

1 **ATA DA SÉTIMA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO**  
2 **PROGRAMA MULTICÊNTRICO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOQUÍMICA E**  
3 **BIOLOGIA MOLECULAR (PMBqBM) – CAMPUS CENTRO OESTE DONA**  
4 **LINDU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI.** Aos quatro  
5 dias do mês de agosto de dois mil e dezesseis, às quinze horas e trinta minutos, na sala  
6 de reunião das secretarias de Pós-Graduação, do Campus Centro Oeste Dona Lindu,  
7 iniciou-se a sétima reunião extraordinária do Colegiado do PMBqBM da Universidade  
8 Federal de São João Del Rei, presidida pelo professor Moacyr Comar Júnior, para  
9 cumprir a seguinte pauta: - **1) Aprovação da ata da 6ª reunião extraordinária de**  
10 **colegiado; 2) Informes: Reunião SBBq; 3) Solicitação de prorrogação de defesa de**  
11 **Heloísa Carneiro Colares e Bruna Franciele Faria; 4) Comunicado Biblioteca**  
12 **sobre número de cópias de defesa de dissertação; 5) Pedido de mudança de**  
13 **orientação da discente Reysla Maria da Silveira Mariano; 6) Pedidos discentes:-**  
14 **Aprovação de Estágio em docência de Reysla Mariano, Gustavo Claret e Gleuber**  
15 **Henrique; - Aproveitamento de Atividades Complementares e de Créditos**  
16 **cursados fora do PMBqBM de Gisele Capanema de Oliveira e Nayara Magalhães**  
17 **Sousa.** Estiveram presentes à reunião os seguintes professores: Moacyr Comar Júnior,  
18 Maria Emília Soares Martins dos Santos, Stênio Nunes Alves, Vanessa Faria Cortes e a  
19 discente Maria Jaciara Ferreira Trindade. Antes de Iniciar o professor Moacyr solicitou  
20 a inclusão de três pontos de pauta: **7- Vaga docente para representante do PMBqBM**  
21 **na câmara de gestão, 8- Pedido de desligamento discente e 9- Pedidos para**  
22 **utilização da taxa de bancada FAPEMIG.** Todas as inclusões foram aprovadas.  
23 Iniciando a reunião, a ata foi aprovada e assinada pelos presentes. Passando ao informe  
24 sobre a reunião da SBBq, Moacyr disse que a reunião ocorreu nos dias 18 a 21 de junho  
25 e em relação aos pedidos de credenciamentos docentes enviados somente foi aceito o  
26 pedido da professora Nayara Delgado André Bortoleto. Os demais pedidos foram  
27 negados em razão de os docentes já estarem credenciados em dois outros programas de  
28 pós-graduação. Sobre a utilização da verba do PROAP, foi dito que o valor será usado  
29 para mobilidade estudantil e que a distribuição de valores será feita através de editais  
30 elaborados pela SBBq. Sobre as sugestões enviadas referentes ao processo seletivo e  
31 criação de normas de qualificação, Moacyr informou que o Regimento do Programa foi  
32 alterado e traz algumas orientações sobre a qualificação. Quanto às sugestões para o  
33 processo seletivo não houve resposta ainda. Houve uma breve discussão e foi decidido  
34 que a secretaria enviará um e-mail solicitando resposta à SBBq sobre os editais de  
35 mobilidade e sobre as sugestões enviadas para o processo seletivo. Passando ao ponto **3)**  
36 **Solicitação de prorrogação de defesa;** Moacyr apresentou os pedidos de prorrogação  
37 de defesa das discentes Bruna Franciele Faria e Heloísa Carneiro Colares. Foi feita a  
38 leitura das justificativas apresentadas pelos orientadores, e, após avaliação, o colegiado  
39 decidiu pelo deferimento de ambos os pedidos. Assim sendo, a secretaria irá  
40 encaminhar os pedidos à coordenação geral do Programa. Prosseguindo, **4)**  
41 **Comunicado Biblioteca sobre número de cópias de defesa de dissertação,** Moacyr  
42 leu o e-mail que a secretaria recebeu da coordenação da Divisão de Biblioteca do CCO,  
43 informando que a partir de julho/2016 a Biblioteca só receberá um cópia da versão  
44 encadernada da dissertação/tese de alunos, em razão da indisponibilidade de espaço  
45 físico. Mediante isso, o colegiado decidiu alterar o guia de elaboração de  
46 dissertação/tese, que está disponível na página do programa, e pedir somente uma cópia  
47 encadernada aos alunos. Passando ao ponto **5) Pedido de mudança de orientação da**  
48 **discente Reysla Maria da Silveira Mariano;** Moacyr apresentou o pedido de mudança  
49 de orientação da doutoranda Reysla Mariano que atualmente tem como orientadora a  
50 profa Valéria Ernestânia e passará a ser orientada pelo prof Alexsandro Galdino.

51 Moacyr informou que entre outras razões a principal justificativa apresentada foi de  
52 falta de recursos para execução do atual projeto e que o prof. Alexsandro Galdino  
53 possui financiamento para o mesmo. Após breve discussão, o pedido foi aprovado e será  
54 encaminhado à coordenação geral. Passando ao ponto **6) Pedidos discentes:-**  
55 **Aprovação de Estágio em docência e Aproveitamento de Atividades**  
56 **Complementares e de Créditos optativos cursados fora do PMBqBM**, Moacyr  
57 apresentou os seguintes pedidos discentes: 1) Aprovação de Relatórios de estágio em  
58 docência de: Gleuber de Oliveira, Gustavo Claret e Reysla Mariano . 2) Convalidação  
59 de Atividades complementares cursadas por Nayara Magalhães de Sousa (02 créditos),  
60 Gisele Capanema de Oliveira (08 créditos) e Amanda Luisa da Fonseca (08 créditos). 3)  
61 Aproveitamento das disciplinas optativas cursadas pela discente Nayara Magalhães  
62 Sousa, a saber: - Tópicos de Bioquímica II = 02 (dois) créditos cursados no Programa  
63 de Bioquímica e Imunologia/UFMG; e pela discente Gisele Capanema, a saber: -  
64 Mecanismos de Manutenção da Estabilidade Genômica = 1 crédito, cursado no  
65 PPGCF/CCO, – Esteróides Cardiotônicos e a Enzima Na, K-ATPase = 2 créditos,  
66 cursados no Programa de Farmacologia/USP e – Hemostasia e o Laboratório Clínico =  
67 2 créditos, cursados no PPGCS/CCO. Ainda no pedido da discente Gisele Capanema,  
68 ela informa que essas disciplinas foram aprovadas para aproveitamento no mestrado (8ª  
69 reunião ordinária) e solicita que elas sejam excluídas do histórico do mestrado para  
70 serem incluídas no histórico do doutorado. Após avaliação dos documentos, o colegiado  
71 decidiu por convalidar todos os pedidos e relatórios apresentados. Em relação ao pedido  
72 da discente Gisele será enviado um e-mail à Dicon solicitando a alteração no histórico.  
73 Prosseguindo com a pauta, **7- Vaga docente para representante do PMBqBM na**  
74 **câmara de gestão**, Moacyr informou que o mandato da Profa Valéria Ernestânia como  
75 representante do PMBqBM na Câmara de Gestão do CCO se encerrou em 03/07/16.  
76 Mediante isso, é necessário eleger outro docente para substituí-la. Após uma breve  
77 discussão foi indicada a profa Maria Emília para ocupar a referida vaga. Assim sendo, a  
78 secretaria irá encaminhar um memorando à Câmara de gestão informando a indicação.  
79 Passando ao ponto **8- Pedido de desligamento discente**, Moacyr leu o pedido de  
80 desligamento do discente Alexandre Oliveira que justifica seu pedido por razões  
81 profissionais e familiares. Após avaliação o pedido foi deferido e será encaminhado à  
82 coordenação geral. Passando ao ponto **e 9- Pedidos para utilização da taxa de**  
83 **bancada FAPEMIG**, Moacyr apresentou os pedidos das discentes: Gisele Capanema,  
84 Amanda Fonseca e Maria Juliana que solicitam recurso da taxa de bancada para  
85 aquisição de notebook's que serão utilizados na execução de seus projetos de doutorado.  
86 O colegiado avaliou que o equipamento está dentro dos itens financiáveis e decidiu pelo  
87 deferimento dos mesmos. Dessa forma, a secretaria irá entrar em contato com a  
88 FUNDEP na UFMG para encaminhar as solicitações de compra. A reunião encerrou-se  
89 às dezesseis horas e quinze minutos. Nada mais havendo a tratar eu, Soraia Aparecida  
90 Alves, lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada, será por mim e pelos  
91 presentes assinada.

92 \_\_\_\_\_  
93 \_\_\_\_\_  
94 \_\_\_\_\_  
95 \_\_\_\_\_  
96 \_\_\_\_\_  
97 \_\_\_\_\_  
98 \_\_\_\_\_  
99 \_\_\_\_\_  
100 \_\_\_\_\_