

ATA DA 24ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI, CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU. Aos vinte e um dias do mês de junho do ano de dois mil e dezesseis, às 14h30min, na sala de reuniões do 3º andar do bloco C, iniciou-se a 24ª Reunião Ordinária do Colegiado. A reunião foi presidida pelo coordenador do Programa, Prof. José Augusto F. Perez Villar e teve como presença os seguintes membros do colegiado: profª. Cristina Sanches Giraud, prof. Whocely Victor de Castro. Prof. Joaquim Maurício Duarte Almeida e prof. Leandro Augusto de Oliveira Barbosa. Justificativa: membro discente, Matheus Vieira Machado. Fazendo-se cumprir a seguinte pauta: **1-** Concessão PROAP 2016, decisão ad referendum; **2-** Resolução 011 de 25/04/16, aprovação do Projeto de Doutorado de pelo CONSU; **3-** Memorando resposta – profª. Juliana Magalhães; **4-** Aprovação de novas ementas de disciplinas: 4.1- Síntese orgânica: mecanismos, estratégias e aplicações biológicas (prof. José Villar); 4.2- Biotecnologia para vírus (Profª. Jaqueline Maria); 4.3- Medicamentos para doenças crônicas não transmissíveis (prof. André Baldoni); 4.4- Segurança do paciente (profª. Cristina Sanchez); 4.5- Aspectos avançados em hemostasia (profª. Danyelle Rios). **5-** Processo Seletivo 2017 – Comissão de seleção e edital. Informes: Ofício Circular nº19/2016-CDS/CGSI/DPB/CAPES, Número de cópias de dissertação final. Antes do início da reunião, foi votada a inclusão de três pontos de pauta: **6-** Edital Finep e **7-** PNPD e **8-** Prova de inglês do Processo Seletivo. Após aprovação, a reunião foi iniciada conforme trata a presente ata. **1-** Foi informado aos membros sobre como foi realizada a divisão do PROAP, considerando-se o valor que é incluído referente ao PNPD. Parte do recurso do PROAP é devido ao PNPD (R\$1500,00) e ele foi alocado para manutenção de equipamentos gerais do PPGCF. As demais despesas foram divididas nas seguintes rubricas: Manutenção de equipamentos –R\$ 1.500,00; Manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa - R\$ 1.000,00; Produção, revisão, tradução, editoração, confecção e publicação de conteúdos científico-acadêmicos e de divulgação das atividades desenvolvidas no âmbito dos PPGs – R\$ 2.100,00 divididos em 03 cotas de R\$700,00 (essa rubrica deverá ser realocada caso haja edital da PROPE para este fim) e Participação de convidados externos em atividades científico-acadêmicas no país – R\$ 2.578,34. Ainda faltam duas bancas da turma de 2014. **2-** Leitura da resolução de aprovação do doutorado pela UFSJ, o que permite o envio para aprovação pelas Capes; Parecer 014/2016/CONSU. **3-** Leitura do memorando da professora Juliana Guimarães em resposta ao seu descredenciamento pelo PPGCF para ciência de todos os membros do colegiado. **4-** As ementas das disciplinas foram apresentadas e

aprovadas, por unanimidade. O modelo do Edital será mantido com pequenas alterações no próximo ano. A pauta de número 8 foi adiantada: Em lugar da prova de inglês, o candidato poderá apresentar certificado de proficiência até o final do curso. A Comissão de Seleção será mantida e a questão da permanência da prova de inglês será avaliada pela própria Comissão. Nomes da Comissão: Joaquim Maurício, Whocely Victor, André Baldoni e Marcelo Gonzaga, este último como suplente. 6- O Projeto Finep de R\$ 300.000.000,00 foram divididos em projetos de R\$1.000.000,00. Um desses projetos foi aberto para a UFSJ. Para o envio da proposta é necessária a anuência de, no mínimo, um Programa de Pós-Graduação da instituição. Os coordenadores dos PPGs do CCO reuniram-se e decidiram enviar uma proposta única. O caráter do edital é multiusuário e os equipamentos sugeridos para envio de proposta foram: Sistema de purificação Flash, centrífugas e rotores, leitor de fluorescência foto documentador para Western Blotting e alguns materiais de consumo. A UFSJ enviará quatro propostas, ao todo. 7- Seleção PNPd - Professores Leandro e Joaquim se reunirão no dia 24/06 para finalização do edital de seleção. Será solicitada carta anuência do professor candidato a supervisor análise de projeto e análise de currículo. Será perguntado aos professores do programa sobre o interesse em supervisionar para publicação no edital. **Informes:** professora Cristina Sanchez relatou que está tendo dificuldades na internacionalização ao tentar firmar um convênio com a Federação Internacional de Farmacêuticos (FIP), por parte da Universidade. Será redigido um Memorando, em nome do PPGCF, relatando a situação ao reitor e explicando que o convênio já foi aprovado e está encontrando dificuldades por parte da Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16h30min, devendo ser esta ata lida, aprovada e assinada pelos presentes. Divinópolis, 28 de junho de 2016.
