

1

1 **ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
2 **CIÊNCIAS AGRÁRIAS (PPGCA), DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI (UFSJ),**
3 **CAMPUS SETE LAGOAS (CSL), DE 2021.**

4 Aos sete dias do mês de abril de dois mil e vinte e um (07/04/2021), às quinze horas e vinte e um minutos
5 (15h:21min.), através do Google Meet, reuniram-se para a terceira (3ª) Reunião Ordinária do Colegiado do
6 PPGCA, sob a presidência do Prof. Dr. José Carlos Moraes Rufini, os seguintes integrantes: Prof. Dr. Ernani
7 Clarete da Silva, Prof. Dr. João Carlos Ferreira Borges Júnior, Prof. Dr. Marcos Antônio Matiello Fadini, o
8 discente Welton Pereira da Rocha Junior. Foram discutidos os seguintes assuntos em pauta: **1 -**
9 **“Homologação de Ad Referendum – Exame de Qualificação”**. O presidente comunicou que aprovou *Ad*
10 *Referendum*, um pedido de agendamento de defesa de Exame de Qualificação, pois a reunião do Colegiado,
11 desse mês, seria posterior à data para a realização da defesa e também porque esse pedido deve ser enviado
12 com trinta (30) dias de antecedência à defesa. Foi apresentado para homologação, o *Ad Referendum* referente
13 a defesa de Exame de Qualificação na modalidade: Defesa oral do manuscrito da Dissertação - do mestrando
14 **José Francisco Braga Neto**, orientado do Prof. Dr. Ivanildo Evódio Marriel e a qualificação realizada no dia
15 trinta e um de março de dois mil e vinte e um (31/03/2021). O *Ad Referendum* foi homologado por
16 unanimidade. **2 - “Solicitação do discente Adilson Miguel da Silva Júnior, de prorrogação de prazo para**
17 **defesa da Dissertação”**. Foi apresentada ao Colegiado, pelo discente Adilson Miguel da Silva Júnior, com
18 anuência de seu orientador, Prof. Amilton Ferreira da Silva, a solicitação de prorrogação de prazo para a
19 defesa de sua Dissertação, em função da Pandemia do Covid-19, para o final do mês de maio de dois mil e
20 vinte (maio/2021). Após análise da justificativa para tal pedido, os membros deferiram a prorrogação do
21 prazo. **3 - “Coleta de Dados – Ano Base 2020 - Plataforma Sucupira”**. A esse respeito, o Prof. Rufini
22 informou que enviou a Coleta de Dados - Ano Base 2020, à Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação
23 (PROPE) para análise técnica do preenchimento e devolução ao programa para ajustes, caso necessário, para
24 posterior encaminhamento à Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES).
25 Somente a título de informação, o Prof. Rufini disse que atualmente, o PPGCA, tem cento e sessenta e um
26 (161) artigos publicados; que o programa tem um impacto regional em detrimento ao impacto internacional e
27 que quarenta por cento (40%) do seu corpo docente estão envolvido em projetos de extensão. **4 -**
28 **“Planejamento Estratégico e Projeto Pedagógico do Curso”**. Ato contínuo, o Prof. Rufini disse que ele e
29 o Prof. Fadini trabalharam no esboço do Planejamento Estratégico do PPGCA e na complementação das
30 informações após análise da Pró-reitoria, e que ele compartilhará o arquivo com os outros membros, para que
31 possam analisar e dar suas contribuições. Salientou a importância de empenharem numa força tarefa também
32 para construção de uma versão preliminar do Projeto Pedagógico do Curso, já que o mesmo terá que ser
33 disponibilizado, o quanto antes, na página do PPGCA. Ressaltou também que a área das Ciências Agrárias é
34 uma das únicas áreas na qual a CAPES está exigindo a disponibilização do Projeto Pedagógico do Curso
35 (PPC). **5 - “Avaliação do Site do PPGCA”**. O Prof. Rufini comunicou que o site do PPGCA também será
36 avaliado pela CAPES e que portanto, precisará de uma série de modificações e de ajustes, com base nos
37 seguintes critérios de avaliação: **a - (20%)** Visibilidade e transparência, dada pelo Programa quanto à sua
38 atuação; **b -** Avaliar a qualidade da informação fornecida na página Web do Programa. Considerar
39 informações sobre o histórico e a evolução do Programa, a estrutura curricular, o corpo docente, editais de

40 seleção de alunos, atas de reuniões da comissão gestora e do Colegiado e orçamento detalhado com receitas e
41 dispêndios anuais. Informações atualizadas e relevantes sobre o cotidiano do Programa, eventos, cursos e
42 destaques ente docentes, discentes e técnicos, nos diferentes campos de atuação em ensino, pesquisa e
43 divulgação do conhecimento para a sociedade. Informações básicas dos Programas devem ser apresentadas
44 em pelo menos mais uma língua, além de português; c - Garantia de amplo acesso à dissertações e teses pela
45 Web de acordo com a legislação vigente, com arquivos em PDF, acesso com até três cliques e sem
46 direcionamento para a biblioteca setorial. Situações especiais onde o sigilo precisa ser preservado devem ser
47 justificadas. **6 – “Eleição Representantes discentes para o Colegiado”**. Sobre esse item de pauta, o Prof.
48 Rufini disse que a Portaria dos atuais representantes discentes do programa vai expirar em dezoito de junho
49 de dois mil e um (18/06/2021), sendo necessário nova eleição. **7 - “Outros Assuntos”**. **7.1. - “Edital**
50 **003/2021/PROPE/NTINF - Aquisição de Material Bibliográfico”**. A Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-
51 graduação (PROPE) publicou o Edital 003/2021/PROPE/NTINF, para aquisição de material bibliográfico na
52 Pós-graduação, *Stricto Sensu*, e para tanto, pediu que as propostas enviadas pelos programas, fossem
53 aprovadas pelos Colegiados de cada Curso. Assim, a secretaria enviou um e-mail a todos os docentes do
54 PPGCA, sobre a publicação desse edital e solicitou que encaminhassem suas demandas. A pedido do Prof.
55 Rufini, o Prof. Fadini, após compactar as demandas enviadas pelos Profs. João Carlos Ferreira Borges Júnior,
56 Leonardo Lucas Carnevalli Dias e Marcos Antônio Matiello Fadini, apresentou a proposta do programa, para
57 aprovação dos membros. Após algumas modificações, a proposta do PPGCA, para aquisição de material
58 bibliográfico, foi aprovada por unanimidade e será encaminhada à PROPE. **7.2. - “Substituição do**
59 **Coordenador do PPGCA em período de férias”**. O Prof. Rufini aproveitou a oportunidade e comunicou
60 aos membros que, no período de dezenove de abril de dois mil e um (19/04/2021) a sete de maio de dois mil
61 e um (07/05/2021), estará em período de férias e que durante esse período algum docente precisa substituí-lo.
62 Após consulta, o Prof. João Carlos se disponibilizou a substituir o Prof. Rufini, em seu período de férias e
63 para tanto a Coordenação solicitará à PROPE a emissão da portaria. Nada mais havendo a tratar, a reunião
64 foi encerrada às dezessete horas e quarenta e quatro minutos (17h44min.).

65 Prof. Dr. Ernani Clarete da Silva _____

66 Prof. Dr. José Carlos Moraes Rufini _____

67 Prof. Dr. João Carlos Ferreira Borges Júnior _____

68 Prof. Dr. Marcos Antônio Matielloe Fadini _____

69 Discente Welton Pereira da Rocha Junior. _____



Emitido em 2022

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA Nº 11/2022 - PPGCA (13.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 15/12/2022 22:54)

ERNANI CLARETE DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1662383

(Assinado digitalmente em 19/12/2022 13:39)

JOAO CARLOS FERREIRA BORGES JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGCA (13.05)
Matrícula: 1508525

(Assinado digitalmente em 23/12/2022 09:35)

JOSE CARLOS MORAES RUFINI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1545714

(Assinado digitalmente em 15/12/2022 16:51)

MARCOS ANTONIO MATIELLO FADINI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1725637

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **11**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA**, data de emissão: **15/12/2022** e o código de verificação: **5998ca0923**