

ATA DA 46ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS (PPGCF) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI (UFSJ), CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU(CCO). Aos quatorze dias do mês de maio do ano de dois mil e dezenove, às 08h00min, na sala de reuniões do 3º andar do bloco C, iniciou-se a 46ª Reunião Ordinária do Colegiado. A reunião foi presidida pelo coordenador do Programa Prof. Leandro Augusto de Oliveira Barbosa e teve como presenças: Prof. Hélio Batista dos Santos, Prof^ª. Luciana Alves Rodrigues dos Santos Lima, Prof^ª. Cristina Sanches (vicecoordenadora) e Prof. André de Oliveira Baldoni. O discente Brayan Jonas Mano Sousa justificou ausência devido à organização de palestra no auditório. **Fazendo-se cumprir a seguinte pauta:** 1 - Aprovação *ad referendum* de pedido de trabalho concomitante à bolsa da aluna Déborah Rodrigues; 2- Comissão para eleições do Colegiado; 3- Solicitação de recurso para evento pelo Prof. Leandro Augusto Oliveira Barbosa; 4- Pedido de marcação de defesa da aluna Anna Luisa Oliveira Silveira (Prof^ª. Cristina Sanches); 5- Regras do PROAP; 6- Solicitação de recurso para publicação de artigo (professores Cristina Sanches e André de Oliveira Baldoni); 7- Reunião de coordenadores/ Capes - Brasília (15 e 16 agosto de 2019); 8- Avaliação docente dos professores (recredenciamento); 9- Workshop USP/ UFSJ; 10 - Indicação de co-orientação da aluna Anna Márcia Tomé de Camargos (Prof. André de Oliveira Baldoni). **Informes:** Aprovação *ad referendum* de pedido de qualificação da aluna Sílvia Letícia Oliveira Toledo (Prof^ª. Melina de Barros Pinheiro); Encaminhamento de pedido de qualificação do aluno Ari Soares Neto (Prof. Marcelo Gonzaga de Freitas Araújo); Pedido de aproveitamento de créditos das alunas Lorena Aguiar Soares, Lays Cássia S. Duarte e Luanna Gabriella R. da Silva. **Sobre a reunião:** 1- A aluna renovou o mesmo contrato de trabalho ao qual já estava vinculada mantendo a carga horária anterior. Apresentou ainda a aprovação do orientador para desempenho do trabalho junto às atividades do mestrado. Como a situação foi mantida, sem prejuízo das atividades do mestrado, o colegiado aprovou. 2- As inscrições ocorreram nos dias 10 e 13 de maio com inscrição dos professores Hélio Batista Santos, Maria das Graças e Whocely Victor de Castro como candidatos a membros, professores André de Oliveira Baldoni e Leandro Augusto de Oliveira Barbosa como candidatos a coordenadores e os discentes Brayan Menezes e Marina Vieira como representantes discentes. A votação ocorrerá no dia 16/05 e farão parte da Comissão de Seleção, os professores Cristina Sanches e José Augusto Perez Villar e a técnica Lailah Horácio Sales Pereira, com apuração no dia 16/05 por volta das 15h00. 3- A solicitação do Prof. Leandro Augusto de Oliveira Barbosa para promoção de evento em setembro foi lida e ficou deliberado que serão destinados R\$1000,00 para transporte dos convidados, caso o valor não seja usado para a banca da aluna Anna Luisa O. Silveira no dia 19/06/19. 4- A aluna Anna Luisa Oliveira Silveira e sua orientadora, Prof^ª.

Cristina Sanches, encaminharam o pedido de defesa de dissertação para o dia 19/06/19. A banca foi aprovada pelo colegiado. A princípio, a convidada externa participará à distância;. **5-** Os valores de cada rubrica enviados pelo coordenador do curso para a PROPE foram avaliados e discutidos entre os membros do colegiado. Foi deliberado: de acordo com a necessidade de custeio dos convidados da USP para Workshop e reunião de coordenadores na Capes prevista para a agosto e demais gastos de professores serão alocados R\$3000,00 na rubrica de participação de professores, pesquisadores e alunos em atividades e eventos científico-acadêmicos no país e no exterior. Serão alocados R\$4204,00 na rubrica para participação de convidados externos em atividades científico-acadêmicas no país. Serão alocados R\$4000,00 na rubrica de produção, revisão, tradução, editoração, confecção e publicação de conteúdos científico-acadêmicos e de divulgação das atividades desenvolvidas no âmbito dos PPGs. Será considerado um novo critério de concessão de auxílio para tradução e publicação. Foram estabelecidas cotas de até R\$300,00 para tradução/revisão e cotas de valores variados para auxílio publicação de acordo com o qualis do artigo: artigos A1 e A2 até R\$1000,00; B1 ou B2 até R\$700,00 e artigos sem qualis com JCR maior ou igual a 0,8 até R\$500,00. Foi alocado o valor de R\$500,00 para compra de materiais de consumo para escritório. **6-** O pedido de auxílio publicação da Prof^a. Cristina Sanches foi aprovado. Considerando-se o qualis da revista serão destinados R\$1000,00 para o auxílio. O pedido do Prof. André de Oliveira Baldoni corresponde ao mesmo artigo do pedido enviado pela Prof^a. Cristina Sanches e foi aceito no PPG Ciências da Saúde, desta forma foi desconsiderado no PPGCF. **7-** A reunião ocorrerá em 15 e 16/08/19. O novo coordenador eleito representará o PPGCF levando os dados do programa de acordo com o solicitado pela coordenação de área. **8-** Os pedidos de credenciamento dos docentes serão coletados até o dia 20/05/19 para distribuição entre os membros do colegiado para avaliação. **9-** Será definida uma data com o Prof. Flávio da Silva Emery da USP para posterior definição da Comissão organizadora do Workshop 2019. **10-** O pedido de inclusão de coorientação da aluna Anna Márcia Tomé de Camargos pela professora externa Milena Soriano Marcolino foi lido e aprovado. **Sobre os Informes:** As bancas de qualificação dos alunos Sílvia Letícia O. Toledo e Ari Soares Neto foram aprovadas pelo colegiado. Os pedidos de aproveitamento de créditos das alunas Lorena Aguiar Soares, Lays Cássia S. Duarte e Luanna Gabriella R. da Silva foram aprovados. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 10h30min, devendo ser esta ata lida, aprovada e assinada pelos presentes. Divinópolis, 14 de maio de 2019.
