



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DA SAÚDE**

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA Nº 7 / 2025 - PPGCS (13.06)

Nº do Protocolo: 23122.018486/2025-18

Divinópolis-MG, 04 de junho de 2025.

ATA DA CENTÉSIMA OCTOGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DA SAÚDE DO CAMPUS CENTRO-OESTE DA UFSJ. Aos trinta dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, às treze e trinta horas, por videoconferência, realizou-se a centésima octogésima terceira reunião de Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde da Universidade Federal de São João del Rei - Campus Centro-Oeste, presidida pela professora Melina de Barros Pinheiro Inácio, para cumprir a seguinte pauta: **1- Definição dos responsáveis por avaliar os pedidos de qualificação e defesa neste mês; 2- Encaminhamento para qualificação de Paula Nathania Fernandes; 3-Encaminhamento para defesa de Marina Maritsa Carvalho, Gilvânia Aparecida Rabelo Cordeiro, Mariana Alves Rezende Salgado e Anna Gabryela Sousa Duarte; 4-Pedidos de prorrogação do prazo de defesa feito pela discente Liana Cristina Melo Carneiro Costa; 5-Pedido de prorrogação do prazo de qualificação de Gilcélia Correia Santos Bernardes; 6- Pedido de aproveitamento de créditos feito por Denise Sena Veloso - relatora Nívea Almeida; 7-Pedido de aproveitamento de créditos feito por Rafael Henrique Ferreira - relatora Nívea Almeida; 8- Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Débora Aparecida Silva Souza feito pelo Prof. Tarcísio Gontijo - relatora Profa. Maira de Castro; 9- Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Érika Augusta Faria Maciel feito pelo Prof. Tarcísio Gontijo - relatora Profa. Maira de Castro; 10- Pedido de inclusão de co-orientador para o discente Hygor Kleber Cabral Silva feito pelo Prof. Eduardo Sergio Silva - relatora Profa. Maira de Castro; 11-Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Laís Oliveira de Moraes Tavares feito pelo Prof. Rafael Gonçalves - relator Prof Gustavo Rocha; 12- Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Luciene Aparecida Muniz feito pelo Prof. Joel Lamounier - relator Prof Gustavo Rocha; 13-Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Tamires Carolina Silva feito pelo Prof. Tarcísio Gontijo - relator Prof. Gustavo Rocha; 14- Pedido de inclusão de co-orientador para o discente Marina Vieira feito pela Profa. Mariana Linhares - relator Prof Tarcísio Gontijo; 15-Pedido de inclusão de co-orientadora para o discente Sérgio Túlio Moreira Cerqueira feito pela Profa. Jaqueline Ferreira - relator Prof. Tarcísio Gontijo; 16- Solicitação dos discentes para alteração do título outorgado no diploma; 17- Nomeação de comissão de autoavaliação permanente; 18- Nomeação de comissão para escolha dos destaques PPGCS; 19-Nomeação de comissão de bolsa; 20-Consulta sobre publicação de artigo para defesa de doutorado feita pela discente Daniela Faria; 21-Alteração da Instrução Normativa PPGCS 08/2022, que regulamenta os critérios para o aceite de artigo científico necessário para solicitação da Defesa de Tese no PPGCS - relatora Profa. Melina de Barros; 22- Alteração do Manual de Procedimentos para exames de qualificação e defesa; 23-Definição da data da próxima reunião. 24- Informes: - E-mail enviado pelo Prof. Joel Alves Lamounier; - Inscrição realizada no Prêmio CAPES de teses; - Distribuição do PROAP enviada para a CAPES; - Alteração do credenciamento do Prof. Tarcísio Laerte Gontijo de professor**

colaborador para professor permanente. Estiveram presentes à reunião os seguintes professores: Melina de Barros Pinheiro Inácio, Gustavo Machado Rocha e Maira de Castro Lima, a discente Nívea Aparecida de Almeida e a secretária Michelly Morato Damasceno Gonçalves. O Prof. Tarcísio Laerte Gontijo justificou sua ausência por compromissos anteriormente agendados. A professora Melina deu início à reunião com o primeiro ponto de pauta. **1- Definição dos responsáveis por avaliar os pedidos de qualificação e defesa neste mês** - Neste mês a professora Melina e a discente Nívea ficarão responsáveis por avaliar os pedidos de defesa e qualificação. **2- Encaminhamento para qualificação de Paula Nathania Fernandes** - O pedido foi aprovado por unanimidade. **3-Encaminhamento para defesa de Marina Maritsa Carvalho, Gilvânia Aparecida Rabelo Cordeiro, Mariana Alves Rezende Salgado e Anna Gabryela Sousa Duarte** - Os pedidos foram aprovados por unanimidade. **4- Pedidos de prorrogação do prazo de defesa feito pela discente Liana Cristina Melo Carneiro Costa** - O pedido foi aprovado por unanimidade. **5-Pedido de prorrogação do prazo de qualificação de Gilcélia Correia Santos Bernardes** - O pedido foi aprovado por unanimidade. **6- Pedido de aproveitamento de créditos feito por Denise Sena Veloso - relatora Nívea Almeida** - A relatora apresentou parecer favorável ao aproveitamento de 13 créditos solicitados pela discente Denise e contrário ao aproveitamento das disciplinas "Seminários MI e MII, tendo em vista que não é permitido o aproveitamento destas disciplinas. O parecer foi aprovado por unanimidade. **7-Pedido de aproveitamento de créditos feito por Rafael Henrique Ferreira - relatora Nívea Almeida** - A relatora apresentou parecer favorável ao aproveitamento de 15 créditos solicitados pelo discente. Como o discente solicitou um número maior de créditos deverá optar por quais disciplinas deverão ser aproveitadas. As disciplinas foram cursadas em outra instituição e, por isso, o discente deverá enviar as ementas das disciplinas. Após o envio das ementas, as disciplinas serão lançadas em seu histórico. **8- Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Débora Aparecida Silva Souza feito pelo Prof. Tarcísio Gontijo - relatora Profa. Maira de Castro** - A relatora apresentou parecer favorável à inclusão da Profa Valéria Conceição Pereira de Oliveira como coorientadora da discente. O parecer foi aprovado por unanimidade. **9- Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Érika Augusta Faria Maciel feito pelo Prof. Tarcísio Gontijo - relatora Profa. Maira de Castro** - A relatora apresentou parecer favorável à inclusão da Profa Valéria Conceição Pereira de Oliveira como coorientadora da discente. O parecer foi aprovado por unanimidade. **10- Pedido de inclusão de co-orientador para o discente Hygor Kleber Cabral Silva feito pelo Prof. Eduardo Sergio Silva - relatora Profa. Maira de Castro** - A relatora apresentou parecer favorável à inclusão do Prof. Joaquim Maurício Duarte Almeida como coorientador do discente. O parecer foi aprovado por unanimidade. **11- Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Laís Oliveira de Moraes Tavares feito pelo Prof. Rafael Gonçalves - relator Prof Gustavo Rocha** - O relator apresentou parecer favorável à inclusão da Profa Gabriela Gonçalves Amaral como coorientadora da discente. O parecer foi aprovado por unanimidade. **12- Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Luciene Aparecida Muniz feito pelo Prof. Joel Lamounier - relator Prof Gustavo Rocha-** O relator apresentou parecer favorável à inclusão da Profa Márcia Christina Caetano Romano como coorientadora da discente. O parecer foi aprovado por unanimidade. **13-Pedido de inclusão de co-orientadora para a discente Tamires Carolina Silva feito pelo Prof. Tarcísio Gontijo - relator Prof. Gustavo Rocha** - O relator apresentou parecer favorável à inclusão da Profa Selma Maria Fonseca Viegas como coorientadora da discente. O parecer foi aprovado por unanimidade. **14- Pedido de inclusão de co-orientador para o discente Marina Vieira feito pela Profa. Mariana Linhares - relator Prof Tarcísio Gontijo** - Tendo em vista que o relator, Prof Tarcísio, não pode participar da reunião, o ponto de pauta foi transferido para a próxima reunião. **15-Pedido de inclusão de co-orientadora para o discente Sérgio Túlio Moreira Cerqueira feito pela Profa. Jaqueline Ferreira - relator Prof. Tarcísio Gontijo** - Tendo em vista que o relator, Prof Tarcísio, não pode participar da reunião, o ponto de pauta foi transferido para a

próxima reunião. **16- Solicitação dos discentes para alteração do título outorgado no diploma** - A representante discente Nívea explicou que enviou um documento em nome dos discentes do programa solicitando que fossem alterados os títulos outorgados nos diplomas do PPGCS de "Mestre em Ciências" para "Mestre em Ciências da Saúde" e "Doutor em Ciências" para "Doutor em Ciências da Saúde". Os discentes justificaram o pedido pelo fato do título ser muito amplo e poder levar a problemas em concursos na área da saúde que eventualmente venham a participar. O Colegiado aprovou o pedido e será enviado um memorando para a PROPE solicitando essa alteração.

17- Nomeação de comissão de autoavaliação permanente - A coordenação nomeará uma comissão permanente de autoavaliação com o objetivo de acompanhar de forma sistemática o desenvolvimento do PPGCS ao longo do quadriênio (2025-2028), avaliando o cumprimento do planejamento estratégico e subsidiando o colegiado com dados e análises para tomada de decisão. Visa garantir a qualidade formativa, o impacto acadêmico e a coerência entre objetivos, ações e resultados do programa. As atribuições da comissão serão:

- Planejamento e Monitoramento: Acompanhar a execução do Planejamento Estratégico do quadriênio; revisar e sugerir ajustes nas metas e indicadores de desempenho do programa, conforme as diretrizes da CAPES.
- Coleta e Análise de Dados: Realizar coletas periódicas de dados quantitativos e qualitativos com base em instrumentos definidos (ex: questionários, formulários de autoavaliação, análise documental).
- Analisar os dados coletados, emitindo relatórios semestrais ou anuais sobre o desempenho global do programa (ex: tempo médio de titulação, evasão, produção científica com egresso, percentil médio JCR das publicações, percentual de internacionalização).
- Avaliação de Eixos Estratégicos: Avaliar periodicamente os seguintes eixos, conforme a Ficha de Avaliação CAPES: formação discente e sucesso acadêmico (tempo de titulação, titulação x evasão, inserção dos egressos, prêmios); Qualidade das teses e dissertações (em colaboração com a Comissão de Destaques); Desempenho do corpo docente nas orientações (cumprimento de prazos, titulações, evasão, prêmios dos orientandos); Desempenho docente no programa como um todo (participação em disciplinas, bancas, colegiado, projetos); Produção científica e sua aderência às linhas de pesquisa e critérios de avaliação CAPES (ex: percentil JCR, presença de egresso, impacto do artigo); Impacto acadêmico, social e científico do programa e de seus produtos; Atuação internacional e parcerias institucionais.
- Interação com Outras Comissões: Receber e incorporar os relatórios anuais da Comissão de Destaques sobre teses, dissertações e artigos; Fornecer subsídios para os processos de credenciamento docente, planejamento de disciplinas e autoestudo institucional.
- Egressos: Acompanhar os egressos do programa e seus desdobramentos acadêmicos e profissionais, para fins de avaliação de impacto e eventual indicação como "egressos de destaque"; manter banco de dados atualizado de egressos com base nos critérios do Documento de Área (acompanhamento por até 5 anos após a titulação).

A comissão será composta por pelo menos 2 docentes de cada área do programa (Saúde Coletiva, Substâncias Bioativas e Doenças Infecciosas e Parasitárias), sendo um deles o presidente da comissão; pelo menos 2 discentes regularmente matriculados no programa (preferencialmente de áreas distintas). Será enviado e-mail aos docentes e discentes perguntando se têm interesse em participar da comissão. Caso não haja interessados, a coordenação nomeará os membros, utilizando como base a participação em comissões anteriores.

18- Nomeação de comissão para escolha dos destaques PPGCS - A coordenação nomeará uma comissão anual com o objetivo de identificar, analisar e indicar anualmente os produtos de destaque do PPGCS (teses, dissertações e artigos), com base em critérios definidos pela CAPES, subsidiando a coordenação para a avaliação institucional e a escolha de representantes em prêmios e menções relevantes. A comissão deverá fazer a avaliação das Teses e Dissertações Defendidas no Ano; aplicar critérios qualitativos e quantitativos com base no Documento de Área, tais como inovação e originalidade do trabalho, impacto científico, tecnológico ou social, qualidade metodológica, artigos derivados aceitos/publicados, participação do(a) discente em eventos científicos relevantes, classificar os trabalhos segundo desempenho e indicar os

que se destacam em cada ciclo anual. Avaliar os artigos com base nos critérios CAPES: - Percentil JCR ou SJR da revista; posição de autoria do docente ou discente; impacto individual do artigo (FWCI, Altmetrics), relevância e aderência à área de avaliação, sinalizar os artigos com potencial de destaque institucional e apoio na divulgação científica. Indicação ao Prêmio CAPES de Tese: selecionar, anualmente, a melhor tese do programa para concorrer ao Prêmio CAPES de Tese; elaborar relatório técnico justificando a escolha e encaminhá-lo à coordenação dentro do prazo. Integração com Autoavaliação: Encaminhar anualmente à Comissão de Autoavaliação um relatório consolidado com os produtos de destaque do ano (teses, dissertações, artigos); contribuir com subsídios para avaliação qualitativa do impacto acadêmico do programa. A comissão será composta por pelo menos 1 docente de cada área do programa (Saúde Coletiva, Substâncias Bioativas e Doenças Infecciosas e Parasitárias), sendo um deles o presidente da comissão; pelo menos 1 discente regularmente matriculado no programa. Será enviado e-mail aos docentes e discentes perguntando se têm interesse em participar da comissão. Caso não haja interessados, a coordenação nomeará os membros, utilizando como base a participação em comissões anteriores.

19-Nomeação de comissão de bolsa - O Colegiado deliberou por criar uma comissão de bolsas em conformidade com a Resolução 037/2023. De acordo com a resolução, a comissão deverá ser composta I- pelo coordenador ou vice-coordenador do programa de pós-graduação stricto sensu, que exercerá a sua presidência; II- por um membro representante do corpo docente, escolhido por seus pares; III - por um membro do corpo discente, também escolhido por seus pares. Será publicado um edital para preenchimento das vagas.

20-Consulta sobre publicação de artigo para defesa de doutorado feita pela discente Daniela Faria - A discente Daniela Faria enviou uma consulta sobre sua situação. Ela enviou seu artigo para uma revista, mas não recebeu ainda a resposta sobre o seu aceite. O prazo máximo para sua defesa é 31 de agosto de 2025, não havendo previsão legal para outra prorrogação. O colegiado deliberou que a defesa não pode acontecer sem o aceite do artigo para publicação. No entanto, o Regulamento Geral da Pós-graduação prevê o reingresso do aluno que falta apenas defender. Caso não consiga publicar seu artigo dentro do prazo, a discente poderá utilizar o reingresso no prazo de um ano, conforme prevê o regulamento.

21-Alteração da Instrução Normativa PPGCS 08/2022, que regulamenta os critérios para o aceite de artigo científico necessário para solicitação da Defesa de Tese no PPGCS - relatora Profa. Melina de Barros - O Colegiado transferiu a discussão deste ponto de pauta para a próxima reunião para que seja feito um estudo mais aprofundado das novas regras da CAPES. Serão convidados professores que sejam bolsistas produtividade para participarem da discussão.

22-Alteração do Manual de Procedimentos para exames de qualificação e defesa - O Colegiado deliberou por transformar o manual de procedimentos para exames de qualificação e defesa em uma Instrução Normativa. Serão incluídas as situações que serão consideradas conflito de interesse. O Prof. Tarcísio ficará responsável por criar uma minuta da Instrução Normativa e apresentar na próxima reunião de Colegiado.

23-Definição da data da próxima reunião - A próxima reunião ficou agendada para o dia 27 de junho, às 13h30.

24- Informes:

- **E-mail enviado pelo Prof. Joel Alves Lamounier:** A professora Melina informou que o Prof Joel enviou um e-mail explicando que se equivocou ao se inscrever no Edital de Professor Visitante e verificou posteriormente que não poderia participar por ser agora professor aposentado da UFSJ.
- **Inscrição realizada no Prêmio CAPES de teses:** Foi inscrita a tese do egresso Alisson Oliveira dos Santos para representar o PPGCS no Prêmio CAPES de teses 2025.
- **Distribuição do PROAP enviada para a CAPES** - Foi enviada para a PROPE as tabelas com a distribuição dos recursos do PROAP. O recurso ainda não está disponível e assim que for disponibilizado será enviado e-mail a todos comunicando.
- **Alteração do credenciamento do Prof. Tarcísio Laerte Gontijo de professor colaborador para professor permanente:** O credenciamento do professor Tarcísio Laerte Gontijo foi alterado de professor colaborador para professor permanente. Assim nada mais havendo a

tratar eu, Michelly Morato Damasceno Gonçalves, lavrei a presente ata que depois de lida, se aprovada, será assinada pelos presentes. Divinópolis, trinta de maio de 2025.

(Assinado digitalmente em 05/06/2025 14:53)

GUSTAVO MACHADO ROCHA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1676450

(Assinado digitalmente em 04/06/2025 09:24)

MAIRA DE CASTRO LIMA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1945166

(Assinado digitalmente em 04/06/2025 09:47)

MELINA DE BARROS PINHEIRO INACIO
COORDENADOR DE CURSO
PPGCS (13.06)
Matrícula: 1699263

(Assinado digitalmente em 04/06/2025 09:23)

MICHELLY MORATO DAMASCENO GONCALVES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SIPOS-CCO (13.61)
Matrícula: 1616422

(Assinado digitalmente em 04/06/2025 10:40)

NÍVEA APARECIDA DE ALMEIDA
DISCENTE
Matrícula: 2022100347

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **7**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE
PROGRAMA**, data de emissão: **04/06/2025** e o código de verificação: **a5fa86538f**