

1 Aos dezesete dias do mês de fevereiro de 2025, realizou-se, às 15h, de forma remota, reunião do grupo
2 de coordenadores do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID) da Universidade
3 Federal de São João del-Rei. A reunião por mim, professora **Luciani Dalmaschio**, coordenadora
4 institucional do Programa. Estavam presentes também a coordenadora de área de gestão de processos
5 educacionais, professora **Marília** de Carvalho Caetano Oliveira e os professores coordenadores de área:
6 **Natália** Elvira Sperandio, coordenadora do subprojeto de Português; **Orlando** José de Almeida Filho,
7 **Ingrid** Silva de Oliveira Leite e **Luiz Francisco** Alburquerque de Miranda, coordenadores do subprojeto
8 de História; **Patrícia** Mara de Carvalho Costa Leite, coordenadora do subprojeto de Língua Inglesa;
9 **Priscilla** Kelly Figueiredo e **Diego** de Sousa Mendes, coordenadores do subprojeto de Educação Física;
10 **Gabriel** Menezes Viana, coordenador do subprojeto de Biologia; **Maria José** Netto Andrade,
11 coordenadora do subprojeto de Filosofia; **Carla** Juscélia de Oliveira Souza, coordenadora do subprojeto
12 de Geografia; **Fernando** Otávio Coelho, coordenador do subprojeto de Física, **Fernanda** Luiza de Faria,
13 coordenadora do subprojeto de Química; **Heitor** Antônio Gonçalves, coordenador do subprojeto de
14 Pedagogia; e **Ana Caroline** de Almeida, coordenadora do subprojeto de Alfabetização. **1 – Leitura e**
15 **aprovação da ata do dia 22/01/25** – Após a leitura, a ata foi aprovada, por unanimidade, pelos presentes.
16 O documento será incluído no SIPAC para assinatura. **1 – Abertura do PIBID/Aula inaugural das**
17 **licenciaturas** – Informei que a professora Bruna Sola concordou em fazer a palestra de abertura do
18 PIBID em concomitância com a aula inaugural das licenciaturas. A previsão é de que seja realizada no
19 período de 07 a 11 de abril de 2025. A data será definida, em conformidade com a disponibilidade do
20 calendário acadêmico, em reunião com a PROEN. **2 – Definição sobre X SID – 2025** – Relembrei ao
21 grupo que o Seminário de Iniciação à Docência já consta em calendário da UFSJ e está previsto para o
22 período de 03 a 07 de novembro de 2025. Em maio daremos início à organização do evento. **3 –**
23 **Recolhimento do abaixo-assinado (Forpibid)** – Conversamos sobre a prorrogação do prazo para
24 entrega do abaixo-assinado, que está sendo organizado pelo Forpibid. A data de entrega foi ampliada
25 para o dia 21.02.25. Informei que pode ser enviada uma foto das folhas de assinatura. **4 – Participação**
26 **no X Enalic – 09 a 11 de dezembro** – Expliquei aos coordenadores sobre o Enalic. Apresentei a primeira
27 circular do evento e fiz a leitura do documento com o grupo. Após essas informações, abri a discussão,
28 a fim de verificar o interesse em que o PIBID/UFSJ participe dessa edição do Enalic. Disse que
29 levaremos a demanda de participação à Reitoria e Pró-Reitoria, para ajuda de custo dos interessados em
30 participar. O professor Heitor explicou que considera importante nossa participação no evento e
31 enfatizou que a UFSJ deve ser acionada para viabilizar a ida dos bolsistas. A professora Ingrid perguntou
32 se o evento será *on-line* e respondi que essa alternativa não foi aventada na 1ª circular, que apresentou o
33 Enalic como uma atividade totalmente presencial. O professor Orlando também entende que é necessária
34 a participação de representantes da UFSJ na atividade. Sugeriu que seja organizado um ônibus para o
35 deslocamento dos alunos e professores, até Brasília. A professora Maria José disse que já participou em
36 Uberaba e Natal. Enfatizou que o grande número de pessoas, em edições passadas, era um dificultador
37 para a organização do evento. Entretanto, considera importante que estejamos presentes. Diante das
38 manifestações positivas, confirmei que esse seria um ponto de pauta da reunião com a Reitoria e a Proen
39 e que, na próxima reunião, traríamos mais informações ao grupo. **5 – Informações sobre as páginas**
40 **dos subprojetos (Instagram)** – Parabenizei pelas páginas criadas pelos subprojetos e solicitei que,
41 sempre que possível, a página principal do PIBID seja marcada nas publicações dos subprojetos para
42 ampliarmos a divulgação das ações. **6 – Seleção do(a) novo(a) coordenador(a) de área do**
43 **PIBID/Português** – Com a saída da professora Laura Botelho, que foi redistribuída para a UFJF, o
44 subprojeto de Português fará a seleção do(a) novo(a) coordenador(a) de área de um dos núcleos. A nova
45 coordenação do núcleo assumirá os trabalhos no dia 01.03.2025. **7 - Discussão sobre o Regulamento**
46 **Interno – PIBID/UFSJ** – O documento foi projetado em tela com as sugestões apresentadas pelos
47 coordenadores. Propus que fosse lido cada um dos pontos do Regulamento. A professora Marília iniciou
48 a leitura. Pedi a palavra no início da apresentação e disse que escolhemos pontos da Portaria CAPES, nº
49 90, de 25 de março, que poderiam ser mais bem delimitados. Enfatizei que nossas deliberações partirão
50 dos documentos oficiais e trarão especificações que não firam a legislação federal do Programa. O grupo
51 fez várias observações sobre como deveríamos proceder em relação à frequência e ao atraso dos

52 estudantes, nas atividades do PIBID. Alguns se manifestaram a favor da delimitação numérica para
53 frequência e atrasos, outros se posicionaram contrariamente a ela. O professor Luiz Francisco disse
54 considerar difícil a delimitação de um tempo para os atrasos e ponderou sobre a importância do diálogo
55 com os estudantes, caso isso ocorra. A partir da fala do professor Luiz Francisco, eu disse ao grupo que
56 talvez fosse necessária uma votação de caráter mais amplo, antes de votarmos sobre as deliberações
57 específicas do Regulamento. Disse ser necessária a votação pela existência do próprio Regulamento. O
58 grupo realizou a votação e todos se manifestaram favoráveis a existência de um Regulamento interno
59 para o PIBID/UFSJ. O professor Heitor confirmou a importância e a necessidade do Regulamento e
60 relembrou problemas de Edições passadas do PIBID que poderiam ter sido resolvidos de forma mais
61 sistemática, caso estivessem regulamentados. O professor Orlando disse ser a favor do Regulamento,
62 mas pontuou que devemos trabalhar o diálogo com os estudantes. Disse que considera que o termo de
63 compromisso assinado já garante a legalidade da participação dos estudantes. Disse que não devemos
64 ser tão específicos com as normas a serem criadas para não engessarmos algumas questões. Enfatiza que
65 o diálogo é o melhor caminho. E ainda solicita que não sejam delimitadas especificações de tempo para
66 o atraso e a quantidade de faltas. A professora Priscila sugeriu que a ideia de atraso fosse ampliada, de
67 modo a contemplar a saída antes do horário de encerramento da atividade. Sugeriu que fosse usada a
68 expressão “frequência integral”. A professora Marília sugeriu a ideia da inclusão de “saídas
69 antecipadas”. Foram realizadas algumas reestruturações no texto, a partir das sugestões das
70 coordenadoras. Diante de dúvidas apontadas sobre as penalidades em caso de descumprimento das
71 regras, sugeri que fizéssemos a leitura de um dos artigos finais do Regulamento que dispõe sobre a
72 “desvinculação dos bolsistas”. A professora Marília procedeu à leitura desse artigo, que discute tanto a
73 “desvinculação espontânea” do PIBID, quanto a “não espontânea”. O professor Orlando sugeriu que
74 fosse retirado do artigo em análise (1º) a ideia de “plausibilidade” das justificativas por se tratar de um
75 conceito subjetivo. Com isso em vista, a reescrita do artigo 1º passou a informar que a análise das
76 justificativas de ausências, atrasos e saídas antecipadas ficará a cargo dos coordenadores de área.
77 Passamos à leitura do artigo 2º. Nele, conforme sugestão da professora Viviane - feita, antes da reunião,
78 ainda no drive onde foi disponibilizado o documento (em 22.01.25) -, passou a constar a informação de
79 que “os estudantes que se ausentarem das atividades deverão apresentar tanto uma justificativa, quanto
80 um plano de compensação de horas”. Além disso, após sugestão do professor Heitor, ficou definido que
81 seria registrado nesse artigo um parágrafo único informando que “As ausências justificadas não poderão
82 ultrapassar 2 atividades consecutivas ou 3 alternadas”. Sobre essa questão houve uma votação estreita,
83 demonstrando uma divisão entre os coordenadores. Diante da inconclusão da análise do documento,
84 propus que fosse realizada uma reunião extraordinária, no dia 04.04, às 15h, para que continuássemos a
85 discussão iniciada. Nada mais havendo a tratar, às 16h58min, foi encerrada a reunião e eu, Luciani
86 Dalmaschio, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.
87 São João del-Rei, 17 de fevereiro de 2025.



Emitido em 31/08/2026

ATA DE REUNIÃO Nº 8/2026 - PIBID (12.00.19)

(Nº do Protocolo: 23122.027482/2026-10)

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 14:39)

ANA CAROLINE DE ALMEIDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COPEd (12.69)
Matrícula: ###926#7

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 11:06)

CARLA JUSCELIA DE OLIVEIRA SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEGEO (12.20)
Matrícula: ###725#6

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 09:34)

FERNANDA LUIZA DE FARIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCNAT (12.12)
Matrícula: ###847#9

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 10:12)

FERNANDO OTAVIO COELHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCNAT (12.12)
Matrícula: ###932#5

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 15:19)

GABRIEL MENEZES VIANA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COBIO (12.40)
Matrícula: ###273#1

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 18:16)

HEITOR ANTONIO GONCALVES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DECED (12.09)
Matrícula: ###509#2

(Assinado digitalmente em 03/09/2026 15:43)

INGRID SILVA DE OLIVEIRA LEITE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DECIS (12.13)
Matrícula: ###305#8

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 13:49)

LUCIANI DALMASCHIO
COORDENADOR DE CURSO
COLET (12.64)
Matrícula: ###413#1

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 17:59)

LUIZ FRANCISCO ALBUQUERQUE DE MIRANDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DECIS (12.13)
Matrícula: ###736#6

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 14:06)

MARIA JOSE NETTO ANDRADE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DFIME (12.04)
Matrícula: ###49#4

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 17:14)

MARILIA DE CARVALHO CAETANO OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DELAC (12.21)
Matrícula: ###740#8

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 22:36)

NATALIA ELVIRA SPERANDIO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COLET (12.64)
Matrícula: ###891#0

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 20:40)

ORLANDO JOSE DE ALMEIDA FILHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DECIS (12.13)
Matrícula: ###214#4

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 17:53)

PATRICIA MARA DE CARVALHO COSTA LEITE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DELAC (12.21)
Matrícula: ###926#7

(Assinado digitalmente em 03/09/2026 09:54)

PRISCILLA KELLY FIGUEIREDO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

COEFI (12.45)

Matrícula: ###717#4

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **8**, ano: **2026**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **31/08/2026** e o código de verificação: **877369a943**