

1 **ATA DA 71ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
2 **CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS (PPGCF) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO**
3 **DEL-REI (UFSJ), CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU (CCO).** Aos vinte dias do
4 mês de setembro do ano de dois mil e vinte e um, às 09h30min, iniciou-se a 71ª Reunião
5 Ordinária do Colegiado virtualmente, via sistema hangouts. A reunião foi presidida pelo
6 coordenador do Programa Prof. Renê Oliveira do Couto e teve como presenças: Prof.
7 Whocely Victor de Castro (vice-coordenador), Prof^ª. Melina de Barros Inácio Pinheiro,
8 Prof^ª. Adriana Soares de Souza, Prof^ª. Danyelle Romana Alves Rios e do discente
9 Denner Henrique Isaias Souza. **Fazendo-se cumprir a seguinte pauta:** 1. Aprovação *ad*
10 *referendum* de disciplina optativa internacional do Prof. Leandro Augusto Oliveira Barbosa
11 (coordenada pela bolsista PNPD Amanda Luísa Fonseca); 2. Aprovação *ad referendum*
12 do Pedido de qualificação Denner Henrique Isaias Souza (prof^ª. Danyelle Romana Rios);
13 3. Aprovação *ad referendum* do Pedido de defesa da aluna Lorena Soares (Prof^ª. Cristina
14 Sanches). Aprovação *ad referendum* do Pedido de defesa da aluna Marina Vieira(Prof.
15 Carlos Eduardo de Jensen Matos) 4. Interesse em supervisão da bolsista PNPD; 5.
16 Solicitação de material de consumo (recurso PROAP) pela Prof^ª. Adriana Soares; 6.
17 Solicitação de material de consumo (recurso PROAP) pelo Prof. Joaquim Duarte; 7.
18 Pedido de defesa da aluna Alessandra Aparecida Souza (Prof^ª. Ana Hortência Fonseca);
19 8. Pedido de defesa da aluna Isabella Ferreira Silva (Prof^ª. Hélio Santos) - documentos
20 pendentes; 9. Definição de data fixa para as reuniões ordinárias do colegiado. **Informes:**
21 - Pedido aproveitamento de créditos de Natália Ribeiro Nunes; - Pedido aproveitamento
22 de créditos de Jicaury Roberta Pereira da Silva; - Envio do cronograma de trabalho da
23 bolsista PNPD Amanda Luísa da Fonseca; - Pedido de destrancamento de matrícula da
24 aluna Mariane Nascimento Dias (Solicitou em junho/2021, mas não há informação de
25 datas); - Cadastro da bolsista Marielle Freitas Araújo Dias (CAPES). **Sobre os pontos de**
26 **pauta:** 1 A disciplina foi aprovada *ad referendum* pela Prof^ª. Melina de Barros Pinheiro,
27 enquanto coordenadora *pro tempore*, devido à data de oferecimento. A disciplina será
28 oferecida em inglês sendo importante da internacionalização do PPGCF. O pedido e a
29 banca de qualificação do aluno Denner Henrique Isaias Souza foram aprovados *ad*
30 *referendum* pela Prof^ª. Melina de Barros Pinheiro, enquanto coordenadora *pro tempore*,
31 devido ao curto prazo de solicitação e férias letivas do colegiado. Os membros da banca
32 não têm publicação com o discente. O pedido e a banca da aluna Lorena Aguiar Soares
33 foram aprovados *ad referendum* pelo Prof. Renê Oliveira do Couto devido ao curto prazo
34 de solicitação e férias letivas do colegiado. Os membros da banca não têm publicação
35 com a discente, entretanto foi indicada a indicação de um suplente externo que foi
36 atendida pela orientadora e discente. O pedido e a banca da aluna Marina Vieira foram
37 aprovados *ad referendum* pelo Prof. Renê Oliveira do Couto devido ao curto prazo de
38 solicitação e férias letivas do colegiado. Todos os documentos pessoais enviados estão
39 corretos e não há conflito de interesse entre os membros indicados e a aluna. Entretanto,
40 foi solicitada a indicação de um suplente interno que foi atendida pelo orientador e
41 discente. 4 O Prof. Leandro Augusto de Oliveira Barbosa foi consultado e manifestou
42 interesse em continuar a supervisionar a bolsista PNPD, Amanda Luisa da Fonseca, que
43 conseguirá auxiliá-lo na coordenação das atividade de laboratório e disciplinas sob sua
44 responsabilidade durante licença capacitação. 5 e 6 Os pedidos de compra de reagentes
45 e material de consumo de laboratório dos professores Joaquim Maurício Duarte de

46 Almeida e Adriana Cristina Soares foram aprovados. Para que o pedido seja
47 encaminhado e o processo aberto pela PROPE, será necessário que os professores
48 encaminhem os documentos exigidos para compra direta. Serão distribuídos cerca de
49 R\$2000,00 para cada professor, uma vez que há R\$4052,00 alocados nesta rubrica. Será
50 informado aos alunos que a data limite para envio do pedido de auxílio para participação
51 em curso de estatística é dia 06/10/2021. Após esta data o recurso restante da rubrica de
52 ressarcimento, que visa este auxílio aos discentes, será realocado na rubrica de material
53 de consumo. 7 O pedido e a banca da aluna Alessandra Aparecida Souza foram
54 avaliados via relatoria pelo Prof. Whocely Victor de Castro. Todos os documentos
55 pessoais enviados estão corretos. Entretanto, há publicação da discente com o membro
56 indicado, Mairon Cesar Coimbra, não podendo compor a banca. Além disso, o membro
57 Adriano Guimarães Parreira deve ser indicado como membro titular ou suplente interno,
58 por ser servidor da UFSJ. 8 O pedido foi avaliado via relatoria pela Prof^a. Adriana Cristina
59 Soares. Todos os documentos pessoais enviados estão corretos e não há conflito de
60 interesse entre os membros indicados e a aluna. 9. Foi definido que as reuniões
61 ocorrerão toda primeira terça-feira útil de cada mês de 10h00 às 12h00. **Ponto extra**
62 **sobre Processo Seletivo:** Foram definidos detalhes da etapa de apresentação do
63 projeto e datas do processo seletivo. As definições serão inseridas no Edital de Seleção
64 que deverá ser publicado até sexta-feira, dia 24/09/2021. **Informes:** Uma vez cumpridas
65 as exigências da Normativa 003/2019/PPGCF, como descrito na 70^a reunião ordinária do
66 colegiado, a saber: interesse do professor Leandro Augusto de Oliveira Barbosa em
67 manter a supervisão à distância e envio do cronograma de atividades a serem
68 desenvolvidas no próximo ano, a renovação da bolsa da pós doutoranda foi aprovada. - A
69 aluna Mariane Nascimento Dias havia solicitado seis meses de trancamento, a partir de
70 junho de 2021. Entretanto, solicitou destrancamento antes de completar o período. Sendo
71 assim, o trancamento foi estornado via SIGAA em 06/09/2021. - A nova bolsista Marielle
72 Freitas Araújo Dias foi contemplada com a bolsa CAPES após término do recebimento
73 pelo aluno Gustavo Fernando de Frazão Lima. A reunião foi encerrada às 12h00min,
74 nada mais havendo a tratar, a presente ata foi lavrada e, depois de lida, se aprovada,
75 será assinada pelos presentes via Sistema Integrado de Protocolo, Administração e
76 Contratos (SIPAC). Divinópolis, 20 de setembro de 2021.

77 Prof. Renê Oliveira do Couto

78 Prof. Whocely Victor de Castro

79 Prof^a. Melina de Barros Inácio Pinheiro

80 Prof^a. Adriana Cristina Soares de Souza

81 Prof^a. Danyelle Romana Alves Rios

82 Denner Henrique Isaias Souza



Emitido em 2021

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA Nº 85/2021 - PPGCF (13.07)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 21/10/2021 10:35)

ADRIANA CRISTINA SOARES DE SOUZA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1741307

(Assinado digitalmente em 20/10/2021 12:48)

DANYELLE ROMANA ALVES RIOS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1581667

(Assinado digitalmente em 20/10/2021 14:37)

MELINA DE BARROS PINHEIRO INACIO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1699263

(Assinado digitalmente em 20/10/2021 17:05)

RENE OLIVEIRA DO COUTO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

PPGCF (13.07)

Matrícula: 1150851

(Assinado digitalmente em 20/10/2021 21:30)

WHOCELY VICTOR DE CASTRO

VICE-COORDENADOR - SUBSTITUTO

PPGCF (13.07)

Matrícula: 1300132

(Assinado digitalmente em 22/10/2021 08:48)

DENNER HENRIQUE ISAIAS SOUZA

DISCENTE

Matrícula: 2020100722

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **85**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA**, data de emissão: **20/10/2021** e o código de verificação: **3cb38c5efd**