

**ATA DA 41ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI, CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU.** Aos sete dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezoito, às 08h00min, na sala de reuniões do 3º andar do bloco C, iniciou-se a 41ª Reunião Ordinária do Colegiado. A reunião foi presidida pelo coordenador do Programa Prof. Dr. Leandro Augusto de Oliveira Barbosa e teve como presenças: Prof. Dr. Hélio Batista dos Santos, Profª. Drª. Luciana Alves Rodrigues dos Santos Lima, Prof. Dr. André de Oliveira Baldoni, Profª. Dra. Cristina Sanches (vice-coordenadora) e o discente Brayan Jonas Mano Sousa. **Fazendo-se cumprir a seguinte pauta:**

- 1.** Autorização *ad referendum* de encaminhamento de defesa da aluna Thaís Lorena (Profª. Cristina Sanches)/ videoconferência;
- 2.** Autorização *ad referendum* de encaminhamento de defesa da aluna Thaís Resende Batista (Profª. Danyelle Romana)/ presencial;
- 3.** Autorização *ad referendum* de encaminhamento de defesa do aluno Samuel Dutra da Silva (Profª. Cristina Sanches)/ presencial - convidado em carro próprio;
- 4.** Autorização *ad referendum* de solicitação de auxílio pesquisador Prof. Whocely Victor;
- 5.** Autorização *ad referendum* de solicitação de auxílio tradução/publicação Prof. Hélio Batista;
- 6.** Autorização *ad referendum* de solicitação de auxílio discente Mariana de Lima;
- 7.** Avaliação de Plano de Ensino de disciplina nova: Práticas em Produtos Naturais (Profs. Joaquim Maurício e Luciana Alves);
- 8.** Avaliação de Plano de Ensino de disciplina nova: Modelos *in vivo* para avaliação de atividade anti-inflamatória e antinociceptiva (Profª. Adriana Soares);
- 9.** Avaliação de Plano de Ensino de disciplina nova: Exames laboratoriais no Cuidado Farmacêutico (Profs. André Baldoni, Danyella Romana e Maria das Graças Carvalho);
- 10.** Avaliação de Plano de Ensino de disciplina nova: Didática do Ensino Superior II (Profª. Angelita Melo);
- 11.** Avaliação de Plano de Ensino de disciplina nova: Organic Synthesis (Prof. George O'Doherty/Northeastern University);
- 12.** Cancelamento do processo de auxílio pesquisador Prof. Hélio Batista (férias);
- 13.** Nova bolsa UFSJ - Cadastro até 16/07/18 - determinar término;
- 14.** Alunos reprovados na disciplina Tópicos avançados em Ciências Farmacêuticas;
- 15.** Aprovação das Normas avaliadas via e-mail: Critérios para concessão de bolsas e chamada interna, Credenciamento e Recredenciamento de Orientadores e Símbolo oficial do PPGCF.
- 16.** Finalização Regimento interno (via e-mail);
- 17.** Situação das candidatas aprovadas em 2018: Karen Pereira de Oliveira e Raysla Liele;
- 18.** Bolsista FAPEMIG;
- 19.** Oferecimento disciplinas pela profª. Gisele Silva;
- 20.** Calibração das pipetas/ PROAP;
- 21.** Solicitação de auxílio discente Déborah Rodrigues.

**Pontos extras:**

- 22.** Relatório final PNPD - Marlúcia Souza Pádua Vilela.
- 23.** Encaminhamento de defesa da aluna Karolini de Faria Mota

(Prof. André Baldoni)/. **24.** Solicitação de auxílio discente Brayan Mano; **25.** Solicitação de auxílio discente Thaís Paula Gonçalves; **26.** Solicitação de auxílio discente Bruna Cristina Alves. **27.** Estágio em docência. **28.** Comissão de Seleção - Processo Seletivo 2019. **Informes:** Pedido de aproveitamento de crédito da aluna Alda Maia; Encaminhamento de solicitação de qualificação - Mariana Lima (prof. Whocley Victor); Encaminhamento de solicitação de qualificação - Anna Luiza Silva (profª. Cristina Sanches). Pedido de aproveitamento de crédito da aluna Karolini de Faria Mota. **Sobre a reunião:** **1.** O formulário de encaminhamento de defesa da aluna Thaís Lorena (Profª. Cristina Sanches) foi lido, a banca analisada e o pedido aprovado. O professor convidado participou via Skype. **2.** O formulário de encaminhamento de defesa da aluna Thaís Resende Batista (Profª. Danyelle Romana) foi lido, a banca analisada e o pedido aprovado. A professora convidada participou presencialmente, recebeu meia diária e veio em carro próprio. **3.** O formulário de encaminhamento de defesa do aluno Samuel Dutra da Silva (Profª. Cristina Sanches) foi lido, a banca analisada e o pedido aprovado. Será paga meia diária para o convidado externo que participará presencialmente e virá em carro próprio. **4.** A solicitação de auxílio tradução/publicação pelo Prof. Hélio Batista dos Santos foi aprovada pelo conjunto. **5.** A solicitação de auxílio pesquisador pelo Prof. Whocley Victor foi aprovada pelo conjunto. **6.** A solicitação de auxílio pela discente Mariana de Lima foi aprovada pelo conjunto. **7.** A proposta da disciplina Práticas em Produtos Naturais foi lida e aprovada. A disciplina será totalmente prática contendo 03 créditos. **8.** A proposta da disciplina Modelos *in vivo* para avaliação de atividade anti-inflamatória e antinociceptiva foi lida e aprovada. A disciplina terá aulas práticas e teóricas contendo 01 crédito. **9.** A proposta da disciplina Exames laboratoriais no Cuidado Farmacêutico foi lida e aprovada, contendo 2 créditos. **10.** A proposta da disciplina Didática do Ensino Superior II foi lida avaliada. O colegiado consultará o interesse da professora Angelita Melo em assumir a disciplina Didática do Ensino Superior I ao invés de oferecer uma nova disciplina de mesmo tema, uma vez que esta disciplina não é ofertada a cerca de três anos. **11.** A proposta da disciplina Organic Synthesis foi lida e aprovada. O professor foi convidado e será trazido pelo PPGCS. **12.** Não foi permitido o pagamento do auxílio em razão das férias oficiais do professor Hélio Batista dos Santos na data de ocorrência do Congresso. Será adicionado no formulário de solicitação de auxílio pesquisador um campo para marcação de ciência do pesquisador de que o pagamento do auxílio não é permitido em caso de férias. **13.** No dia 03/07/2018 foi liberada nova bolsa UFSJ para o PPGCF tendo sido cadastrada a aluna Karina Aparecida Resende, classificada em 7º lugar no Processo Seletivo 2018/PPGCF, seguindo a ordem decrescente de pontuação. A bolsa

será findada ao completar o prazo de integralização do curso de 24 meses da aluna. **14.** A disciplina não é obrigatória, porém todos os alunos foram convocados a participar. A aluna Jéssica Ferreira Cardoso enviou justificativa de ausência um dia antes da realização do Workshop. Sua justificativa foi aceita pelo coordenador da disciplina, porém não é possível eliminar as faltas. Será oferecido aos alunos Jéssica Cardoso e Alan da Silva a possibilidade de entrega de um trabalho ofertado pelo Prof. André Baldoni, até o dia 15/08, para compensar o crédito e eles não serem reprovados na disciplina. Os demais alunos reprovados na disciplina já defenderam e/ou serão desligados do programa. **15.** As Normas foram avaliadas via e-mail pelo colegiado. Foram avaliados: Critérios para concessão de bolsas e chamada interna, Credenciamento e Recredenciamento de Orientadores e Símbolo oficial do PPGCF. Todas as Normas foram lidas, avaliadas e aprovadas pelos membros. Apenas foi tratado em reunião sobre o Art. 6 da Norma de Credenciamento, e Art. 19 do Regimento Interno; os referidos artigos (que são iguais) não foram modificados. Ficou deliberado: Será oferecida nova vaga para concorrência entre as professoras pré-credenciadas: Magna Paiva, Caroline Domingueti, Vanessa Stein, Luciana Drumond e Mariana Linhares; o critério de credenciamento será a maior pontuação obtida no quadriênio pela professora. **16.** Regimento interno do PPGCF: os critérios para credenciamento e recredenciamento serão iguais. **17.** As duas alunas não retornam as ligações ou e-mails do PPGCF. Os professores Whocely Victor e Carlos Jensen foram consultados sobre a frequência da aluna Karen Pereira de Oliveira. O professor Victor informou que a aluna não frequentou suas aulas nem esteve presente em seu laboratório. A respeito da aluna Raysla Liele a coordenação do PPGCF não tem mais informações e a aluna não retornou o interesse ao PPGCF. O colegiado deferiu que as duas serão desligadas. **18.** Foi constatado no lattes da bolsista Fapemig, Déborah Fernandes Rodrigues, vínculo empregatício em instituição de ensino. Após consulta à PROPE e à FAPEMIG, o coordenador solicitou esclarecimentos à bolsista. A aluna enviou resposta e documentação esclarecendo que não possui vínculo empregatício concomitante à bolsa, porém esqueceu-se de atualizar seu lattes retirando essa informação. O colegiado fará normativa para regulamentar a distribuição das bolsas e o tipo de vínculo empregatício permitido, uma vez que as bolsas estão escassas no programa. Serão regulamentados da Normativa: seguir a legislação dos órgãos de fomento, possuir trabalho com limite máximo de 8 horas/semana com salário máximo de até 50% do valor da bolsa com autorização e ciência do orientador e do Colegiado do PPGCF. Uma vez que o bolsista consiga novo vínculo a autorização do colegiado e do orientador deverá ser solicitada antes do aluno assumir o vínculo empregatício

concomitante ao recebimento da bolsa. Cada pedido de acumulação de bolsa e salário será analisado, individualmente, pelo colegiado. **19.** Durante a 39ª Reunião Ordinária em 08/05/2018 ficou deliberado que a professora Gisele Rodrigues da Silva deveria oferecer uma disciplina no segundo semestre de 2018 para manutenção de seu credenciamento no PPGCF. Em razão do não cumprimento do deliberado pelo colegiado a professora será descredenciada. **20.** O Professor Whocely Victor de Castro ficará responsável pelo processo de orçamento e contratação da empresa para manutenção das pipetas com recurso PROAP. Será autorizada a manutenção de um jogo de pipetas por professor que manifestou o interesse em consulta via e-mail; no caso de sobra de cotas o colegiado avaliará como serão distribuídas. **21.** A solicitação de auxílio discente da aluna Déborah Fernandes Rodrigues foi lida e aprovada. **Sobre os pontos extras:** **22.** A bolsista PNPd receberá bolsa até início de outubro, relativo às atividades de setembro; a bolsa foi cadastrada no início do mês de setembro de 2016. Será aberto novo Processo Seletivo para seleção de bolsista PNPd. A Comissão de seleção está composta pelos professores: André de Oliveira Baldoni, Maria das Graças Carvalho, Joaquim Maurício Duarte Almeida e Leandro Augusto de Oliveira Barbosa. O professor Leandro Barbosa avaliará o relatório entregue pela bolsista Marlúcia Pádua. **23.** O formulário de encaminhamento de defesa da aluna Karolini de Faria Mota (Prof. André Baldoni) foi lido, a banca analisada e o pedido aprovado. A banca será composta por dois convidados externos: um convidado presencial e um convidado via videoconferência. Será oferecida ao convidado presencial a possibilidade de pagamento de uma diária e ressarcimento de passagem terrestre. **24.** Solicitação de auxílio discente de Brayan Mano foi lida e aprovada caso haja cota discente. **25.** Solicitação de auxílio discente de Thaís Paula Gonçalves foi lida e aprovada caso haja cota discente. **26.** Solicitação de auxílio discente de Bruna Cristina Alves foi lida e aprovada caso haja cota discente. **27.** Estágio em docência. Para cumprimento da Resolução 12 de 04/04/18 do CONEP, Seção V, Art. 12, §2º. Os professores da pós graduação deverão prever no Plano de ensino de suas disciplinas de graduação que as aulas poderão ser acompanhadas e ministradas por alunos de pós graduação (sob supervisão do professor responsável) em razão de estagiários na disciplina “Estágio em docência” da pós-graduação. **28.** Banca de seleção do Processo Seletivo 2019: Adriana Cristina Soares de Souza, Cristina Sanches e Whocely Victor de Castro. **Sobre os informes:** O pedido de aproveitamento de crédito da aluna Alda Maia foi autorizado; O encaminhamento de solicitação de qualificação - Mariana Lima (prof. Whocely Victor) foi lido e aprovado; O encaminhamento de solicitação de qualificação - Anna Luiza Silva (profª. Cristina Sanches) foi lido e aprovado. O pedido

de aproveitamento de crédito da aluna Karolini de Faria Mota foi autorizado. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 10h00min, devendo ser esta ata lida, aprovada e assinada pelos presentes. Divinópolis, 07 de agosto de 2018.

---

---

---