

CONVITE PARA COLABORADORES

1º Simpósio Internacional de Artes, Urbanidades e Sustentabilidade 2017 25, 26 e 27 de outubro de 2017

Este convite estende-se aos alunos de graduação e pós-graduação da Universidade Federal de São João del-Rei interessados em colaborar na organização do 1º Simpósio Internacional de Artes, Urbanidades e Sustentabilidade. O evento possui abrangência internacional e o objetivo principal é colocar no centro das discussões acadêmicas contemporâneas o debate sobre a importância de se conectar artes, urbanidades e sustentabilidade. Para a organização do evento, necessitamos de contingente de alunos dispostos a trabalhar nas comissões previstas na tabela abaixo que também expõe a previsão de atividades e habilidades requeridas. Esclarecemos que trata-se de uma previsão e que, por isso, novas demandas podem surgir.

REUNIÃO DE ESCLARECIMENTOS

No dia 20 de junho de 2017 haverá uma reunião na sala 3.24 do Prédio Reuni II às 18h para esclarecimentos das atividades a serem realizadas. Os interessados devem comparecer ao local no dia agendado para esclarecimentos prévios ao início das atividades. A inscrição não está condicionada ao comparecimento nesta reunião, no entanto, recomenda-se a presença para que eventuais dúvidas sejam sanadas.

INSCRIÇÃO

Os interessados deverão enviar um e-mail para secretariapipaus@ufsj.edu.br com o assunto: Inscrição de colaborador SIAUS. No corpo do e-mail, encaminhar as informações abaixo:

Nome:

Comissão que tenho interesse em auxiliar (colocar letra correspondente de acordo com o quadro abaixo)

E-mail:

Curso:

Telefone celular:

Telefone residencial:

É permitida a inscrição em uma ou mais comissões.

As inscrições acontecerão até o dia 23 de junho de 2017. Após esta data, os interessados em colaborar deverão entrar em contato com a secretaria para verificar se ainda há vagas disponíveis.

REMUNERAÇÃO

Não haverá bolsa ou qualquer tipo de remuneração pelo trabalho devolvido; trata-se de uma colaboração voluntária. Ao final do evento, o aluno colaborador receberá um certificado de colaboração conforme as atividades e carga horária dedicada ao trabalho. A carga horária dedicada poderá ser contabilizada como atividade completar no caso de cursos de graduação (conforme as normas de cada curso).

DISCENTES POR COMISSÃO

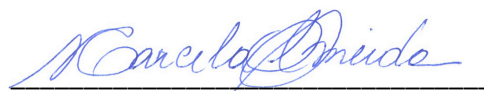
	Atividades	Coordenadores das atividades	Carga horária	Nº de discentes
A	Coordenação geral Desenvolvimento do projeto do evento, captação de recursos, coordenação das equipes,	Prof. Dra. Marcela Alves de Almeida	40h	1

	coordenação do evento.			
B	Coordenação dos contatos institucionais	Prof. Dr. Adilson Roberto Siqueira (coordenador do Programa de Pós-Graduação)	40h	1
C	Gestão financeira apoio, fomento, execução do orçamento e prestação de contas	Profa. Dra. Marcela Alves de Almeida	40h	1
D	Gestão da comunicação e informação plataforma de dados, website, assessoria de imprensa, comunicação com os participantes, patrocinadores, apoiadores, divulgação do evento, material gráfico (design e impressão, coordenação da equipe de apoio)	Prof. Dr. Flávio Luiz Schiavoni Profa. Dra. Márcia S. Hirata	40h	2
E	Produção Infraestrutura física, compras de passagens, material gráfico (design e impressão, coordenação da equipe de apoio), tradutor e intérprete (inglês-português).	Profa. Dra. Marcela Alves de Almeida	40h	1
F	Comitê científico	Prof. Dr. Adilson Roberto Siqueira Profa. Dra. Luciana Beatriz Chagas Profa. Dra. Marcela Alves de Almeida Profa. Dra. Renata de Souza Reis Profa. Dra. Zandra Miranda Coelho Conferencistas ¹	40h	1
G	Organização grupos e vivências	Profa. Dra. Zandra Miranda Coelho Profa. Fernanda Corghi Profa. Luciana Beatriz	40h	2
H	Coordenadores dos GTs (cada coordenador seleciona o seu comitê científico)	A)Linha 1: Adilson Siqueira B)Linha 1: C)Linha 2: Márcia Hirata D)Linha 2: E)Linha 3: Luciana Chagas F)Linha 3: Paulo Caetano G)Grupo de Políticas Públicas: Bené Coordenador para articulação com o ensino fundamental:	40h	7 (1discente por GT)
I	Secretaria executiva, científica e social	Prof. Dr. Adilson Roberto Siqueira, secretário e discentes do programa	40h	1

J	Acompanhamento de palestrantes		40h	2
K	Elaboração de livro e anais Escrever projeto e captar recursos	Profa. Dra. Luciana Beatriz Chagas Prof. Dr. Flávio Schiavoni Profa. Dra. Renata de Souza Reis	40h	2
L	Pós-produção e avaliação	Prof. Dr. Paulo Henrique Caetano	40h	1
	Total de discentes			23

CRONOGRAMA DO EVENTO

Abril	Desenvolvimento do projeto e captação de recursos
Maio e Junho	Desenvolvimento/organização da plataforma de submissão dos artigos e website do evento Divulgação do evento Revisão e planejamento da distribuição dos recursos.
02 de junho	Texto de chamada (enviar para Flávio)
04 de junho	Chamada de artigos Lançamento do site
Julho	Contratação de intérpretes
01 de agosto	Submissão dos artigos
18 de agosto	Divulgação dos trabalhos selecionados para publicação e apresentação nos grupos de trabalho.
11 de setembro	Submissão final do artigo
18 a 25 de agosto	Solicitações de isenção da taxa de inscrição
01 de setembro	Divulgação dos contemplados com a isenção de taxa de inscrição
21 de agosto a 29 de setembro	Elaboração dos anais
25 de setembro a 13 de outubro	Elaboração e impressão de material gráfico (certificados, credenciais, anais, banners, etc.)
17 de agosto a 25 de outubro	Inscrições
18 a 24 de outubro	Organização do espaço físico
25 a 27 de outubro	Realização do simpósio
Novembro	Pós-produção e avaliação do evento



Prof. Dra. Marcela Alves de Almeida
Coordenadora do evento