

**ATA DA 48ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS (PPGCF) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI (UFSJ), CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU(CCO).** Aos nove dias do mês

de julho do ano de dois mil e dezenove, às 08h30min, na sala de reuniões do 3º andar do bloco C, iniciou-se a 48ª Reunião Ordinária do Colegiado. A reunião foi presidida pelo coordenador do Programa Prof. André de Oliveira Baldoni e teve como presenças: Prof. Leandro Augusto de Oliveira Barbosa (vice-coordenador), Prof. Hélio Batista dos Santos, Profª. Maria das Graças Carvalho, Prof. Whocely Victor de Castro e a discente Marina Vieira.

**Fazendo-se cumprir a seguinte pauta:** 1- Aprovação *ad referendum* dos critérios de distribuição dos valores provenientes do Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP) 2019; 2- Aprovação *ad referendum* de pedido de apresentação de Seminários II fechado, por motivo de intenção de patente; 3- Pedido de prorrogação de prazo de qualificação aluna Déborah Fernandes Rodrigues (Prof. Carlos Eduardo M. Jensen); 4- Encaminhamento de dissertação para qualificação: aluna Mariana Caroliny Ferreira (Profª. Caroline Pereira Domingueti); 5- Encaminhamento de dissertação para qualificação: aluna Karina Aparecida Resende (Profª. Angelita Cristine Melo); 6- Solicitação de diárias pela bolsista do Programa Nacional de Pós Doutorado (PNPD) (rubrica destinada ao PNPD); 7- Aprovação do relatório parcial da bolsista PNPD (relator: Prof. Leandro A. Barbosa); 8- Análises e resultados dos pedidos de credenciamento 2019; 9- Organização do II Workshop PPGCF; 10- Finalização da Normativa 02/2019/PPGCF - Composição de Bancas: comprovante de Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) para bancas fechadas e exigências de membros internos e externos.

**Informes:** Pedido de aproveitamento de créditos da aluna Mariana Caroliny Ferreira.

**Pontos extras:** 11 – **Comunicado de** aprovação do Regimento interno do PPGCF pelo Conselho Universitário (CONSU) da UFSJ. 12- Solicitação de inclusão de co-orientação - aluna Rejane Gomes Albino Moreira (Prof. Leandro Augusto Barbosa). 13 - Solicitação de auxílio congresso Prof. Alex Guterres Taranto.

**Sobre a reunião:** 1- A norma de distribuição do PROAP 2019 foi lida e aprovada pelo conjunto, para posterior publicação no site do PPGCF. 2- As apresentações de Seminários II das alunas Bruna Cristina Alves e Liliane Dias Campos foram feitas de forma fechada por solicitações dos orientadores, visto que os projetos envolvem patentes. Os pedidos foram aprovados *ad referendum* devido ao prazo de encerramento da disciplina e aprovados pelo conjunto na presente reunião. 3 - A justificativa de prorrogação do prazo de qualificação da aluna Déborah Fernandes Rodrigues e do professor orientador, Prof. Carlos Eduardo de Matos Jensen, foi lida e aprovada pelo conjunto, uma vez que o prazo pedido para extensão da prorrogação foi pequeno. 4- O encaminhamento de qualificação da aluna Mariana Caroliny Ferreira foi lido e aprovado bem como a composição da banca. 5- O encaminhamento de qualificação da aluna Karina Aparecida Resende foi lido e aprovado bem como a composição da banca. O coorientador,

Prof. Afonso Miguel Cavaco, da Universidade de Lisboa, participará via Skype. Além disso, haverá participação de outro membro à distância. **6-** A bolsista PNPd, Amanda Luisa da Fonseca, solicitou uso do recurso PROAP destinado ao PNPd para participação em Congresso em Brasília. O valor do recurso de R\$1.550,00 será destinado à bolsista para pagamento das despesas. A documentação enviada está de acordo com a exigência da Norma de distribuição do PROAP/2019/PPGCF. **7-** O relatório enviado pela pesquisadora PNPd, citada no ponto de pauta anterior, foi avaliado pelo revisor, Prof. Leandro Augusto Barbosa. O parecer favorável do revisor foi lido, aprovando a renovação da bolsa para mais um ano. O revisor solicitou que a bolsista apresente um plano de trabalho para o próximo ano. O colegiado fará nova normatização sobre o PNPd em próxima reunião. **8-** Os pareceres dos pedidos de credenciamento foram lidos em conjunto. Foram aprovados os pedidos dos professores que cumpriram a pontuação mínima de 400 pontos, orientação de, no mínimo, um mestrando com publicação em coautoria e oferecimento de, no mínimo, uma disciplina no biênio: Ana Hortência Fonseca Castro com 565 pontos, José Augusto Perez Villar com 765 pontos, Marcelo Gonzaga de Freitas Araújo com 615 pontos, Leandro Augusto de Oliveira Barbosa com 1420 pontos, Alex Guterres com 1725 pontos, Danyelle Romana Rios com 475 pontos, Hélio Batista dos Santos com 825 pontos, Adriana Cristina Soares de Souza com 735 pontos, Cristina Sanches com 810 pontos, Luciana Lima com 520 pontos, André de Oliveira Baldoni com 965 pontos, Joaquim Maurício com 490 pontos e Whocely Victor de Castro com 555 pontos. Cumpriram os pareceres de forma parcial por terem sido credenciados no decorrer do quadriênio: Caroline Pereira Domingueti com 730 pontos, mas não ofereceu disciplina nem titulou alunos, uma vez que ela ingressou em 2019 como docente. A professora já está orientando aluno e irá ministrar disciplina no segundo semestre. Angelita Cristine de Melo com 275 pontos no quadriênio; ainda não titulou aluno, mas já está orientando e já ofereceu uma disciplina em 2018/2. Melina de Barros Pinheiro com 500 pontos, não titulou aluno mas está prestes a titular; teve aluno desistente em 2018 e já ofereceu disciplinas no PPGCF. Frank Pereira de Andrade com 225 pontos, apesar de ser pré-credenciado desde 2016, só começou a orientar em 2018 e já ofereceu disciplina em 2018/2. Carlos Eduardo de Matos Jensen credenciado em 2018 com 85 pontos, está orientando alunos e oferecendo duas disciplinas em 2019/1. Todos os professores receberão uma carta individual descrevendo sua atuação no programa e os critérios de avaliação que foram considerados. **9** - Os professores colaboradores da Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão Preto (FCFRP) da Universidade de São Paulo (USP) virão com recursos do programa de pós-graduação em Ciências Farmacêuticas da FCFRP-USP; os hotéis já foram reservados e a Comissão de Organização já está se reunindo para os encaminhamentos necessários. Os professores convidados terão 2 horas livres para utilizarem em palestras. **10** - Foi sugerida a inclusão do tema sobre bancas fechadas

mediante pedido de patentes na Normativa de bancas. O texto foi discutido em conjunto e a Normativa foi aprovada pelo colegiado. **Pontos extras: 11-** O Regimento interno estava aguardando análise na reunião do Conselho Universitário (CONSU) desde o envio pela Câmara de Gestão do Campus Centro-Oeste Dona Lindu (CCO) em setembro de 2018. Após contato da coordenação do PPGCF da UFSJ com a a Diretoria e membros do CONSU o Regimento foi incluído na pauta e aprovado em reunião do dia 24/06/19; as considerações da revisora foram lidas pelos coordenadores do curso. O documento foi aprovado pelo conjunto e será publicado na página do PPGCF. A aprovação do colegiado será respondida à secretaria da Reitoria. **12-** O pedido de inclusão de coorientação da aluna Rejane Gomes pela Professora Maria das Graças Carvalho foi lido e aprovado pelo conjunto. **13-** O pedido de auxílio congresso do Prof. Alex Guterres Taranto foi lido e aprovado; a documentação enviada está de acordo com a exigência da Norma de distribuição do PROAP/2019/PPGCF. **Sobre os Informes:** O pedido de aproveitamento de créditos da aluna Mariana Carolyn Ferreira foi lido e aprovado. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 10h30min, devendo ser esta ata lida, aprovada e assinada pelos presentes. Divinópolis, 09 de julho de 2019.

Prof. André de Oliveira Baldoni \_\_\_\_\_

Prof. Leandro Augusto de Oliveira Barbosa \_\_\_\_\_

Prof. Hélio Batista dos Santos \_\_\_\_\_

Profª. Maria das Graças Carvalho \_\_\_\_\_

Prof. Whocely Victor de Castro \_\_\_\_\_

Marina Vieira \_\_\_\_\_