

1 **ATA DA CENTÉSIMA VIGÉSIMA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-**
2 **GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DA SAÚDE DO CAMPUS CENTRO-OESTE DA UFSJ.** Aos doze
3 dias do mês de setembro de dois mil e dezanove, às quatorze horas, na sala de reuniões do bloco C,
4 realizou-se a centésima vigésima reunião de Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências da
5 Saúde da Universidade Federal de São João del Rei - Campus Centro-Oeste, presidida pela professora
6 Luciana Lara dos Santos, para cumprir a seguinte pauta: **1- Informes; 2- Comissão de autoavaliação da**
7 **Pós Graduação; 3- Representante do PPGCS para o planejamento estratégico; 4- Finalização da**
8 **normativa para os editais de seleção; 5- Revisão das normas para pedido de equivalência de**
9 **disciplinas; 6- Revisão das normas para PNPd; 7- Pedido de dispensa de Estágio Docência feito**
10 **pelos discentes Luciana Soares, Rommel Rachid e Deborah Fonseca - relator Prof. José Villar; 8-**
11 **Proposta de atividades de Pós-Doutorado de Nayara Baldoni Couto enviado pela Profa Clareci**
12 **Silva - relatores professores Danyelle Romana, Vinícius Belo e Roberta Carvalho; 9- Solicitação de**
13 **prorrogação do prazo de defesa da discente Amanda Araújo; 10- Solicitação de recursos para**
14 **Congresso feito pela Profa Melina de Barros; 11- Solicitação de diárias para participação em**
15 **evento feito pela Profa. Danyelle Romana; 12- Solicitação de diárias para participação em evento**
16 **feito pela Profa. Melina de Barros; 13- Solicitação de recursos para tradução de artigo feita pela**
17 **Profa. Jaqueline Siqueira; 14- Solicitação de recursos para tradução de artigo feita pelo Prof. Joel**
18 **Lamounier; 15- Solicitação de cancelamento de matrícula da discente Karen Cipriano - relator**
19 **Prof. Fábio Vieira; 16- Solicitação de aproveitamento de créditos de Rommel Rachid - relatora**
20 **Leilismara; 17- Solicitação de dispensa da Disciplina Seminários MII feita pela discente Ana**
21 **Cláudia de Souza; 18- Solicitação de contabilização de créditos de curso feito pela discente Cristina**
22 **Rabelo Flôr - relatora Profa Luciana Lara; 19- Inscrições Prêmio Milton Santos; 20- Apreciação do**
23 **plano de trabalho PNPd Silmara Lúcia Grego Alves.** Estiveram presentes à reunião os seguintes
24 professores: Luciana Lara dos Santos, Fábio Vieira dos Santos, Vinícius Silva Belo, José Augusto
25 Ferreira Perez Villar, e a aluna Leilismara Sousa Nogueira. A professora Danyelle Romana Alves Rios,
26 justificou sua ausência por estar na organização da VI Semana Acadêmica de Farmácia. A Profa
27 Luciana solicitou que a ordem da pauta fosse alterada, passando o último ponto Apreciação do
28 plano de trabalho PNPd Silmara Lúcia Grego Alves para o sétimo ponto. A alteração foi aprovada por
29 todos. **1- Informes** - A coordenadora iniciou informando que as bolsas PNPd não serão
30 renovadas para o próximo ano e que as bolsas de Mestrado e Doutorado que ficarem vagas neste
31 ano serão canceladas. Até o momento não há marcação de defesas de bolsistas para este ano. **2-**
32 **Comissão de autoavaliação da Pós Graduação** - O PPGCS terá que nomear uma Comissão de
33 Autoavaliação para atender à nova avaliação da CAPES e enviar os nomes para a PROPE até o dia 30 de
34 setembro. Na reunião de coordenadores da Prope ficou definido que as Comissões de Avaliação poderão
35 enviar até o dia 15 de outubro quais os documentos serão necessários na autoavaliação, para que a
36 PROPE providencie. A Profa. Luciana sugeriu que a Comissão seja composta por seis membros, sendo
37 dois de cada área. A sugestão foi aprovada por unanimidade. Definiu-se que deverá ser enviado um e-mail
38 a todos os professores do programa solicitando que cada área defina seus dois representantes até o dia 20
39 de setembro. Caso os nomes não seja enviados, os membros serão indicados pela Coordenação. **3-**

40 **Representante do PPGCS para o planejamento estratégico** - A PROPE nomeará uma Comissão para
41 tratar do planejamento estratégico dos programas e cada programa terá que indicar um membro para esta
42 comissão. Foi sugerido que o vice-coordenador seja indicado. Dessa forma será indicado o vice-
43 coordenador Prof Fábio Vieira dos Santos e após terminar seu mandato será indicado o próximo vice-
44 coordenador. **4- Finalização da normativa para os editais de seleção** - Foi definido que cada prova terá
45 quarenta questões e o candidato deverá escolher trinta para responder. Aqueles que responderem mais que
46 trinta, serão consideradas as trinta primeiras. Esta informação deverá ser inserida nos editais e nas provas.
47 Os editais serão enviados em pdf , juntamente com as instruções normativas para as comissões de seleção
48 para que não sejam alterados. Será enviado também uma tabela com as datas que deverão ser definidas e
49 entregues na secretaria do PPGCS para serem inseridas nos editais. **5- Revisão das normas para pedido
50 de equivalência de disciplinas** - Deverá ser incluído na Instrução Normativa sobre aproveitamento de
51 créditos que não poderá ter equivalência de disciplina obrigatória que for cursada em outros programas no
52 mesmo período em que for oferecida no PPGCS; **6- Revisão das normas para PNPd** - Deverá ser
53 alterada a Instrução Normativa sobre pós-doutorado incluindo a necessidade de se formalizar o plano de
54 trabalho também para bolsistas PNPd e não somente para voluntários; **7- Apreciação do plano de
55 trabalho PNPd Silmara Lúcia Grego Alves** - Foi apresentado o Plano de Trabalho da bolsista PNPd
56 Silmara Lúcia Grego Alves que foi aprovado por unanimidade. **8- Pedido de dispensa de Estágio
57 Docência feito pelos discentes Luciana Soares, Rommel Rachid e Deborah Fonseca - relator Prof.
58 José Villar** - O relator apresentou parecer favorável à dispensa do Estágio Docência dos alunos Luciana
59 Soares, Rommel Rachid e Deborah Fonseca. O parecer foi aprovado por unanimidade. **9- Proposta de
60 atividades de Pós-Doutorado de Nayara Baldoni Couto enviado pela Profa Clareci Silva - relatores
61 professores Danyelle Romana, Vinícius Belo e Roberta Carvalho** - Os relatores apresentaram parecer
62 solicitando alterações na documentação enviada na solicitação. Foi entregue um projeto e a Instrução
63 Normativa exige que seja um Plano de Trabalho. O pedido baixou em diligência para que sejam feitas as
64 alterações solicitadas e será analisado na próxima reunião. **10- Solicitação de prorrogação do prazo de
65 defesa da discente Amanda Araújo** - O pedido foi aprovado por unanimidade. **11- Solicitação de
66 recursos para Congresso feito pela Profa Melina de Barros** - O pedido de auxílio a pesquisador para
67 participação em Congresso feito pela Profa Melina foi aprovado por unanimidade. **12- Solicitação de
68 diárias para participação em evento feito pela Profa. Danyelle Romana** - O pedido não foi aprovado
69 pelo Colegiado, tendo em vista que já havia sido aprovado anteriormente o auxílio financeiro a
70 pesquisador para participação em Congresso. **13- Solicitação de diárias para participação em evento
71 feito pela Profa. Melina de Barros** - O pedido não foi aprovado pelo Colegiado, tendo em vista que já
72 havia sido aprovado anteriormente o auxílio financeiro a pesquisador para participação em Congresso.
73 **14- Solicitação de recursos para tradução de artigo feita pela Profa. Jaqueline Siqueira** - Foram
74 aprovados dois pedidos de tradução de artigos feito pela Profa. Jaqueline. **15- Solicitação de recursos
75 para tradução de artigo feita pelo Prof. Joel Lamounier** - O pedido foi recusado tendo em vista que o
76 Prof Joel está inadimplente com o PPGCS por não ter entregue o formulário com as informações para a
77 Plataforma Sucupira. Além disso, o artigo solicitado possui Qualis B3 na área de Medicina II. **16-
78 Solicitação de cancelamento de matrícula da discente Karen Cipriano - relator Prof. Fábio Vieira** -
79 O relator apresentou parecer favorável ao pedido de cancelamento de matrícula feito pela doutoranda

80 Karen Cipriano. O parecer foi aprovado por unanimidade. **17- Solicitação de aproveitamento de**
81 **créditos de Rommel Rachid - relatora Leilismara** - A relatora apresentou parecer favorável ao
82 aproveitamento de créditos. O parecer foi aprovado por unanimidade. **18- Solicitação de dispensa da**
83 **Disciplina Seminários MII feita pela discente Ana Cláudia de Souza** - O Colegiado aprovou a
84 solicitação de afastamento por um determinado período da disciplina Seminários II para que a discente
85 Ana Cláudia de Souza realize experimentos na Universidade Federal de Juiz de Fora. No entanto a aluna
86 deverá entregar ao professor responsável pela disciplina certificados de que participou de seminários em
87 outras instituições durante este período. **19- Solicitação de contabilização de créditos de curso feito**
88 **pela discente Cristina Rabelo Flôr - relatora Profa Luciana Lara** - A relatora apresentou parecer
89 favorável ao pedido de contabilização de créditos do curso Situações clínicas comuns na atenção primária
90 à saúde que será realizado pela doutoranda Cristina Rabelo Flor. O parecer foi aprovado por unanimidade.
91 Para que os créditos sejam contabilizados, a aluna deverá entregar na secretaria o comprovante de
92 realização do curso. **20- Inscrições Prêmio Milton Santos** - As inscrições para o Prêmio Milton Santos
93 terminam amanhã, dia 13/09. Após o término das inscrições as teses e dissertações inscritas serão
94 encaminhadas para análise de uma Comissão nomeada pelo Colegiado. Assim, nada mais havendo a tratar
95 eu, Michelly Morato Damasceno Gonçalves, lavrei a presente ata que depois de lida, se aprovada, será
96 assinada pelos presentes. Divinópolis, doze de setembro de 2019. _____

97 _____
98 _____
99 _____
100 _____