

1 **ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA**
2 **MULTICÊNTRICO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOQUÍMICA E BIOLOGIA**
3 **MOLECULAR (PMBqBM) – CAMPUS CENTRO OESTE DONA LINDU DA**
4 **UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI.** Aos dez dias do mês de
5 fevereiro de dois mil e quatorze, às dez horas e sete minutos, na sala de reunião da Secretaria
6 do Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em Bioquímica de Biologia Molecular iniciou-
7 se a quinta reunião ordinária do Colegiado do PMBqBM da Universidade Federal de São João
8 Del Rei, presidida pelo professor Paulo Afonso Granjeiro, para cumprir a seguinte pauta: **1-**
9 **Informes gerais: Disciplinas; 2- Comissão de Seleção PMBqBM; 3- Equipamentos/Consumo**
10 **para o programa.** Estiveram presentes à reunião os seguintes professores: Alexsandro
11 Sobreira Galdino, Helder Magno Silva Valadares, Moacyr Comar Júnior, Paulo Afonso
12 Granjeiro, Rosy Iara Maciel de Azambuja Ribeiro, Stênio Nunes Alves e Valéria Ernestânia
13 Chaves. O prof. Paulo iniciou informando que as disciplinas que serão ofertadas pelo
14 Programa deverão constar na proposta do curso/formulário APCN. Passando ao próximo
15 ponto **2- Comissão de Seleção PMBqBM**, Paulo informou que participou de uma reunião em
16 São Paulo, onde foram discutidos os critérios para elaboração da prova de seleção do
17 Multicêntrico. Paulo explicou as normas do edital do processo seletivo e quais os critérios
18 serão usados para correção das provas e para avaliação dos currículos/projetos. A seguir, o
19 Prof. Paulo explicou que é necessário definir a comissão de avaliação desse Processo
20 Seletivo. Após breve discussão, definiu-se que a Comissão de Avaliação será composta pelos
21 seguintes professores: Helder Valadares (Presidente), Alexsandro Galdino, Moacyr Comar,
22 Paulo Granjeiro, Rosy Iara, Stênio Nunes e Valéria Ernestânia. Logo após, o colegiado
23 definiu o cronograma de datas que deverá ocorrer o processo seletivo. Passando ao último
24 ponto **3- Equipamentos/Consumo para o programa**, Paulo explicou que o Programa irá
25 receber, da PROPE, a verba de R\$300.000,00 (trezentos mil reais) para os anos de 2014 e
26 2015. Paulo solicitou que cada professor faça uma previsão de qual valor será necessário para
27 adquirir material de consumo e equipamentos e envie retorno a ele até o dia 24/02. Houve
28 uma sugestão de marcar uma reunião para se discutir quais materiais de consumo e
29 equipamentos são prioritários e deverão ser adquiridos. Assim sendo, foi marcada uma
30 reunião para o dia 17/02, às dez horas. Esgotada a pauta, a reunião encerrou-se às onze horas
31 e quatro minutos. Nada mais havendo a tratar eu, Soraia Aparecida Alves, lavrei a presente
32 ata que depois de lida e aprovada, será por mim e pelos presentes assinada. Divinópolis, dez
33 de fevereiro de dois mil e quatorze.

34 _____
35 _____
36 _____
37 _____
38 _____
39 _____
40 _____
41 _____
42 _____
43 _____
44 _____
45 _____
46 _____
47 _____
48 _____
49 _____
50 _____