

1 **ATA DA VIGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO**
2 **DO PROGRAMA MULTICÊNTRICO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
3 **BIOQUÍMICA E BIOLOGIA MOLECULAR (PMBqBM) – CAMPUS CENTRO**
4 **OESTE DONA LINDU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-**
5 **REI.** Aos seis dias do mês de julho de dois mil e dezessete, às treze horas e trinta e
6 quatro minutos, na sala de reunião das secretarias de Pós-Graduação, do Campus Centro
7 Oeste Dona Lindu, iniciou-se a vigésima terceira reunião ordinária do Colegiado do
8 PMBqBM da Universidade Federal de São João Del Rei, presidida pelo professor
9 Moacyr Comar Júnior, para cumprir a seguinte pauta **1- Aprovação da ata da 12ª**
10 **reunião extraordinária de colegiado; 2- Definição da Comissão de Avaliação**
11 **referente ao pedido de fluxo contínuo de Ana Carolina Pacheco Ramos; 3- Quadro**
12 **de ofertas de disciplinas para o 2º semestre/2017; 4- Reunião Anual da SBBq**
13 **(dúvidas e sugestões); 5- Bolsas de Estudo; 6- Pedidos Discentes: Aprovação de**
14 **Estágios em Docência e Atividades Complementares; Avaliação de Pedido para**
15 **alteração de Projeto; Pedido para utilização de taxa de bancada.** Estiveram
16 presentes à reunião os seguintes professores: Moacyr Comar Júnior, Nayara Delgado
17 André Bortoleto, Stênio Nunes Alves, Vanessa Faria Cortes e a discente Lílian Nara
18 David Silva. Antes de iniciar o Prof. Moacyr propôs o horário para teto da reunião de
19 até 15h (quinze horas) e todos concordaram. Iniciando, a ata da 12ª reunião
20 extraordinária bem como a Instrução Normativa sobre bolsas que compõe a ata foram
21 aprovadas e assinadas. Passando ao item **2- Definição da Comissão de Avaliação**
22 **referente ao pedido de fluxo contínuo de Ana Carolina Pacheco Ramos,** Moacyr
23 falou sobre o pedido de fluxo contínuo de Ana Carolina que foi recebido pela secretaria
24 do Programa e de acordo com as normas é necessário definir uma comissão para
25 avaliação/arguição do projeto. Após breve discussão, foi definido que a comissão irá
26 seguir o Edital do último processo seletivo do PMBqBM, bem como a Resolução
27 Normativa nº 08 que trata de processos seletivos como parâmetro e instruções para este
28 processo de fluxo contínuo. A seguir, foram sugeridos os seguintes professores para
29 compor a comissão: Moacyr Comar, Valéria Ernestânia, Rosy Iara Ribeiro e Leandro
30 Augusto/PPGCF (*ad-hoc*). Sobre a data para arguição do Projeto foi sugerido o dia
31 20/07 (vinte de julho), às 14h (quatorze horas). Aprovadas as sugestões, a secretaria irá
32 enviar e-mail convidando os professores indicados a comporem a referida Comissão.
33 Passando ao terceiro ponto: **3- Quadro de ofertas de disciplinas para o 2º**
34 **semestre/2017,** Moacyr fez a leitura do quadro de disciplinas que será ofertado neste
35 próximo semestre e explicou que a SBBq recomenda a oferta anual das disciplinas de
36 Bioquímica e Biologia Molecular. Moacyr informou que a profa Valéria fez um
37 levantamento de todas as disciplinas que já foram ofertadas no Programa e elaborou um
38 esboço de oferecimento no qual se mantém fixas a oferta anual das disciplinas
39 obrigatórias “Animais de laboratório: manejo ético” e “Áreas de Fronteira: seminários
40 em bioquímica e biologia molecular” e também as disciplinas optativas “Fundamentos
41 em Biologia Molecular” e “Fundamentos em Bioquímica”. Nesse levantamento, foi
42 levado em conta a carga horária de cada professor e o número de créditos que o aluno
43 precisa cumprir. A intenção é que a partir do ano de 2018 (dois mil e dezoito) o
44 programa tenha um quadro de ofertas fixo. Moacyr distribuiu uma cópia deste
45 levantamento a cada um dos membros para que seja analisado e possa ser melhor
46 discutido na próxima reunião de colegiado. Ainda neste ponto de pauta, foi decidido
47 encaminhar um memorando em nome do Colegiado agradecendo à Profa Ana Paula
48 Madureira do DEPEB/UFSJ que ministrou a disciplina de Bioestatística neste primeiro
49 semestre aqui no PMBqBM. Passando ao item **4- Reunião Anual da SBBq (dúvidas e**
50 **sugestões),** Moacyr fez a leitura do documento que contém as dúvidas que serão

51 levadas à SBBq. Após a leitura, foram feitas algumas sugestões que foram anotadas
52 pelo prof. Moacyr e pedido, caso surjam novas dúvidas/questionamentos, que os
53 mesmos sejam enviados por e-mail para serem incluídos. Prosseguindo com a pauta, **5-**
54 **Bolsas de Estudo**, Moacyr informou que participou de uma reunião na PROPE na qual
55 houve uma discussão sobre a distribuição de bolsas e infelizmente o PMBqBM não
56 receberá, neste momento, nenhuma nova bolsa. Porém, nesta reunião surgiu a ideia de
57 um projeto conjunto com outros programas da UFSJ que poderá ser contemplado com
58 Bolsas da FAPEMIG. Ele explicou que cada programa terá um prof. representante e
59 haverá um coordenador para o projeto. Nessa reunião, foi sugerido o nome do prof.
60 Daniel Bonoto para coordenador do Projeto e também que ele seja o representante do
61 PMBqBM/UFSJ. Assim, dependendo do êxito desse Projeto, existe a chance de o
62 programa ganhar uma nova bolsa de mestrado e uma nova bolsa de doutorado. Ainda
63 neste ponto de pauta, Moacyr informou que a discente Kamilla Monteiro entregou à
64 secretaria carta informando sua desistência da bolsa e opção por manter o vínculo
65 empregatício. Já a discente Gisele Capanema entregou carta dizendo que manterá a
66 bolsa e desistirá do vínculo empregatício. O colegiado ratificou que Gisele tem até o
67 final deste mês de julho para entregar documento comprovando a extinção de seu
68 vínculo empregatício. Passando ao último ponto **6- Pedidos Discentes: Aprovação de**
69 **Estágios em Docência e Atividades Complementares; Avaliação de Pedido para**
70 **alteração de Projeto; Pedido para utilização de taxa de bancada**, os pedidos
71 discentes foram distribuídos aos professores, antes da reunião, para prévia análise. A
72 professora Nayara avaliou o pedido de alteração de projeto da discente Maria Juliana
73 Ferreira Passos. Nayara fez uma breve leitura da justificativa de alteração do projeto e
74 apontou que deveriam ser acrescentados à essa justificativa alguns resultados do novo
75 projeto. Após breve discussão, o colegiado decidiu que a secretaria irá fazer esta
76 solicitação à discente e a seguir encaminhar o pedido para aprovação no Colegiado
77 Geral. Os professores Stênio e Moacyr avaliaram os relatórios de Estágio em Docência
78 e Atividades Complementares de Laís Nogueira, Ana Alice Gonçalves, Danielle de
79 Almeida, Luana Ramos e Viviany Chagas e informaram que todos foram cumpridos de
80 acordo com as normas do PMBqBM. Finalizando o Prof. Moacyr apresentou o pedido
81 de Gisele Capanema que solicita compra de material de laboratório, através da taxa de
82 bancada, para utilização em seu projeto de pesquisa. Assim sendo, todos os pedidos
83 discentes apresentados foram aprovados pelo colegiado. Esgotada a pauta, a reunião
84 encerrou-se às quinze horas e dois minutos. Nada mais havendo a tratar eu, Soraia
85 Aparecida Alves, lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada, será por mim e
86 pelos presentes assinada.

87 _____
88 _____
89 _____
90 _____
91 _____
92 _____
93 _____
94 _____
95 _____
96 _____
97 _____
98 _____
99 _____
100 _____