, principalmente a estudante Lara, do curso de
66 Pedagogia. Ela foi e está sendo fundamental para a organização do SID. Luciani disse que ainda precisamos
67 lidar com os certificados e fazer as alterações que foram solicitadas pelos coordenadores de área. Diante
68 disso, Marília projetou as solicitações em tela e buscou a confirmação dos professores quanto ao que foi
69 enviado. Disse ainda que, após as alterações, os certificados de apresentação serão liberados.

70 **3. Regulamento PIBID** – Luciani informou que o regulamento do PIBID foi aprovado pelo CONEP, entrou
71 em vigor a partir do dia 29 de outubro de 2025 e por isso a divulgação já poderia ser feita. Ressaltou a
72 importância de seguir à risca esse documento, para que as ações sejam padronizadas. A fim de responder
73 uma dúvida da professora Patrícia Martinelli, Luciani afirmou que esse regulamento foi elaborado de forma
74 conjunta, a partir de uma minuta, que foi debatida pelos bolsistas dos subprojetos. Na oportunidade, a
75 professora Ana Caroline questionou a respeito da situação da permanência, no Programa, de gestantes que
76 estão próximas do parto. Luciani orientou que, nesse caso, a gestante só pode ser licenciada assim que tiver
77 o bebê, pois a CAPES solicita alguns documentos, como, por exemplo, a certidão de nascimento. O tempo
78 de afastamento vai depender do regime de trabalho da bolsista, que pode variar entre quatro a seis meses.
79 Se ela não estiver empregada, o período será aquele registrado pelo médico no atestado médico. Respeitados
80 todos esses trâmites, mantém-se o direito de recebimento da bolsa, havendo, inclusive, a possibilidade de
81 preencher a vaga temporária com outra pessoa, que será desligada do Programa após o retorno da bolsista
82 “titular”. Na sequência, o professor Orlando questionou a respeito do período de outros tipos de
83 afastamentos. Luciani esclareceu que, até 15 dias, a organização é interna. Entre 16 e 30 dias, a bolsa deve
84 ser suspensa e, se o período ultrapassar 30 dias, será necessário cancelar a bolsa.

85 **4. Participação no X ENALIC** – Luciani informou que ela e a professora Marília foram convocadas para estarem em Brasília,
86 pois haverá plenárias sobre pautas importantes para o Programa. Externou também a expectativa sobre a
87 divulgação de informações a respeito da avaliação do programa, o que ainda é uma incógnita. Além disso,
88 Luciani afirmou que, na medida do possível, ela e Marília participarão de algumas apresentações de
89 trabalho. Nesse ínterim, o professor Heitor questionou a respeito da aprovação final do PIBID como política
90 de estado, e Luciani esclareceu que essa proposta ainda tem de passar por algumas comissões até que seja
91 totalmente aprovada.

92 **5. Organização das atividades no período de férias** – Luciani lembrou que teremos
93 férias institucionais, mas no PIBID não há férias. Segundo a coordenadora, nesse período, será preciso
94 planejar algumas atividades com os bolsistas e garantir que eles participem dessas ações. Marília sugeriu
95 que poderia ser realizada uma análise do que já foi feito e o que ainda precisa ser realizado, para que os
96 objetivos dos subprojetos sejam contemplados na íntegra.

97 **6. Cronograma de reuniões 2026** – Luciani
98 passou a palavra à professora Marília, a fim de que expusesse sua sugestão sobre esse cronograma. Marília,
99 então, propôs que fosse agendada apenas a primeira reunião de 2026 e, nesse primeiro encontro, fossem
100 agendadas as demais. Todos concordaram com a sugestão e a reunião ficou agendada para o dia 23 de
101 março de 2026. Ainda sobre as reuniões, o professor Heitor propôs fixar em qual semana do mês elas
102 ocorreriam, a fim de não haver interposição de agendas. Por fim, Luciani e Marília agradeceram os
103 coordenadores pela dedicação no desenvolvimento do trabalho e desejaram Boas Festas, bom descanso e
104 que a volta se dê com ânimos renovados. A reunião foi encerrada às 18h40min e eu, Marília de Carvalho
Caetano Oliveira, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.
São João del-Rei, 1º de dezembro de 2025.



Emitido em 31/08/2026

ATA DE REUNIÃO Nº 18/2026 - PIBID (12.00.19)

(Nº do Protocolo: 23122.027507/2026-77)

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 14:39)

ANA CAROLINE DE ALMEIDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COPEd (12.69)
Matrícula: ###926#7

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 09:33)

FERNANDA LUIZA DE FARIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCNAT (12.12)
Matrícula: ###847#9

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 10:12)

FERNANDO OTAVIO COELHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCNAT (12.12)
Matrícula: ###932#5

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 15:19)

GABRIEL MENEZES VIANA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COBIO (12.40)
Matrícula: ###273#1

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 20:47)

HEITOR ANTONIO GONCALVES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DECED (12.09)
Matrícula: ###509#2

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 10:20)

LILIANA PEREIRA BOTELHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DMUSI (12.24)
Matrícula: ###736#9

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 13:49)

LUCIANI DALMASCHIO
COORDENADOR DE CURSO
COLET (12.64)
Matrícula: ###413#1

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 14:02)

MARIA JOSE NETTO ANDRADE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DFIME (12.04)
Matrícula: ###49#4

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 18:45)

MARILIA DE CARVALHO CAETANO OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DELAC (12.21)
Matrícula: ###740#8

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 16:08)

NADIA DOLORES FERNANDES BIAVATI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DELAC (12.21)
Matrícula: ###414#8

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 22:36)

NATALIA ELVIRA SPERANDIO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COLET (12.64)
Matrícula: ###891#0

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 20:40)

ORLANDO JOSE DE ALMEIDA FILHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DECIS (12.13)
Matrícula: ###214#4

(Assinado digitalmente em 03/09/2026 11:50)

PATRICIA MARA DE CARVALHO COSTA LEITE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DELAC (12.21)
Matrícula: ###926#7

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 18:52)

PATRICIA MARTINELLI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COGEO (12.62)
Matrícula: ###255#5

(Assinado digitalmente em 03/09/2026 09:54)

PRISCILLA KELLY FIGUEIREDO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

COEFI (12.45)

Matrícula: ###717#4

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 14:26)

RICARDO PEREIRA SEPINI

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DCNAT (12.12)

Matrícula: ###576#9

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **18**, ano: **2026**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **31/08/2026** e o código de verificação: **9595bd7abf**