

1 **ATA DA TRIGÉSIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO**  
2 **PROGRAMA MULTICÊNTRICO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOQUÍMICA E**  
3 **BIOLOGIA MOLECULAR (PMBqBM) – CAMPUS CENTRO OESTE DONA**  
4 **LINDU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI.** Aos dez dias  
5 do mês de dezembro de dois mil e dezoito, às dez horas e dezoito minutos, na sala de  
6 reunião das secretarias de Pós-Graduação, do Campus Centro Oeste Dona Lindu,  
7 iniciou-se a trigésima sexta reunião ordinária do Colegiado do PMBqBM da  
8 Universidade Federal de São João Del Rei, presidida pela professora Vanessa Faria  
9 Cortes, para cumprir a seguinte pauta: **1) Aprovação da ata 35ª reunião ordinária do**  
10 **Colegiado; 2) Pedidos discentes: -Convalidação de Relatórios de Estágio docência**  
11 **de Lorena Sales Ferreira e Tuânia Natacha Lopes; -Pedido para utilização de taxa**  
12 **de bancada de Maria Juliana Ferreira Passos; -Aprovação de encaminhamentos de**  
13 **defesas de Anna Kelly Moura Silva e Tuânia Natacha Lopes; -Pedido de defesa**  
14 **fechada de Tuânia Natacha Lopes, 3) Pedido de mudança de orientação do**  
15 **discente Glauco Vinício Chaves e 4) Planejamento para 2019 (curso de férias,**  
16 **qualificações de mestrado, etc.).** Estiveram presentes à reunião os seguintes  
17 professores: Vanessa Faria Cortes, Luciana Estefani Drumond de Carvalho, Valéria  
18 Ernestânia Chaves e a discente Duane Gischewski Pereira. O professor Helder Magno  
19 Silva Valadares justificou sua ausência por estar aplicando prova. Iniciando a Pauta,  
20 **Aprovação de Ata**, a ata da 35ª reunião ordinária de colegiado foi aprovada e assinada  
21 pelos presentes. Passando ao **item 2- Pedidos discentes**, Foram apresentados os  
22 seguintes pedidos: - **Convalidação de Relatórios de Estágio docência de Lorena**  
23 **Sales Ferreira e Tuânia Natacha Lopes e - Pedido para utilização de taxa de**  
24 **bancada de Maria Juliana Ferreira Passos.** O colegiado avaliou os relatórios de  
25 estágio entregues, bem como a solicitação de compra de material de laboratório e  
26 decidiu por suas aprovações por estarem todos os pedidos de acordo com as normas do  
27 Programa. **-Aprovação de encaminhamentos de defesas de Anna Kelly Moura Silva**  
28 **e Tuânia Natacha Lopes e -Pedido de defesa fechada de Tuânia Natacha Lopes**, em  
29 relação aos pedidos de encaminhamentos de defesas, o colegiado avaliou os currículos  
30 dos professores indicados e, considerando o tema da dissertação, o impacto da produção  
31 dos membros na área do projeto, possibilidade de conflito de interesses, e ainda,  
32 visando incentivar a participação de membros das Instituições Nucleadoras, decidiu por  
33 solicitar as seguintes alterações: **-Banca de Defesa de Anna Kelly:** Retirar os nomes de  
34 Luis Fernando Soares, Marina Quádrrio Raposo Branco Rodrigues e Adriano Guimarães  
35 Parreira e pedir nova indicação de dois membros externos à UFSJ, sendo um titular e  
36 um suplente, e de um membro interno para suplente. **-Banca de defesa de Tuânia**  
37 **Natacha:** Retirar o nome de Juliana Teixeira de Magalhães e Adriano Guimarães  
38 Parreira e indicar a inclusão de Maria Elena de Lima Perez Garcia/UFMG, que está  
39 disponível para a data da defesa (18/02/19), e ainda que seja sugerido um novo nome  
40 para suplente interno. Em relação ao **Pedido de defesa fechada de Tuânia Natacha**,  
41 Vanessa informou que a coordenação encaminhou o pedido ao Setor de Inovação e  
42 Propriedade Intelectual da UFSJ e recebeu o parecer positivo do Setor aconselhando a  
43 realização de defesa fechada, porém facultando ao colegiado decidir sobre o fechamento  
44 da defesa. O colegiado avaliou o parecer e considerando que o mesmo não é definitivo,  
45 aguardará o prazo de até 15 dias antes da defesa para nova consulta e se for o caso,  
46 manifestar sobre a necessidade de fechamento da defesa. Prosseguindo com a pauta,  
47 **item 3-Pedido de mudança de orientação do discente Glauco Vinício Chaves.**  
48 Vanessa fez a leitura do pedido, no qual Glauco informa que o atual projeto foi  
49 cancelado, informa a ciência do atual orientador, porém não indica novo orientador.  
50 Iniciou-se uma discussão e o colegiado decidiu por solicitar algumas informações ao

51 discente para poder deliberar sobre o assunto. Será encaminhado e-mail ao discente  
52 solicitando: Área de interesse entre os docentes credenciados ao PMBqBM, Cópia do  
53 Novo Projeto (se houver) e Disponibilidade de dias e horários para execução do projeto  
54 (Carga horária presencial e à distância). Após discussão deste item, o colegiado decidiu  
55 encerrar, deixando o ponto de pauta **4) Planejamento para 2019** para a próxima  
56 reunião. A reunião encerrou-se às doze horas e dezoito minutos. Nada mais havendo a  
57 tratar eu, Soraia Aparecida Alves, lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada,  
58 será por mim e pelos presentes assinada. \_\_\_\_\_

59 \_\_\_\_\_  
60 \_\_\_\_\_  
61 \_\_\_\_\_  
62 \_\_\_\_\_  
63 \_\_\_\_\_  
64 \_\_\_\_\_  
65 \_\_\_\_\_  
66 \_\_\_\_\_  
67 \_\_\_\_\_  
68 \_\_\_\_\_  
69 \_\_\_\_\_  
70 \_\_\_\_\_  
71 \_\_\_\_\_  
72 \_\_\_\_\_  
73 \_\_\_\_\_  
74 \_\_\_\_\_  
75 \_\_\_\_\_  
76 \_\_\_\_\_  
77 \_\_\_\_\_  
78 \_\_\_\_\_  
79 \_\_\_\_\_  
80 \_\_\_\_\_  
81 \_\_\_\_\_  
82 \_\_\_\_\_  
83 \_\_\_\_\_  
84 \_\_\_\_\_  
85 \_\_\_\_\_  
86 \_\_\_\_\_  
87 \_\_\_\_\_  
88 \_\_\_\_\_  
89 \_\_\_\_\_  
90 \_\_\_\_\_  
91 \_\_\_\_\_  
92 \_\_\_\_\_  
93 \_\_\_\_\_  
94 \_\_\_\_\_  
95 \_\_\_\_\_  
96 \_\_\_\_\_  
97 \_\_\_\_\_  
98 \_\_\_\_\_  
99 \_\_\_\_\_  
100 \_\_\_\_\_