

1 **ATA DA 85ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
2 **CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS (PPGCF) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO**
3 **DEL-REI (UFSJ), CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU (CCO).** Aos trinta e um
4 dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e três, às 15 horas e 40 minutos, iniciou-
5 se a 85ª Reunião Ordinária do Colegiado virtualmente, via plataforma Google Meet. A
6 reunião foi presidida pelo coordenador do Programa Prof. Renê Oliveira do Couto e teve
7 como presenças: Prof. Whocely Victor de Castro (vice-coordenador), Profª. Danyelle
8 Romana Alves Rios, Profª. Priscila Totarelli Monteforte, Profª. Adriana Soares de Souza e
9 a discente Rúbia Bellard e Silva. **Fazendo-se cumprir a seguinte pauta:** 1. Demandas
10 para o uso de verbas do PGPD. 2. Solicitação de agendamento da banca de qualificação
11 da discente Ednalva de Souza Pereira Lima – Relatora: Profa. Priscila Totarelli Monteforte.
12 3. Relatório de estágio em docência da discente Kátia Regina Ribeiro - Relatora: Profª.
13 Danyelle Romana Alves Rios. 4. Ausência de reativação da matrícula da discente
14 Vanessa Santos Costa. 5. Solicitação de matrícula em disciplina isolada “Metodologia
15 Científica”, do professor André Baldoni, por Patrícia Cristina de Faria. **Sobre os pontos**
16 **de pauta:** 1. Demandas para o uso de verbas do PGPD. O assunto foi colocado em
17 discussão. Foram retirados os pedidos de tradução/revisão/publicação de artigos, tendo
18 em vista que a PROPE está com edital aberto para esses pagamentos. Os demais
19 pedidos enviados pelos professores foram aprovados. Como o programa já recebeu
20 25.000,00 e o restante do recurso será disponibilizado nos próximos meses, foi
21 deliberado que a prioridade de atendimento será para os professores que não possuem
22 projetos aprovados e estão com pedidos para laboratórios multiusuários e projetos
23 técnicos (aquisição de materiais de consumo, prestação de serviços de terceiros e/ou
24 aquisição de equipamentos), na seguinte ordem de atendimento: Prof. Victor
25 (R\$ 14321,15) - Laboratório Multiusuário (serviço de terceiro para manutenção em
26 cromatógrafo da Central Analítica), Profª Melina (R\$ 12000,00; material de consumo).
27 Quando forem liberados os outros 25000,00 restantes, serão atendidos nessa ordem:
28 Profª Adriana (R\$ 2000,00; material de consumo); Prof. André (R\$ 1000,00; passagens e
29 diárias para participação de professores, pesquisadores e alunos em eventos acadêmicos
30 e científicos;), Profª Farah (R\$ 10893,00; material de consumo, serviço de terceiro para
31 manutenção de equipamento e passagens e diárias para participação de professores,
32 pesquisadores e alunos em eventos acadêmicos e científicos;), Prof. Leandro
33 (R\$ 2300,00; passagens e diárias para participação de professores, pesquisadores e
34 alunos em eventos acadêmicos e científicos), Prof. Renê (R\$ 6000,00; material de
35 consumo, material permanente e serviços de terceiros para análises de amostras por
36 espectrometria de massas). Em relação ao pedido de recursos para participação em
37 Congresso foi definido o valor de até R\$ 1000,00 para discentes e até R\$ 1200,00 para
38 docentes. 2. Solicitação de agendamento da banca de qualificação da discente Ednalva
39 de Souza Pereira Lima. A Profª. Priscila Totarelli fez a leitura do parecer, favorável à
40 solicitação da aluna. O parecer foi colocado em discussão e votação, tendo sido
41 aprovado por cinco votos a favor e uma abstenção, do Prof. Victor, por tratar-se de
42 conflito de interesse. 3. Relatório de estágio em docência da discente Kátia Regina
43 Ribeiro. A Profª. Danyelle Romana fez a leitura do parecer, favorável à aprovação do
44 relatório. O parecer foi colocado em discussão e votação, tendo sido aprovado por cinco
45 votos a favor e uma abstenção, do Prof. Renê, por tratar-se de conflito de interesse. 4.

46 Ausência de reativação da matrícula da discente Vanessa Santos Costa. Foi relatado
47 pelo Prof. Renê que a discente trancou matrícula no 2º semestre de 2022 devido a
48 problemas de saúde, não tendo renovado sua matrícula para este semestre. O assunto
49 foi discutido pelos presentes. Como o Regimento Interno não permite que o discente fique
50 mais de dois semestres sem cursar nenhuma disciplina, o Colegiado deliberou por enviar
51 correspondência à discente comunicando que, caso não se matricule em disciplinas, será
52 aberto processo para desligamento do programa. O Prof. Victor informou que um de seus
53 alunos, Aluísio Fernandes de Azevedo Júnior, também se encontra nesta situação e está
54 há dois semestres sem comparecer no laboratório. Foi deliberado por enviar
55 correspondência ao discente também. 5. Solicitação de matrícula em disciplina isolada
56 “Metodologia Científica”, do professor André Baldoni, por Patrícia Cristina de Faria. Após
57 discussão, o pedido foi aprovado e deverá ser feita a matrícula como aluna especial na
58 disciplina. Finalizando, foram abordados os informes: 1. Aprovação *ad referendum* da
59 solicitação de agendamento da banca de qualificação da discente Dayana Ferreira
60 Fernandes. 2. Aprovação *ad referendum* da solicitação de agendamento da banca de
61 qualificação da discente Jicaury Roberta Pereira da Silva. 3. Aprovação *ad referendum* da
62 solicitação de agendamento da banca de qualificação do discente Ricardo Augusto dos
63 Santos Silva. A reunião foi encerrada às 15 horas e 30 minutos, nada mais havendo a
64 tratar, a presente ata foi lavrada e, depois de lida, se aprovada, será assinada pelos
65 presentes via Sistema Integrado de Protocolo, Administração e Contratos (SIPAC).
66 Divinópolis, 31 de março de 2023. Prof. Renê Oliveira do Couto, Prof. Whocely Victor de
67 Castro, Prof^a. Danyelle Romana Alves Rios, Prof^a. Priscila Totarelli Monteforte, Prof^a.
68 Adriana Soares de Souza, discente Rúbia Bellard e Silva.



Emitido em 2023

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA Nº 7/2023 - PPGCF (13.07)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/05/2023 18:17)

ADRIANA CRISTINA SOARES DE SOUZA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1741307

(Assinado digitalmente em 02/05/2023 13:53)

DANYELLE ROMANA ALVES RIOS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1581667

(Assinado digitalmente em 02/05/2023 11:29)

PRISCILA TOTARELLI MONTEFORTE

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DCNAT (12.12)

Matrícula: 2144084

(Assinado digitalmente em 03/05/2023 14:55)

RENE OLIVEIRA DO COUTO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

PPGCF (13.07)

Matrícula: 1150851

(Assinado digitalmente em 02/05/2023 10:43)

WHOCELY VICTOR DE CASTRO

VICE-COORDENADOR - SUBSTITUTO

PPGCF (13.07)

Matrícula: 1300132

(Assinado digitalmente em 02/05/2023 10:53)

RÚBIA BELLARD E SILVA

DISCENTE

Matrícula: 2022101907

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: 7, ano: 2023, tipo: ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA, data de emissão:

02/05/2023 e o código de verificação: 97ad900496