

ATA DA 19ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI, CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU.

Em 21 de maio do ano de dois mil e quinze, às 13:40 na sala de reuniões do 3º andar do bloco C, realizou-se a 19ª Reunião Ordinária do Colegiado do PPGCF e seguindo a pauta: 1 - Critério de distribuição de recursos do PROAP; 2 - Vagas dedicadas; 3 - Revisão geral do Regimento do PPGCF; 4 - Pagamentos de alunos participantes de congressos; 5 - Aproveitamento de créditos para mestrandos; 6 - Reserva de salas e auditório; 7 - Assuntos Gerais. A reunião foi presidida pelo coordenador do programa, Prof. José Augusto F. Perez Villar e teve também a presença do vice-coordenador, Prof. Leandro Augusto de Oliveira Barbosa, ambos eleitos em 8/4/2015, como também os membros do colegiado, a Profª. Cristina Sanches Giraud, o Prof. Whocely Victor de Castro e o Prof. Joaquim Maurício Duarte-Almeida, todos nomeados por meio da portaria nº305 e nº306. A reunião teve também a presença do Secretário Paulo Sérgio Diniz e do representante discente, Matheus Vieira Machado. De início o Prof. José Villar deu às boas vindas ao novo colegiado e ao vice-coordenador para em seguida tratar sobre a pauta: **1 - Critério de distribuição de recursos do PROAP.** A planilha de aplicações com a distribuição do recurso de R\$20.000,00 foi apresentada, sendo que a solicitação de algumas despesas deverão dar entrada com 35 (trinta e cinco) dias de antecedência. O Prof. Victor sugeriu remanejar os recursos entre as rubricas mais importantes para um melhor aproveitamento, o que o secretário Paulo confirmou viável de acordo com recente orientação da PROPE. Com relação a rubrica “Diárias”, após discussões ficou aprovado por todos que os recursos serão utilizados para custear as defesas, bem como os convidados externos e a locomoção dos coordenadores em eventos oficiais. Com relação a participação de professores em eventos foi decidido por todos que a reserva de R\$5000,00 será distribuído em cotas de R\$500,00 para o custeio. Também deverão ser observados os critérios para utilização do recurso: primeiramente o prof. solicitante deverá possuir orientando no PPGCF e ser co-autor do trabalho e estar presente no evento; a participação deverá ser em eventos na ordem de relevância: internacional, nacional e regional; outras situações não previstas deverão ser verificadas pelo colegiado para aprovação. Havendo saldo o valor poderá ser remanejado para outra rubrica. Com relação ao recurso “passagens e despesas com locomoção”, após discussões ficou aprovado por todos: a reserva de R\$4800,00 que será utilizado para o deslocamento de bancas, palestrantes e os coordenadores em eventos oficiais. Com relação ao recurso de R\$5000,00 para “materiais de consumo”, os professores presentes manifestaram possuir demandas de compra de insumos de pesquisa e utilizados em equipamentos de multiusuários. O Prof. José Villar exemplificou, que o laboratório de RMN possui uma despesa semanal de R\$290,00 para a compra de nitrogênio líquido. O prof. Victor sugeriu a criação de um banco de dados do volume, por exemplo, de solventes em cada laboratório, isso para permutas e um melhor aproveitamento do estoque. Assim, ficou aprovado por todos que o valor de R\$2500,00 serão destinados para a compra de nitrogênio e R\$2500,00 para compra de insumos de pesquisa. O secretário Paulo lembrou que a data limite de envio da relação de compras com os respectivos orçamentos é 12 de junho, conforme informou a PROPE.

Para a utilização do recurso de R\$4000,00 de “diárias” foi aprovado por todos a divisão do valor em cotas de R\$500,00 para a pagamentos de inscrições em congresso. Para a utilização do recurso de R\$4000,00 de “auxílio financeiro a pesquisador” foi aprovado por todos a divisão do valor em cotas de R\$500,00 para o pagamento de revisão e/ou inserção de artigos em publicações. Esses recursos, “diárias” ou “auxílio financeiro a pesquisador”, podem ser realocados quando não utilizados em sua totalidade, sem prejuízo para as solicitações dentro das normas estabelecidas nesta ata. Foi aprovado como critérios para o repasse do recurso: a publicação pretendida tenha a classificação “Qualis B2” ou superior, de relevância para o PPGCF; a ordem de chegada da documentação completa do prof. na secretaria e a participação de um ou mais orientandos do PPGCF na publicação. Para utilização do recurso de R\$1200,00 de “auxílio financeiro a estudante”, após discussões, foi aprovada por unanimidade uma cota de R\$400,00 para trabalhos de campo e 4 (quatro) cotas de R\$200,00 (duzentos reais) para eventos, sendo uma cota por estudante. Para receber o recurso será preciso primeiramente que o trabalho inscrito tenha a participação de professor do PPGCF e o evento pretendido esteja na ordem de relevância, internacional; nacional; regional. Na discussão do item da pauta. **2 - Vagas dedicadas**, em atendimento a solicitação da Prof^a. Cristiane Queixa Tilelli, o Prof. José Villar lembrou que o número de vagas determinado no edital e na PCN/CAPES do Programa não pode ser alterado. O Prof. Leandro e o Prof. Victor sugeriram buscar uma forma de limitar o número de alunos para cada orientador. O prof. Villar comentou que em decorrência de estarmos em uma universidade pública e da diversidade de temas de pesquisas dos mestrandos, o direcionamento e a criação de vagas dedicadas se mostra ainda inviável para o PPGCF, o que todos concordaram. Assim, foi aprovado por todos e para o próximo edital, a criação de critério de distribuição mais equitativo e/ou determinar uma regra para buscar contemplar todos os professores do programa com orientandos. **3 - Revisão geral do Regimento do PPGCF**; o prof. José Villar propôs a criação de uma comissão para a redação de um novo Regimento Interno do PPGCF, texto para atualizar algumas regras, como por exemplo, de credenciamento e descredenciamento de professores, formato de pré-projeto, por exemplo. O texto terá que observar as novas regras da CAPES e as mudanças regimentais advindas da PROPE. O Prof. Leandro sugeriu que o novo Regimento deverá ser o mais genérico possível e o Prof. Victor sugeriu verificar as decisões de Atas anteriores e acrescentar no texto o formato do pré-projeto e da dissertação, tema também importante de acordo com o discente Matheus Vieira. **4 - Pagamentos de alunos participantes de congressos**; O prof. José Villar manifestou a necessidade de disponibilizar aos mestrandos o recurso para “auxílio financeiro a estudante”. O Prof. Leandro comentou sobre o interesse de alguns mestrandos de ir até mesmo de ônibus fretado, ao congresso CIFARP, na cidade de Ribeirão Preto em setembro/2015. A prof^a. Cristina Giraud também manifestou a necessidade de recursos para pesquisas de campo, quando foi deliberado o valor de R\$400,00 por aluno e trabalho de campo. Foi aprovado informar a todos os alunos a existência deste recurso para posterior utilização. **5 - Aproveitamento de créditos para mestrandos**; O Prof. Victor citou a necessidade de conferir Atas anteriores relativas ao máximo de créditos possíveis por meio de disciplinas isoladas e depois somadas ao curso regular. **6 - Reserva de salas e auditório**; A prof^a. Cristina Giraud relatou a dificuldade para organizar uma vídeo-conferência por meio dos equipamentos existentes e

pertencentes ao Tele-saúde. Aprovada por todos que o assunto deverá ser apresentado nas Reuniões da Câmara de Gestão para providências. O Prof. José Villar solicitou a Secretaria e para conhecimento de todos a impressão dos termos de utilização e propriedade dos equipamentos registrados no edital 27/2010. **7 - Assuntos Gerais;** A prof^a Cristina Giraud propôs que o tema “plágio” seja apresentado a Câmara de Pesquisa, para que se possível, sejam adquiridos *softwares* específicos para a questão. Por final, o Prof. José Villar propôs a criação de um formulário/questionário para o credenciamento de novos professores do PPGCF para a entrada em 2016. Lembrou que o programa poderá ter até 3 (três) professores colaboradores e estes também podem orientar. O Prof. Victor citou a necessidade do credenciamento de Prof. de bioestatística. A próxima reunião do colegiado ficou marcada para 18 de junho de 2015, quinta-feira. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16h30min, sendo a ata lida, aprovada e deverá ser assinada pelos presentes. Divinópolis, 21 de maio de 2015.