



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DA SAÚDE

## **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA Nº 12 / 2023 - PPGCS (13.06)**

**Nº do Protocolo: 23122.050442/2023-11**

**Divinópolis-MG, 21 de dezembro de 2023.**

### **ATA DA CENTÉSIMA SEXAGÉSIMA QUARTA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DA SAÚDE DO CAMPUS CENTRO-OESTE DA UFSJ.**

Aos dezanove dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, às treze e trinta horas, por videoconferência, realizou-se a centésima sexagésima quarta reunião de Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde da Universidade Federal de São João del Rei - Campus Centro-Oeste, presidida pela professora Melina de Barros Pinheiro Inácio, para cumprir a seguinte pauta: **1- Encaminhamento para defesa de Isabella Viana Gomes Schettini, Ieda Aparecida Diniz, Cecília Santos Silva e Thaís Lorena Souza Sales; 2- Pedido de prorrogação do prazo de qualificação de Ana Gabriela de Magalhães - relatora Michelly Morato; 3- Pedido de prorrogação do prazo de defesa de Paula Nathania Fernandes - relatora Michelly Morato; 4- Pedido de aproveitamento de créditos feito pelo discente Aroldo Luiz Ibiapino Catanhede - relatora Marina Vieira; 4- Pedido de inclusão de co-orientador para a discente Ana Carolina de Oliveira Gonçalves feito pela Profa Clareci Cardoso - relatora Profa Luciana Lara; 5- Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Nathalia Nascimento Vasconcelos feito pelo Prof Joel Lamounier - relator Prof. Tarcísio Gontijo; 6- Pedido de dispensa do Estágio Docência feito pela discente Gilvânia Aparecida Rabelo Cordeiro - relatora Profa. Maira de Castro; 7- Pedido para fazer o Estágio Docência em outra instituição feito pela mestranda Kelly Naiara Soares de Souza Santos - relatora Profa. Melina Barros; 8- Pedido de cancelamento de matrícula feito pelo mestrando Tarcísio Luiz Azevedo de Oliveira; 9- Pedido de cancelamento de matrícula feito pela mestranda Laís Menezes Rabelo; 10- Desligamento por reprovação em duas disciplinas obrigatórias do discente Vinícius Azevedo Dias - relatora Profa. Melina Pinheiro; 11- Consulta sobre aceite de certificado de proficiência em inglês feito pela pelo candidato Philippe Nascimento - Profa Luciana Lara; 12- Envio de carta de aceite de novo orientador (Prof. Vinícius Belo) e plano de trabalho pela doutoranda Flávia Medeiros Maia - relatora Profa. Luciana Lara; 13- Segunda Parcela dos recursos PDPG; 14- Ad referendum homologação dos resultados dos processos seletivos 2024 - Mestrado e Doutorado, 15- Instrução Normativa para distribuição de bolsas; 16- Comissão de Autoavaliação.** Estiveram presentes à reunião os seguintes professores: Melina de Barros Pinheiro Inácio, Maira de Castro Lima e Tarcísio Laerte Gontijo, a discente Marina Vieira e a secretária Michelly Morato Damaseno Gonçalves. O Prof. Gustavo Machado Rocha justificou sua ausência por estar de férias e a Profa. Luciana Lara dos Santos justificou sua ausência por estar em uma consulta médica em Belo Horizonte. A professora Melina deu início a reunião com a discussão do primeiro ponto de pauta. **1- Encaminhamento para defesa de Isabella Viana Gomes Schettini, Ieda Aparecida Diniz, Cecília Santos Silva e Thaís Lorena Souza Sales** - Todos os pedidos foram aprovados por unanimidade. Ficou definido que os pedidos de defesa e qualificação que chegarem até a próxima reunião serão avaliados pelos professores Gustavo Machado Rocha e Luciana Lara dos Santos. **2- Pedido de prorrogação do prazo de qualificação de Ana Gabriela de Magalhães - relatora Michelly Morato** - A relatora apresentou

parecer favorável ao pedido que foi aprovado por unanimidade. **3- Pedido de prorrogação do prazo de defesa de Paula Nathania Fernandes - relatora Michelly Morato** - A relatora apresentou parecer favorável ao pedido que foi aprovado por unanimidade. A discente é da turma de 2019 do Doutorado e já utilizou a prorrogação do prazo dado pelo CONSU devido à pandemia e teve uma prorrogação de 6 meses autorizada pelo Colegiado. Dessa forma, esta é a última prorrogação possível e o prazo para defesa terminará em agosto de 2024. **4- Pedido de aproveitamento de créditos feito pelo discente Aroldo Luiz Ibiapino Catanhede - relatora Marina Vieira** - Foi aprovado o aproveitamento dos créditos das disciplinas "Letramento Acadêmico na Pós-Graduação: Especificidades da Escrita de Dissertação" e "Pesquisas em Educação Infantil no Brasil", tendo em vista que foram realizadas dentro do prazo de até cinco anos, conforme prevê a IN 001/2022. As disciplinas que foram cursadas anteriormente não foram aprovadas. **4- Pedido de inclusão de co-orientador para a discente Ana Carolina de Oliveira Gonçalves feito pela Profa Clareci Cardoso - relatora Profa Luciana Lara** - O relato deste processo foi feito pela Profa. Melina, devido a ausência da relatora. O Parecer apresentado solicitava baixar em diligência o referido processo, tendo em vista que o plano de trabalho apresentado estava incompleto e faltava a assinatura da orientadora no pedido enviado. O Parecer foi aprovado por unanimidade para que a documentação possa ser complementada. **5- Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Nathalia Nascimento Vasconcelos feito pelo Prof Joel Lamounier - relator Prof. Tarcísio Gontijo** - o relator apresentou parecer favorável ao pedido que foi aprovado por unanimidade. **6- Pedido de dispensa do Estágio Docência feito pela discente Gilvânia Aparecida Rabelo Cordeiro - relatora Profa. Maira de Castro** - A relatora apresentou parecer contrário ao pedido, tendo em vista que a discente não apresentou comprovante de atividades docentes no Ensino Superior, conforme exige a Instrução Normativa 002/2022. O Colegiado aprovou o parecer por unanimidade. **7- Pedido para fazer o Estágio Docência em outra instituição feito pela mestranda Kelly Naiara Soares de Souza Santos - relatora Profa. Melina Barros** - A relatora apresentou parecer favorável ao pedido, tendo em vista que a discente enviou toda a documentação necessária. O parecer foi aprovado por unanimidade. **8- Pedido de cancelamento de matrícula feito pelo mestrando Tárzio Luiz Azevedo de Oliveira** - O pedido será encaminhado para a PROPE para oficializar o desligamento do discente, conforme solicitado. **9- Pedido de cancelamento de matrícula feito pela mestranda Laís Menezes Rabelo** - O pedido será encaminhado para a PROPE para oficializar o desligamento da discente, conforme solicitado. **10- Desligamento por reprovação em duas disciplinas obrigatórias do discente Vinícius Azevedo Dias - relatora Profa. Melina Pinheiro** - A relatora informou que o discente foi reprovado duas vezes na disciplina obrigatória Seminários MII e que o Regimento Interno do PPGCS prevê que: Art. 30º. Será desligado, automaticamente, do PPGCS o estudante que: II - For reprovado pela segunda vez na mesma disciplina obrigatória. O Colegiado deliberou pelo desligamento do discente do PPGCS, tendo em vista que o Regimento Interno deve ser observado e cumprido por todos. **11- Consulta sobre aceite de certificado de proficiência em inglês feito pela pelo candidato Philipe Nascimento - Profa Luciana Lara** - A relatora apresentou parecer contrário a aceitação do certificado de proficiência em inglês apresentado pelo candidato. De acordo com a relatora "O certificado apresentado pelo candidato foi o EF SET. O EF SET English Certificate é um teste de inglês usado principalmente para certificação de proficiência em inglês oferecido por uma escola de inglês online. Ele testa as habilidades de leitura e audição, mas não as habilidades de fala ou escrita. O candidato obteve nota 35/100 no listening e 54/100 no reading. Uma vez que vários dos certificados solicitados no edital avaliam também habilidades como speaking e writing e a pontuação necessária para obtenção nos testes é no mínimo 60%, a nota obtida pelo candidato não está de acordo com a certificação necessária a ser apresentada nesse edital." O Colegiado aprovou o parecer por unanimidade e o candidato deverá entregar outro certificado aceito pelo programa até a data da matrícula. **12- Envio de carta de aceite de novo orientador (Prof. Vinícius Belo) e plano de**

**trabalho pela doutoranda Flávia Medeiros Maia - relatora Profa. Luciana Lara** - Conforme solicitado pelo Colegiado na 163ª reunião, a discente Flávia Medeiros Maia enviou uma carta do Prof. Vinícius Belo aceitando assumir sua orientação e um plano de trabalho contendo o cronograma de desenvolvimento de seu projeto dentro do prazo de defesa que a discente ainda possui. O Colegiado deliberou por aprovar a inclusão do Prof. Vinícius Belo como novo orientador da discente. **13-Segunda Parcela dos recursos PDPG** - A Profa Melina informou que o PPGCS recebeu a 2ª parcela dos recursos do PDPG e que o Colegiado precisa definir como o dinheiro deve ser gasto. Ela informou como o Colegiado anterior fez a divisão dos recursos da 1ª parcela e pediu que os membros apresentem sugestões sobre a divisão desta 2ª parcela na próxima reunião. **14- Ad referendum homologação dos resultados dos processos seletivos 2024 - Mestrado e Doutorado** - O Colegiado aprovou a homologação *ad referendum* dos resultados dos processos seletivos 2024 - Mestrado e Doutorado. **15-Instrução Normativa para distribuição de bolsas** - A Profa. Melina apresentou uma proposta de Instrução Normativa para distribuição de bolsas e pediu que os membros do Colegiado avaliem a proposta e tragam sugestões de alteração na próxima reunião. **16- Comissão de Autoavaliação - A discussão deste ponto de pauta foi transferida para a próxima reunião.** Assim nada mais havendo a tratar eu, Michelly Morato Damasceno Gonçalves, lavrei a presente ata que depois de lida, se aprovada, será assinada pelos presentes. Divinópolis, dezoito de dezembro de 2023.

**(Assinado digitalmente em 26/12/2023 09:52 )**

MAIRA DE CASTRO LIMA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CCO (10.02)  
Matrícula: 1945166

**(Assinado digitalmente em 22/12/2023 10:52 )**

MELINA DE BARROS PINHEIRO INACIO  
COORDENADOR DE CURSO  
PPGCS (13.06)  
Matrícula: 1699263

**(Assinado digitalmente em 21/12/2023 13:49 )**  
MICHELLY MORATO DAMASCENO GONCALVES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
SIPOS-CCO (13.61)  
Matrícula: 1616422

**(Assinado digitalmente em 26/12/2023 12:09 )**

TARCISIO LAERTE GONTIJO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
COENF (12.46)  
Matrícula: 1716637

**(Assinado digitalmente em 04/02/2024 08:13 )**

MARINA VIEIRA  
DISCENTE  
Matrícula: 2023101062

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **12**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA**, data de emissão: **21/12/2023** e o código de verificação: **2962b1d3b6**