

1 **ATA DA 90ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
2 **CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS (PPGCF) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO**
3 **DEL-REI (UFSJ), CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU (CCO).** Aos onze dias do
4 mês de agosto do ano de dois mil e vinte e três, às 08 horas, iniciou-se a 90ª Reunião
5 Ordinária do Colegiado virtualmente, via plataforma Google Meet. A reunião foi presidida
6 pelo coordenador do Programa Prof. Renê Oliveira do Couto e teve como presenças: Prof.
7 Whocely Victor de Castro (vice-coordenador), Prof^a. Danyelle Romana Alves Rios,
8 Adriana Soares de Souza e a discente Rúbia Bellard e Silva. A Prof^a. Priscila Totarelli
9 Monteforte justificou sua ausência. Fazendo-se cumprir a seguinte pauta: 1. Atualização
10 dos pedidos relacionados ao PROAP e proposta de remanejamento de rubricas; 2.
11 Agendamento de defesa da discente Ana Cristina La Guárdia. Relatora: Profa. Danyelle
12 Romana Alves Rios. 3. Agendamento de defesa do discente Ricardo Augusto dos Santos
13 Silva. Relator: Prof. Renê Oliveira do Couto. 4. Agendamento de qualificação da discente
14 Marielle Freitas Araújo Dias. Relatora: Profa. Priscilla Totarelli Montefort. 5. Relatório de
15 Atividades de Estágio Docência da discente Marielle Freitas Araújo Dias (diligência).
16 Relatora: Profa. Priscilla Totarelli Monteforte. 6. Relatório de Atividades de Estágio
17 Docência da discente Larissa Silva Soares. Relator: Prof. Whocely Victor de Castro. 7.
18 Solicitação de prorrogação da qualificação da discente Larissa Silva Soares. Relator: Prof.
19 Whocely Victor de Castro. 8. Solicitação de aproveitamento de créditos do discente Elias
20 de Sousa Tonelini. Relatora: Rúbia Bellard e Silva. 9. Desligamento da discente Mônica
21 Fernandes da Silva. 10. Solicitação de afastamento por licença maternidade da discente
22 Máyra Rodrigues Fernandes. 11. Solicitação de bolsa do discente João Paulo Costa
23 Rodrigues. **Sobre os pontos de pauta:** 1. Atualização dos pedidos relacionados ao
24 PROAP e proposta de remanejamento de rubricas. Foram apresentados os pedidos de
25 auxílio financeiro já realizados pelos docentes e discentes, tendo sido aprovados. Após
26 discussão, foi aprovada a realocação dos valores nas rubricas. A Instrução Normativa
27 com as devidas alterações será divulgada aos docentes e discentes e publicada na
28 página do Programa. 2. Agendamento de defesa da discente Ana Cristina La Guárdia. A
29 Prof. Danyelle fez a leitura do parecer, que foi favorável à solicitação de agendamento da
30 defesa. O parecer foi colocado em discussão e votação, tendo sido aprovado por
31 unanimidade. 3. Agendamento de defesa do discente Ricardo Augusto dos Santos Silva.
32 O Prof. Renê fez a leitura do parecer, que foi favorável à solicitação de agendamento da
33 defesa. O parecer foi colocado em discussão e votação, tendo sido aprovado por
34 unanimidade. 4. Agendamento de qualificação da discente Marielle Freitas Araújo Dias.
35 Em virtude da justificativa apresentada pela Prof^a. Priscilla Totarelli, o parecer foi
36 encaminhado para a discente Rúbia Bellard. A discente fez a leitura do parecer, em cujo
37 mérito foi apresentado: *Considerando os capítulos VII e VIII da Resolução nº 17/2019 e a*
38 *IN 01/2020, ficou evidenciado o descumprimento de critérios para composição da banca*
39 *examinadora. A análise do currículo Lattes de Kellen Cristina Silva demonstrou a*
40 *ausência de trabalhos científicos publicados em revistas científicas e/ou experiência*
41 *profissional/ acadêmica na área do trabalho a ser avaliado. Além disso, foi detectado*
42 *conflito de interesse pessoal entre o orientador e a mestranda. Desse modo, recomendo*
43 *um novo encaminhamento com a composição da banca examinadora reformulada.* Em
44 seu voto, a relatora registrou: *“Face ao contido no mérito, sou de parecer contrário ao*
45 *agendamento de defesa da discente MARIELLE FREITAS ARAÚJO DIAS”*. O parecer foi

46 colocado em discussão e votação, tendo sido aprovado por unanimidade. 5. Relatório de
47 Atividades de Estágio Docência da discente Marielle Freitas Araújo Dias (diligência). Em
48 virtude da justificativa apresentada pela Prof^a. Priscilla Totarelli, o parecer elaborado pela
49 mesma foi lido pelo Prof. Renê. O parecer, favorável à aprovação do relatório, foi
50 colocado em discussão e votação, tendo sido aprovado por unanimidade. 6. Relatório de
51 Atividades de Estágio Docência da discente Larissa Silva Soares. O Prof. Victor fez a
52 leitura do parecer, que foi favorável à aprovação do relatório. O parecer foi colocado em
53 discussão e votação, tendo sido aprovado por unanimidade. 7. Solicitação de
54 prorrogação da qualificação da discente Larissa Silva Soares. O Prof. Victor fez a leitura
55 do parecer, que foi favorável à aprovação da solicitação de prorrogação. O parecer foi
56 colocado em discussão e votação, tendo sido aprovado por unanimidade. 8. Solicitação
57 de aproveitamento de créditos do discente Elias de Sousa Tonelini. A discente Rúbia fez
58 a leitura do parecer, que foi favorável à solicitação de aproveitamento de créditos feita
59 pelo discente. O parecer foi colocado em discussão e votação, tendo sido aprovado por
60 unanimidade. 9. Desligamento da discente Mônica Fernandes da Silva. Foi apresentado o
61 histórico da discente, onde consta sua reprovação nas seguintes disciplinas: Seminários I;
62 Metodologia de Pesquisa (Academic Writing); Hemostasia e o Laboratório Clínico e
63 Cromatografia líquida de alta eficiência: conceitos e aplicações na análise de fármacos.
64 Em consulta ao Regimento Geral dos Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu da
65 Universidade, em sua seção XII, do Rendimento Acadêmico, identifica-se: “*Art. 88 O*
66 *discente que for reprovado mais de uma vez, na mesma ou em distintas unidades*
67 *curriculares, deve ser desligado do curso, nos termos do art. 106 desta Resolução*”. Com
68 base na normativa da instituição, após discussão, o Colegiado deliberou pelo
69 desligamento da discente. Como encaminhamento, ficou decidido que a discente deverá
70 ser informada da decisão e, caso haja interesse em recorrer da decisão do colegiado, que
71 a mesma se manifeste formalmente, apresentando justificativas para o rendimento
72 insatisfatório no prazo de 15 dias. Deverá ser informado também à discente que o
73 Colegiado irá avaliar o recurso e, mantendo-se a decisão, poderá ser encaminhado
74 recurso às instâncias superiores (Colegiado Geral da Pós-Graduação e CONEP). 10.
75 Solicitação de afastamento por licença maternidade da discente Máyra Rodrigues
76 Fernandes. Foi apresentado pelo Prof. Renê o parecer favorável da coordenação à
77 solicitação da discente, mediante documentação encaminhada pela mesma. O parecer foi
78 colocado em discussão, tendo sido aprovado por unanimidade. 11. Solicitação de bolsa
79 do discente João Paulo Costa Rodrigues. Foi apresentado o pedido do discente, baseado
80 na nova normativa da Capes, que *regulamenta o acúmulo de bolsas de mestrado,*
81 *doutorado e pós-doutorado concedidas pela Capes no País com atividade remunerada ou*
82 *outros rendimentos*. O assunto foi discutido, tendo sido informado que a universidade
83 nomeou uma comissão, que irá regulamentar as normas da instituição para concessão de
84 bolsas em regime de acúmulo, para adequação aos novos critérios estabelecidos. Após a
85 finalização dos trabalhos da comissão, as novas normativas serão divulgadas à
86 comunidade acadêmica. Finalizando, foram abordados os informes: 1. *Aprovação ad*
87 *referendum* agendamento qualificação Nathane Queiroz; 2. *Aprovação ad referendum*
88 ementas disciplinas FAUBAI-FARA INTERNATIONAL PROGRAM; 3. Portaria CAPES nº
89 133/2023. A reunião foi encerrada às 10 horas e 30 minutos. Nada mais havendo a tratar,
90 a presente ata foi lavrada e, depois de lida, se aprovada, será assinada pelos presentes

91 via Sistema Integrado de Protocolo, Administração e Contratos (SIPAC). Divinópolis, 11
92 de agosto de 2023. Prof. Renê Oliveira do Couto, Prof. Whocely Victor de Castro, Prof^a.
93 Danyelle Romana Alves Rios, Prof^a Adriana Cristina Soares de Souza e discente Rúbia
94 Bellard e Silva.



Emitido em 2023

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA Nº 13/2023 - PPGCF (13.07)

(Nº do Protocolo: 23122.034877/2023-18)

(Assinado digitalmente em 06/09/2023 17:09)

ADRIANA CRISTINA SOARES DE SOUZA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: ###413#7

(Assinado digitalmente em 05/09/2023 11:13)

DANYELLE ROMANA ALVES RIOS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: ###816#7

(Assinado digitalmente em 05/09/2023 10:36)

RENE OLIVEIRA DO COUTO

COORDENADOR DE CURSO

PPGCF (13.07)

Matrícula: ###508#1

(Assinado digitalmente em 05/09/2023 10:11)

WHOCELY VICTOR DE CASTRO

VICE-COORDENADOR

PPGCF (13.07)

Matrícula: ###001#2

(Assinado digitalmente em 07/09/2023 17:43)

RÚBIA BELLARD E SILVA

DISCENTE

Matrícula: 2022#####7

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **13**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA**, data de emissão: **05/09/2023** e o código de verificação: **f0534a39c2**