



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DA SAÚDE

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA Nº 11 / 2024 - PPGCS (13.06)

Nº do Protocolo: 23122.035107/2024-73

Divinópolis-MG, 22 de outubro de 2024.

ATA DA CENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DA SAÚDE DO CAMPUS CENTRO-OESTE DA UFSJ. Aos vinte e um dias do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro, às treze e trinta horas, por videoconferência, realizou-se a centésima septuagésima segunda reunião de Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde da Universidade Federal de São João del Rei - Campus Centro-Oeste, presidida pela professora Luciana Lara dos Santos, para cumprir a seguinte pauta: **1- Definição dos responsáveis por avaliar os pedidos de qualificação e defesa neste mês; 2- Encaminhamento para defesa de Eliza Teodoro Macedo e Isa Cristina de Azevedo; 3- Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Ana Luiza Nogueira feito pela Profa. Maira de Castro Lima - relator Prof. Gustavo Rocha; 4- Pedido de inclusão de co-orientadora para o discente João Pedro Paulinelli feito pelo Prof. André Baldoni - relator Prof. Gustavo Rocha; 5- Pedido de aproveitamento de créditos de Jéssica Alves Faria - relatora Profa Maira de Castro; 6- Pedido de dispensa do Estágio Docência feito pelo discente Aroldo Luis Iblapino Cantanhede - Relatora Maira de Castro; 7- Pedido de reconsideração de desvinculação feito pela discente Paula Nathania Fernandes - Relator Prof. Tarcísio Gontijo; 8- Plano de Ensino disciplina optativa oferecida pela pós-doutoranda Jéssica Azevedo - relatora Profa Luciana Lara; 9- Pedido para acumular bolsa com vínculo empregatício feito pelo discente Ricardo Augusto dos Santos Silva - Relatora Profa Luciana Lara; 10- Denúncias de acúmulo de bolsa com vínculo empregatício; 11- Análise do desempenho acadêmico dos bolsistas PPGCS; 12- Pedido de troca de orientador feito pela discente Marina Vieira; 13- Licença maternidade da discente Gilcélia Correia Santos Bernardes; 14- Solicitação de auxílio a pesquisador para publicação de artigo feito pela Profa. Jaqueline Ferreira; 15- Definição da data da próxima reunião.** Estiveram presentes à reunião os seguintes professores: Luciana Lara dos Santos, Maira de Castro Lima e Gustavo Machado Rocha e a secretária Michelly Morato Damaseno Gonçalves. A professora Melina de Barros Pinheiro Inácio justificou sua ausência por licença para tratamento de saúde e o professor Tarcísio Laerte Gontijo justificou sua ausência devido à convocação para reunião do CONSU. Não foi emitida ainda a Portaria de nomeação da nova representante discente no Colegiado, Nívea Aparecida de Almeida. No entanto, a discente foi convidada a participar da reunião, mas devido a compromissos assumidos anteriormente não pode participar. A Profa. Luciana iniciou a reunião com a discussão do primeiro ponto de pauta. **1- Definição dos responsáveis por avaliar os pedidos de qualificação e defesa neste mês** - Os professores Tarcísio Gontijo e Gustavo Rocha ficarão responsáveis pela avaliação dos pedidos de defesa e qualificação neste mês. **2- Encaminhamento para defesa de Eliza Teodoro Macedo e Isa Cristina de Azevedo** - Os pedidos foram aprovados por unanimidade. **3- Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Ana Luiza Nogueira feito pela Profa. Maira de Castro Lima - relator Prof. Gustavo Rocha** - O relator apresentou parecer favorável ao pedido que foi aprovado por unanimidade. **4- Pedido de inclusão de co-orientadora para o discente João Pedro Paulinelli feito pelo Prof. André Baldoni - relator Prof. Gustavo Rocha** - O relator apresentou parecer favorável ao pedido que foi aprovado por unanimidade. **5- Pedido de aproveitamento de créditos de Jéssica Alves Faria - relatora Profa Maira de Castro** - A relatora apresentou parecer favorável ao aproveitamento de mais 6 créditos realizados pela discente durante o curso de mestrado. A discente já havia aproveitado 6 créditos anteriormente. O parecer foi aprovado por unanimidade. **6- Pedido de dispensa do Estágio Docência feito pelo discente Aroldo Luis Iblapino Cantanhede - Relatora Maira de Castro** - A relatora apresentou parecer favorável à dispensa do Estágio Docência, tendo em vista que o discente apresentou declaração de que ministrou disciplina na Instituição Centro Mineiro do Ensino Superior, no ano de 2023, comprovando a carga mínima necessária de 120h para o doutorado. O parecer foi aprovado por unanimidade, entretanto o discente é bolsista e o acúmulo de bolsa com vínculo

empregatício não é permitido no programa o discente deverá prestar esclarecimentos. **7- Pedido de reconsideração de desvinculação feito pela discente Paula Nathania Fernandes - Relator Prof. Tarcísio Gontijo** - O relator apresentou parecer contrário à defesa frente à abertura de processo de desligamento feito pela discente Paula Nathania Fernandes. O relator reafirmou que a discente teve todos os pedidos de prorrogação de prazo possíveis aprovados pelo Colegiado, não havendo previsão legal para nova prorrogação. O parecer foi aprovado por unanimidade. O pedido de prorrogação do prazo será encaminhado ao CONEP junto aos pareceres emitidos pelo colegiado do PPGCS a pedido da discente e seu orientador. **8- Plano de Ensino disciplina optativa oferecida pela pós-doutoranda Jéssica Azevedo - relatora Profa Luciana Lara** - A relatora apresentou parecer favorável à aprovação do plano de ensino da disciplina "Leitura crítica de artigos científicos", que será ministrada pela pós-doutoranda Dra. Jéssica Azevedo de Aquino, no período de 03 a 17 de fevereiro de 2025. O parecer foi aprovado por unanimidade e será enviado e-mail aos discentes informando sobre o oferecimento da disciplina. **9- Pedido para acumular bolsa com vínculo empregatício feito pelo discente Ricardo Augusto dos Santos Silva - Relatora Profa Luciana Lara** - A relatora apresentou parecer contrário ao pedido de acúmulo de bolsa feito pelo discente, tendo em vista que, no PPGCS, o acúmulo somente é permitido no caso de haver bolsas disponíveis, remanescentes ou não implementadas e que a implementação deverá seguir os critérios de prioridade estabelecidos na RESOLUÇÃO No 037/2023 (CONEP), mediante chamada pública pelo PPGCS para que todos os discentes possam concorrer. **10- Denúncias de acúmulo de bolsa com vínculo empregatício** - a Profa. Luciana Lara explanou sobre o recebimento de quatro denúncias sobre acúmulo de bolsa com vínculo empregatício por discentes do programa. Após o recebimento das denúncias todos os discentes envolvidos foram contactados e prestaram esclarecimentos e/ou apresentaram documentação solicitada. Todas as normas referentes ao acúmulo de bolsa e vínculo empregatício são determinadas pela RESOLUÇÃO No 037/2023 (CONEP) e INSTRUÇÃO NORMATIVA PPGCS 010, de 22 de fevereiro de 2024, disponíveis na página do Programa. Aqueles que confirmaram o vínculo tiveram a bolsa revogada. **11- Análise do desempenho acadêmico dos bolsistas PPGCS** - a Profa. Luciana Lara iniciou a discussão relacionada ao grande número de reprovações de discentes bolsistas no primeiro semestre de 2024, situação atípica no PPGCS, e aos requisitos para o recebimento da bolsa normatizados pela RESOLUÇÃO No 037/2023 (CONEP) que exige do pós-graduando, durante a concessão da bolsa de estudos, comprovar desempenho acadêmico satisfatório. Segundo o § 2º do Art. 7º desta Resolução, considera-se que o aluno detém desempenho insatisfatório quando: I- obtiver reprovação por rendimento escolar ou frequência; II- for avaliado negativamente pelo seu orientador, após 12 (doze) meses de concessão da bolsa, no momento da sua renovação. A Profa. explica que foi realizada reunião com a PROPE no dia 09/10/24 onde esta questão foi discutida e determinado que a Resolução deve ser seguida e as bolsas revogadas e redistribuídas nas turmas de 2025. Dessa forma, o Colegiado deliberou que todos os discentes bolsistas com desempenho insatisfatório (isto é, reprovação em alguma disciplina no primeiro semestre de 2024) terão suas bolsas revogadas. **12- Pedido de troca de orientador feito pela discente Marina Vieira** - A discente Marina Vieira enviou e-mail ao programa solicitando o desligamento da orientação do Prof. Leandro Barbosa e informando que não iria mais realizar o Doutorado Sanduiche, ao qual havia sido aprovada. Em seguida, a discente enviou novo e-mail informando que seria orientada pela professora Mariana Linhares Pereira e sua área de concentração seria trocada pela Saúde Coletiva. A docente que estava em cópia respondeu estar ciente da orientação. O Colegiado deliberou que a discente deverá enviar pedido formal com justificativa para a troca de orientação uma vez que é bolsista e foi aprovada no Programa com projeto de pesquisa vinculado ao orientador Leandro Barbosa. De acordo com o Art. 82, § 3º da RESOLUÇÃO Nº 001, DE 15 DE MARÇO DE 2023 que aprova o regulamento geral dos programas de pós-graduação stricto sensu da Universidade Federal de São João del-Rei, o Colegiado do Programa pode autorizar e/ou determinar a alteração da orientação em ato fundamentado mediante solicitação do docente e/ou do discente. A discente deverá enviar cópia do projeto que pretende desenvolver, contendo todas as informações sobre infraestrutura, financiamento e cronograma detalhado para que possa ser avaliada a viabilidade de execução dentro do prazo que a discente ainda possui para defesa da tese. Toda a documentação deve ter a ciência da Profa. Mariana Linhares que apesar de ainda não compor o quadro docente do PPGCS fará parte do mesmo a partir de 2025 com a fusão do PPGCS e PPGCF já aprovada pela CAPES. **13- Licença maternidade da discente Gilcéia Correia Santos Bernardes** - A discente enviou a documentação necessária e foi aprovada a licença maternidade pelo prazo de 180 dias, além da prorrogação de sua bolsa por mais 4 meses. **14- Solicitação de auxílio a pesquisador para publicação de artigo feito pela Profa. Jaqueline Ferreira** - o pedido foi aprovado por unanimidade. **15- Definição da data da próxima reunião** - a próxima reunião será realizada no dia 25 de novembro. Assim nada mais havendo a tratar eu, Michelly Morato Damasceno Gonçalves, lavrei a presente ata que depois de lida, se aprovada, será assinada pelos presentes. Divinópolis, vinte e três de setembro de 2024.

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 19:02)

GUSTAVO MACHADO ROCHA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1676450

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 14:45)

LUCIANA LARA DOS SANTOS
VICE-COORDENADOR
PPGCS (13.06)
Matrícula: 1457505

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 15:10)

MAIRA DE CASTRO LIMA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1945166

(Assinado digitalmente em 22/10/2024 17:34)

MICHELLY MORATO DAMASCENO GONCALVES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SIPOS-CCO (13.61)
Matrícula: 1616422

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **11**, ano: **2024**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE
PROGRAMA**, data de emissão: **22/10/2024** e o código de verificação: **364b9bdb6f**