



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOTECNOLOGIA

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA Nº 2 / 2025 - PPGBiotec (13.04)

Nº do Protocolo: 23122.015321/2025-94

Divinópolis-MG, 09 de maio de 2025.

ATA DA CENTÉSIMA TRIGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOTECNOLOGIA (PPGBiotec), DO CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU. Aos sete dias do mês de abril de dois mil e vinte e cinco, às dez horas e cinco minutos, por meio de videoconferência, iniciou-se a centésima trigésima nona reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia (PPGBiotec), da Universidade Federal de São João del-Rei - *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu, presidida pelo professor Rafael César Russo Chagas para cumprir a seguinte pauta:

1) Informes (notícias, Sucupira, aluno estrangeiro); **2) Aprovação de *ad referendum*** (bancas Heloísa, Karen, Iago e Mariana, Serviço voluntário, concessão de bolsas com acúmulo); **3) Relatórios de Estágio em Docência:** Luiz Felipe Elver, André Vitor, Rodrigo Thomasi, Giovana Menezes, Daniella Calló, Luana Santos, Iasmim Fernandes, Lara Costa, Anna Karolina, Neide Aparecida; **4) Pedido de aproveitamento de créditos:** Vanessa Prado, Heloísa Silva, Kamila Alves, Vitor Correa; **5) Solicitação de prorrogação de prazo para defesa:** Sara Aparecida Alexandre (Doutorado); **6) Solicitação de prorrogação de prazo para qualificação:** Anna Karolina Gadelha (Mestrado); **7) Pedido de auxílio docente:** Profa Jaqueline Maria Siqueira Ferreira; **8) Indicação de Co-orientador:** Heloisa Silva; **9) Solicitação de consideração para pós-doutorado:** Diêgo Lívio; **10) Processo Seletivo 2025/2** . Estiveram presentes na reunião os seguintes professores: Rafael César Russo Chagas, Jefferson Luiz Princival, Fábio Vieira dos Santos e Ana Hortência Fonseca Castro, a servidora técnica administrativa Gisele Amanda de Oliveira Santos e o discente Denner Henrique Isaias Souza. O professor Alexsandro Sobreira Galdino justificou ausência que foi aprovada. Dando início a reunião, a pauta foi lida e aprovada com as seguintes inclusões: item 11) **Encaminhamos de banca de qualificação: Anna Karolina de Oliveira Alfenas Gadelha (Mestrado)/ Prof Eduardo Sergio da Silva.** Iniciando com o item **1) Informes** (notícias, Sucupira, aluno estrangeiro): O professor Rafael deu as boas vindas ao novo membro discente do Colegiado, o Denner que está assumindo a vaga a partir desta reunião. Em seguida, salientou a importância da definição do calendário anual de reuniões do colegiado para evitarmos ausências nas reuniões, e sugeriu que as reuniões ordinárias sejam agendadas para a primeira quarta-feira do mês no horário das 10h. Todos concordaram e o calendário anual de reuniões foi estabelecido. Em seguida, informou que uma parte dos recursos do Edital Pró-Equipamentos já está disponível para utilização e em breve ele repassará aos contemplados orientações de como adquirir os equipamentos. O professor ainda informou que fez o preenchimento e envio dos dados para Coleta na Plataforma Sucupira, esses dados subsidiarão a avaliação quadrienal onde espera-se que o programa se consolide com a nota 5. E agora a próxima etapa será a indicação dos discentes destaque que deverá ocorrer até maio. Em seguida, o professor Rafael comunicou ao colegiado a situação do aluno estrangeiro Shah Wali, que havia participado do último processo seletivo do programa, foi aprovado e realizou sua matrícula, porém devido a alguns problemas desistiu de sua matrícula. O professor Rafael fez a leitura do relatório emitido pela ASSIN descrevendo toda a situação do aluno para conhecimento de todos. Passando ao item **2) Aprovação de *ad referendum*** (bancas Heloísa, Karen, Iago e Mariana, Serviço voluntário, concessão de bolsas com acúmulo): o professor Rafael apresentou os *ad referendum* de aprovação das bancas de defesa das discentes Heloísa Silva Inácio e Karen Sartori Jeunon. Gontijo, que foram realizadas em fevereiro. O professor comunicou que ambas as discentes apresentaram todos os documentos necessários para realização das bancas e que os membros indicados atenderam os critérios da normativa, e o *ad referendum* foi emitido em função do prazo para realização da banca. Apresentou ainda, o *ad referendum* de aprovação de prorrogação de prazo para qualificação do discente Iago Tadeu Santos de Paula para abril de 2025 e a defesa da Mariana Teixeira de Faria para março de 2025.

Ambas as solicitações foram justificadas com situações médicas, o prazo de prorrogação foi curto e ambos já encaminharam documentos com nova data para realização das bancas que haviam sido aprovadas em reunião anterior. Em seguida, apresentou o *ad referendum* de aprovação de serviço voluntário para os doutores Diego Fernandes Lívio e Vinicius Souza Tarabal que estão oferecendo uma disciplina optativa para os alunos do programa neste primeiro semestre. Como o termo deveria ser aprovado no CONEP e o início das aulas estava próximo, a aprovação foi realizada e o processo encaminhado para análise do CONEP. O professor Rafael informou ainda que o processo atendia todos os critérios da resolução da casa e já foi inclusive, aprovado pelo CONEP. Como último *ad referendum* o professor apresentou a aprovação de concessão de bolsas de estudo com acúmulo de vínculo empregatício para os alunos que manifestaram interesse. Explicou que o número de interessados ficou abaixo do número de bolsas ociosas, que todos os discentes apresentaram documentos necessários de acordo com a normativa do programa e por isso procedeu com a concessão devido ao prazo de indicação dos discentes na chancela deste mês. Os alunos contemplados foram: Chistiane Fátima, Denner Henrique, Flávia Cristina, Isabela Marla, Jeferson Martins, Jonas Dias, Ludmila Godóis e Neide Aparecida. Todos os *ad referendum* foram aprovados. No item **3) Relatórios de Estágio em Docência: Luiz Felipe Elver Santana Soraes, André Vitor Caetano, Rodrigo Michelini de Oliveira Thomasi, Giovana Menezes Fabrício, Daniella Georgopoulos Calló, Luana Cristina Diniz Santos, Iasmim Fernandes Emediato, Lara Cristina Costa, Anna Karolina de Oliveira Alfenas Gadelha, Neide Aparecida da Silva:** a professora Ana Hortência, relatora, apresentou os relatórios de estágio em docência dos discentes acima mencionados e explicou que todos cumpriram os requisitos exigidos pelo programa, e ainda que os relatórios foram aprovados pelos professores orientadores e por isso, emitiu parecer favorável a convalidação dos relatórios. O parecer foi aprovado. Relativo ao item **4) Pedido de aproveitamento de créditos: Vanessa Borges do Prado, Heloísa Silva Inácio, Kamila Alves Silva, Vitor Correa dos Santos:** o discente Denner, relator, apresentou os pedidos dos discentes acima mencionados. Explicou que após análise verificou que os pedidos são para aproveitamento de disciplinas cursadas em pós-graduação *strictu sensu* em cursos da USFJ, e que todos os critérios da normativa foram atendidos. Assim, emitiu parecer favorável ao aproveitamento de 04 créditos obrigatórios e 09 créditos optativos para a discente Vanessa; 02 créditos obrigatórios para a discente Heloisa; 03 créditos obrigatórios e 11 créditos optativos para a discente Kamila; 02 créditos obrigatórios para o discente Vitor. O parecer foi aprovado com abstenção do professor Rafael. No item **5) Solicitação de prorrogação de prazo para defesa: Sara Aparecida Alexandre (Doutorado):** o professor Rafael apresentou a solicitação e justificativa apresentadas pela discente e referendado por seu orientador para prorrogação do prazo, explicou que a Sara é discente de doutorado de um projeto específico da chamada DAI 2021, que seu prazo regulamentar para defesa seria em julho deste ano. Contudo, ela e seu orientador avaliaram que será necessário estender o prazo para últimos ajustes na pesquisa, e por isso, solicitam a prorrogação de 06 meses concedida pela reitoria aos alunos ingressantes na pandemia. Tendo em vista o contexto apresentado, o professor emitiu parecer favorável a prorrogação. O parecer foi aprovado. Passando ao item **6) Solicitação de prorrogação de prazo para qualificação: Anna Karolina de Oliveira Alfenas Gadelha (Mestrado):** o professor Rafael, relator, apresentou a solicitação e justificativa de prorrogação de prazo para qualificação da discente acima mencionada, referendado por seu orientador. Explicou ainda que devido a não realização da reunião do colegiado no mês de março, o pedido foi avaliado tardiamente e que por isso, recomenda a aprovação da solicitação. Inclusive a discente já encaminhou sugestão de banca a ser realizada nos próximos dias. A prorrogação foi autorizada. No item **7) Pedido de auxílio docente: Profa Jaqueline Maria Siqueira Ferreira:** o professor Rafael apresentou o pedido da professora acima mencionada de solicitação e auxílio para participação em congresso que ocorrerá em abril. Como o recurso ainda não foi liberado pela CAPES, não há ainda no programa normas para distribuição do PROAP e critérios de concessão. Contudo, é importante registrar o pedido da professora e fazer uma avaliação prévia para fins de registro de aprovação e concessão do auxílio, que poderá ser encaminhado para pagamento na categoria ressarcimento. O professor explicou que o pedido atende os critérios adotados pelo programa no ano passado, é um congresso internacional importante para a área e para o programa e por isso é de parecer favorável. O parecer foi aprovado. No item **8) Indicação de Co-orientador: Heloisa Silva Inácio:** o professor Jefferson, apresentou o pedido da discente acima mencionada, referendado por sua orientadora e explicou que, após análise do pedido, da justificativa apresentada e da professora indicada, observou que a solicitação atende a todos os critérios estabelecidos na instrução normativa própria. Desta forma, emitiu parecer favorável a indicação da doutora Magna Cristina de Paiva para co-orientação da discente Heloisa no desenvolvimento do projeto de doutorado junto ao programa. O parecer foi aprovado. No item **9) Solicitação de consideração para pós-doutorado: Diêgo Lívio:** O

professor Rafael fez a leitura do pedido de reconsideração do Diêgo em que o mesmo solicita ao colegiado que reconheça seu pós-doutoramento como sendo de dois anos, pois esta era a proposta inicial. O professor Rafael apresentou todo o histórico dessa situação. Os membros do colegiado conversaram a respeito, analisaram as normas e decidiram por manter o pós-doutoramento pelo prazo de um ano. O pedido de certificado já foi encaminhado a PROPE. Relativo ao item **10) Processo Seletivo 2025/2**: o professor Fábio, explicou que o professor Rafael conversou com ele sobre a possibilidade de abertura de um edital com vagas para alunos de mestrado e doutorado para ingresso no programa no segundo semestre deste ano. Com base nisso, ele fez uma breve análise da situação, como bolsas disponíveis, vagas ociosas do último edital, e por isso, recomenda a abertura de processo seletivo para ingresso de alunos no próximo semestre e sua sugestão é elaborar o edital com base no edital do ano anterior, implementando algumas correções sugeridas pelas comissões que atuaram anteriormente. A sugestão foi aprovada e o professor Fábio foi nomeado como presidente da comissão de seleção que conduzirá os próximos trabalhos. Passando ao item **11) Encaminhamos de banca de qualificação: Anna Karolina de Oliveira Alfenas Gadelha (Mestrado)/ Prof Eduardo Sergio da Silva**: o professor Rafael apresentou o formulário de encaminhamento para a banca de qualificação da discente acima mencionada que sugere a realização da banca no dia 24/04/2025 às 14h00 tendo como membros titulares da banca, seu orientador, professor Eduardo Sergio da Silva, e os doutores Vanessa Faria Cortes (co-orientadora), Ralph Gruppi Thomé e Israel José Pereira Garcia. E ainda, como membro suplente, o doutor Hélio Batista dos Santos. Após análise da solicitação, dos documentos apresentados, da comprovação de cumprimento dos requisitos necessários estabelecidos na instrução normativa, dos membros indicados e suas experiências profissionais nas áreas das pesquisas, a banca foi aprovada para realização no dia e horário indicados. A reunião encerrou-se às 12h15. Nada mais havendo a tratar a presente ata será lavrada e depois de lida e aprovada, será pelos presentes assinada.

(Assinado digitalmente em 15/05/2025 13:06)
ANA HORTENCIA FONSECA CASTRO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 395916

(Assinado digitalmente em 12/05/2025 08:25)
FABIO VIEIRA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1680474

(Assinado digitalmente em 09/05/2025 16:15)
GISELE AMANDA DE OLIVEIRA SANTOS
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SIPOS-CCO (13.61)
Matrícula: 1616879

(Assinado digitalmente em 15/05/2025 07:57)
JEFFERSON LUIZ PRINCIVAL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PMBqBM (13.26)
Matrícula: 1805937

(Assinado digitalmente em 13/05/2025 13:37)
RAFAEL CESAR RUSSO CHAGAS
COORDENADOR DE CURSO
PPGBiotec (13.04)
Matrícula: 1689019

(Assinado digitalmente em 12/05/2025 08:18)
DENNER HENRIQUE ISAIAS SOUZA
DISCENTE
Matrícula: 2024100883

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA**, data de emissão: **09/05/2025** e o código de verificação: **1391d513b3**