

1 **ATA DA 75ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
2 **CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS (PPGCF) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO**
3 **DEL-REI (UFSJ), CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU (CCO).** Aos quinze dias do
4 mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, às 10h00min, iniciou-se a 75ª Reunião
5 Ordinária do Colegiado virtualmente, via sistema hangouts. A reunião foi presidida pelo
6 coordenador do Programa Prof. Renê Oliveira do Couto e teve como presenças: Prof.
7 Whocely Victor de Castro (vice-coordenador), Prof^a. Danyelle Romana Alves Rios A Prof^a.
8 Melina de Barros Inácio Pinheiro. A Prof^a. Adriana Soares de Souza, justificou sua
9 ausência devido a férias. O representante discente Denner Henrique Isaias Souza
10 defendeu sua dissertação de mestrado, deixando de compor o colegiado. **Fazendo-se**
11 **cumprir a seguinte pauta:** 1. Aprovação *ad referendum* da banca de qualificação de
12 Amanda Maria de Paiva (Orient.:Prof. André Baldoni);2. Aprovação *ad referendum* da
13 banca de qualificação de Ângelo Elias Meri Júnior (Orient.:Prof. Whocely Victor); 3.
14 Aprovação *ad referendum* da banca de defesa de Gustavo Fernando de Frazão
15 Lima (Orient.:Prof. José Villar);4. Aprovação *ad referendum* da banca de defesa de Marlon
16 Silva Tinoco (Orient.:Prof. André Baldoni);5. Aprovação *ad referendum* da banca de
17 qualificação da aluna Jaqueline Campos (orien.: Prof. Carlos Jensen); 6. Aprovação *ad*
18 *referendum* do relatório de estágio em do aluno Denner Henrique (Orient.:Prof. Danyelle
19 Romana Alves Rios) e aprovação *ad referendum* da banca de defesa de Denner
20 Henrique (Orient.:Prof. Danyelle Romana Alves Rios); 7. Aprovação da banca de
21 qualificação de Livian Rabelo (Orient.: Prof^a. Adriana Cristina Soares) (março de 2022).
22 Relatora: Prof^a. Melina Pinheiro;8. Pedido de prorrogação do prazo de qualificação de
23 Aline Thaynara de Moura Coelho (Orient.:Prof. Leandro Augusto). Relatora: Prof^a. Melina
24 Pinheiro;9. Pedido de prorrogação de prazo de qualificação da aluna Sabrina Paula
25 Pereira (orient.: Prof^a. Carolina Domingueti). Relatora: Prof^a. Melina Pinheiro;10.
26 Renúncia de orientação da aluna Nadir Santos Diniz pelo Prof. Marcelo Gonzaga;11.
27 Relatório de estágio em docência da aluna Nathane Stéfanie de Queiroz (Orient.:Angelita
28 Melo). Relatora: Prof^a. Danyelle Rios;12. Relatório de estágio em docência da
29 aluna Sabrina Paula Pereira (orient.: Prof^a. Carolina Domingueti). Relatora: Prof^a.
30 Danyelle Rios. **Sobre os pontos de pauta:** 1. O pedido e a banca de qualificação da
31 aluna Amanda Maria de Paiva foram aprovados *ad referendum* pelo Prof. Renê Oliveira
32 do Couto devido ao prazo de solicitação até a próxima reunião de colegiado e a data
33 proposta para o exame, uma vez que o colegiado estava em recesso e a maioria dos
34 membros de férias. Não houve conflito de interesse entre os membros indicados e a
35 aluna. A banca ocorreu no dia 18 de janeiro. 2. O pedido e a banca de qualificação do
36 aluno Ângelo Elias Meri Júnior foram aprovados *ad referendum* pelo Prof. Renê Oliveira
37 do Couto devido ao prazo de solicitação até a próxima reunião de colegiado e a data
38 proposta para o exame, uma vez que o colegiado estava em recesso e a maioria dos
39 membros de férias. Não houve conflito de interesse entre os membros indicados e o
40 aluno. A banca ocorreu no dia 04 de fevereiro. 3. O pedido e a banca de defesa do aluno
41 Gustavo Fernando de Frazão Lima foram avaliados e aprovados foram aprovados *ad*
42 *referendum* pelo Prof. Renê Oliveira do Couto devido ao prazo de solicitação até a
43 próxima reunião de colegiado e a data proposta para o exame, uma vez que o colegiado
44 estava em recesso e a maioria dos membros de férias. Não houve conflito de interesse
45 entre os membros indicados e o aluno e todos os documentos pessoais enviados

46 estavam corretos. A banca ocorreu no dia 04 de fevereiro e o aluno enviou novo vídeo
47 adequado às exigências da Instrução Normativa 05/2019. 4. O pedido e a banca de
48 defesa do aluno Marlon Silva Tinoco foram avaliados e aprovados foram aprovados *ad*
49 *referendum* pelo Prof. Renê Oliveira do Couto devido ao prazo de solicitação até a
50 próxima reunião de colegiado e a data proposta para o exame, uma vez que o colegiado
51 estava em recesso e a maioria dos membros de férias. Não houve conflito de interesse
52 entre os membros indicados e o aluno e todos os documentos pessoais enviados
53 estavam corretos. A banca ocorreu no dia 10 de fevereiro. O aluno ainda não enviou novo
54 vídeo adequado às exigências da Instrução Normativa 05/2019. 5. O pedido e a banca de
55 qualificação da aluna Jaqueline Campos Costa foram aprovados *ad referendum* pelo Prof.
56 Renê Oliveira do Couto devido ao prazo de solicitação até a próxima reunião de
57 colegiado e a data proposta para o exame, uma vez que o colegiado estava em recesso e
58 a maioria dos membros de férias. Não houve conflito de interesse entre os membros
59 indicados e a aluna. A banca ocorreu no dia 17 de fevereiro. 6. O pedido de estágio em
60 docência do aluno Denner Henrique foi avaliado *ad referendum* para que fosse possível a
61 marcação da defesa do referido aluno. O estágio foi avaliado e aprovado pela professora
62 responsável pela disciplina e considerado aprovado pelo coordenador. O pedido e a
63 banca de defesa do referido aluno foram avaliados e aprovados foram aprovados *ad*
64 *referendum* pelo Prof. Renê Oliveira do Couto devido ao prazo de solicitação até a
65 próxima reunião de colegiado e a data proposta para o exame, uma vez que o colegiado
66 estava em recesso e a maioria dos membros de férias. Não houve conflito de interesse
67 entre os membros indicados e o aluno e todos os documentos pessoais enviados
68 estavam corretos. A banca ocorreu no dia 07 de fevereiro. O aluno ainda não enviou novo
69 vídeo adequado às exigências da Instrução Normativa 05/2019. 7. O pedido de
70 agendamento de qualificação da aluna Lívia Rabelo Lopes, orientada pela Prof^ª.
71 Adriana Cristiana Soares Souza, foi avaliado pela Prof^ª. Melina de Barros Pinheiro Inácio
72 e não há conflito de interesse entre os membros e a discente. A banca ocorrerá no dia
73 14/03/2022. 8. O pedido de prorrogação da aluna Aline Thaynara de Moura Coelho,
74 orientada pelo Prof. Leandro Augusto de Oliveira, contendo a justificativa para o pedido
75 foi avaliado pela Prof^ª. Melina Pinheiro de Barros e foi aprovado. 9. O pedido de
76 prorrogação da aluna Sabrina Paula Pereira, orientada pela Prof^ª. Caroline Dominguet
77 Pereira, contendo a justificativa para o pedido foi avaliado pela Prof^ª. Melina de Barros
78 Pinheiro Inácio e aprovado. A aluna deve adequar o formulário ao novo coordenador e
79 assinado. O novo prazo para a a qualificação é março de 2022. 11. O relatório de estágio
80 em docência da aluna Nathane Stéfanie de Queiroz, orientada pela Prof^ª. Angelita
81 Cristine de Melo, foi avaliado pela Prof^ª. Danyelle Romana Rios. Considerou-se que o
82 relatório está aprovado. 12. O relatório de estágio em docência da aluna Sabrina Paula
83 Pereira, orientada pela Prof^ª. Caroline Pereira Domingueti, foi avaliado pela Prof^ª.
84 Danyelle Romana Alves Rios. Será solicitado que a aluna e a orientadora adequem o
85 relatório de forma a esclarecer a carga horária das atividades desenvolvidas durante o
86 estágio docência. Ao final da discussão sobre os pontos 11 e 12 definiu-se que a Prof^ª.
87 Danyelle Romana Alves Rios irá revisar a Instrução Normativa 01/2013, relativa ao
88 estágio em docência. A carga horária equivalente a 1 hora da disciplina estágio em
89 docência será vinculada ao orientador do aluno no SIGAA. 10. O Prof. Marcelo Gonzaga
90 enviou documento detalhando os motivos da renúncia, especialmente, em razão do

91 retorno das atividades presenciais e pela indisponibilidade da aluna de realizar as
92 atividades presenciais de pesquisa em laboratório. O colegiado entendeu que as duas
93 partes deverão ser ouvidas e irá contatar a aluna informando que recebeu um documento
94 declarando que as atividades solicitadas pelo orientador não foram cumpridas. Será
95 solicitado que a aluna responda sobre os motivos apresentados pelo atual orientador em
96 um relatório contendo cronograma do projeto, carga horária cumprida, até o momento, e
97 possibilidade de realizar os experimentos, presencialmente. Enquanto a aluna não
98 responder, o documento de renúncia do orientador está pendente de aprovação. Todos
99 os pontos anteriores foram aprovados, em unanimidade, pelo colegiado. **Ponto extra:** A
100 nova disciplina Drug delivery: da bancada à aplicação terapêutica, foi proposta pelo Prof.
101 Renê Oliveira do Couto. O plano de ensino foi lido e aprovado pelo colegiado. **Informes:**
102 O último dia de entrevista do processo seletivo foi hoje, 15/02/2022. A apresentação
103 correu bem e as notas serão divulgadas amanhã, dia 16/02/2022. Em breve, será
104 marcada reunião para tratar sobre o Edital do Processo Seletivo e documentos exigidos
105 para a realização do certame. - Relatório de estágio em docência da aluna Jaqueline
106 Campos foi corrigido; - Pedido de aproveitamento de créditos do aluno Ricardo Augusto
107 dos Santos Silva foi efetuado (Tópicos avançados em inflamação); - Cancelamento de
108 bolsa FAPEMIG pela bolsista Máyra Rodrigues Fernandes e cadastro de nova bolsista
109 (Ana Cristina La Guárdia); - Defesa do representante discente Denner Henrique Isaías
110 Souza; será feita nova eleição. A reunião foi encerrada às 12h30min, nada mais havendo
111 a tratar, a presente ata foi lavrada e, depois de lida, se aprovada, será assinada pelos
112 presentes via Sistema Integrado de Protocolo, Administração e Contratos (SIPAC).
113 Divinópolis, 14 de fevereiro de 2022.
114 Prof. Renê Oliveira do Couto, Prof. Whocely Victor de Castro, Prof^ª. Danyelle Romana
115 Alves Rios, Prof^ª. Melina de Barros Inácio Pinheiro.



Emitido em 2022

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA Nº 2/2022 - PPGCF (13.07)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/03/2022 09:49)

DANYELLE ROMANA ALVES RIOS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1581667

(Assinado digitalmente em 26/02/2022 11:48)

MELINA DE BARROS PINHEIRO INACIO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1699263

(Assinado digitalmente em 25/02/2022 19:15)

RENE OLIVEIRA DO COUTO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

PPGCF (13.07)

Matrícula: 1150851

(Assinado digitalmente em 26/02/2022 09:30)

WHOCELY VICTOR DE CASTRO

VICE-COORDENADOR - SUBSTITUTO

PPGCF (13.07)

Matrícula: 1300132

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **2**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA**, data de emissão: **24/02/2022** e o código de verificação: **1bf0459ce5**