



Universidade Federal  
de São João del-Rei



# Reunião de Boas Vindas

## ESTRUTURA GERAL DO PPGEL

---

PROF. DR. MARCO AURÉLIO DE OLIVEIRA SCHROEDER – COORDENADOR

PROF. DR. MIGUEL DE BRITO GUIMARÃES NETO – COORDENADOR ADJUNTO

BIÊNIO 2022-2024

# Agenda

---

- 1. Introdução**
- 2. Origem, Pesquisa e Estrutura Acadêmica**
- 3. Responsabilidades (Direitos e Deveres)**
- 4. Matrícula**
- 5. Regime Didático**
- 6. Pré-Requisitos para a Defesa**
- 7. Outras Exigências**
- 8. Agradecimentos**

# 1. Introdução

---

A. Lema/máxima/bandeira:

**DIVIDIR PARA MULTIPLICAR!!!**

B. Empolgação/entusiasmo/motivação:

$$\lim_{x \rightarrow 0^+} \frac{1}{x} \rightarrow \infty$$

## 2. Origem, Pesquisa e Estrutura Acadêmica

1. Criação/Constituição: **2009 - MESTRADO.**
2. Associação Ampla: **UFSJ e CEFET-MG.**
3. Duas Áreas de Concentração e Quatro Linhas de Pesquisa:
  - A. Sistemas Elétricos – SE:
    - I. Eletromagnetismo Aplicado (EA)
    - II. Planejamento e Operação de Sistemas Elétricos de Potência (POSEP)
  - B. Modelagem e Controle de Sistemas – MCS:
    - I. Sistemas de Controle - SC
    - II. Análise e Modelagem de Sistemas - AMS

## 2. Origem, Pesquisa e Estrutura Acadêmica

### 4. NOTAS CAPES:

- 2009 a 2021  $\Rightarrow$  3.

### 5. CONQUISTAS HISTÓRICAS:

- **AUMENTO NOTA CAPES**  $\Rightarrow$  3 para 4 - 02/09/2022.
- **APROVAÇÃO DOUTORADO**  $\Rightarrow$  07/06/2023 – OFERTA 1ª Turma: 1/2024

## 2. Origem, Pesquisa e Estrutura Acadêmica

6. Sítios Oficiais: [www.ufsj.edu.br/ppgel](http://www.ufsj.edu.br/ppgel) ou <https://www.ppgel.cefetmg.br/>
7. Docentes Integralmente Credenciados: **vide sítio oficial.**
8. Temáticas de pesquisa de interesse em cada área e em cada linha de pesquisa: **vide sítio oficial.**
9. Colegiado, Estrutura Curricular, Dissertação Defendidas, Processo Seletivo, Histórico: **vide sítio oficial.**
10. Coordenador, Coordenador Adjunto e Secretarias: **vide sítio oficial.**
11. Colegiado de Curso: **vide sítio oficial.**
12. Representantes Discentes: **vide sítio oficial.**

## 3. Responsabilidades (Direitos e Deveres)

---

1. Acompanhar informações  $\Rightarrow$  sítios oficiais (“desafogar” os orientadores e a secretaria)
2. Ler o Regimento/Regulamento do PPGEL.
3. Ler/conhecer as Instruções Normativas do PPGEL.
4. Controlar datas (matrículas, exames de proficiência, exame de qualificação, tempo para integralização etc.).

## 4. Matrícula

---

O aluno regular do Curso deverá requerer matrícula, na Secretaria ou na Subsecretaria do Curso, nas disciplinas obrigatórias ou optativas de seu interesse, dentro do prazo estabelecido no calendário escolar e com anuência explícita de seu Orientador.

- Todo aluno regular deverá, em cada período letivo, manter matrícula em disciplina(s)/atividade(s) obrigatória(s) e/ou optativa(s) no Curso.
- O aluno regular que deixar de efetuar sua matrícula em um período letivo será desligado do Curso e considerado como aluno desistente.

# 5. Regime Didático

---

## MESTRADO

- **Módulo de Disciplinas Optativas (MDO)** – 6 (seis) disciplinas (24 créditos)  $\Rightarrow$  normalmente no 1º ano do curso (2 primeiros semestres).
- **Módulo de Elaboração de Dissertação (MED)** – 2 (duas) atividades obrigatórias: Projeto de Dissertação (PD – 2 créditos) e Defesa de Dissertação (DD – 7 créditos)  $\Rightarrow$  normalmente no 2º ano do curso (2 últimos semestres, respectivamente).
- TOTAL  $\Rightarrow$  33 (trinta e três) créditos.

# 5. Regime Didático

---

## DOUTORADO

- **Módulo de Disciplinas Optativas (MDO)** – 4 (quatro) disciplinas (16 créditos)  $\Rightarrow$  normalmente no 1º ano do curso (2 primeiros semestres).

# 5. Regime Didático

---

## DOUTORADO

- **Módulo de Elaboração de Tese (MET)** – três disciplinas/atividades obrigatórias:
  - Projeto de Tese I  $\Rightarrow$  3 (três) créditos.
  - Projeto de Tese II  $\Rightarrow$  3 (três) créditos.
  - Estágio Docência  $\Rightarrow$  1 (um) crédito.
  - Proporcionam ao Orientador mecanismos de acompanhamento constante e sistemático das atividades de elaboração da Tese de Doutorado e desenvolvimento do trabalho de pesquisa do orientado.
  - TOTAL  $\Rightarrow$  23 (vinte e três) créditos.

## 5. Regime Didático

---

O aluno regular será desligado do Curso caso ocorra uma das seguintes condições:

- I. se permanecer por um semestre letivo sem Orientador Credenciado;
- II. se exceder o prazo máximo de integralização do Curso;
- III. se for reprovado duas vezes no exame de qualificação;
- IV. se, a partir do encerramento do primeiro período cursado, obtiver coeficiente de rendimento inferior a 60 (sessenta);
- V. se tiver duas ou mais reprovações em quaisquer disciplinas;
- VI. se apresentar desempenho insatisfatório nas atividades previstas no plano de trabalho, a pedido do orientador e aprovado pelo Colegiado do Curso.

## 5. Regime Didático

---

O aluno regular deverá elaborar um Projeto de Tese ou de Dissertação e se submeter, com a anuência explícita de seu Orientador, a um Exame de Qualificação.

- A aprovação no Exame de Qualificação é considerada requisito parcial para a obtenção do grau de Doutor ou do título de Mestre em Engenharia Elétrica;
- O Colegiado do PPGEL deverá exarar Instrução Normativa para estabelecer normas, procedimentos, critérios e prazos para a realização e avaliação do Exame de Qualificação.

## 6. Pré-Requisitos para a Defesa

---

Para ser admitido à Defesa de Dissertação, o aluno regular deverá cumprir os seguintes requisitos:

- Ter integralizado o total dos créditos em disciplinas.
- Ter sido aprovado no Exame de Qualificação.
- Demais critérios estabelecidos em Instrução Normativa a ser exarada pelo Colegiado.

## 6. Pré-Requisitos para a Defesa

Para obter o grau de Doutor ou o título de Mestre em Engenharia Elétrica, o aluno regular deverá atender, conjuntamente, às seguintes exigências:

- Integralizar o número mínimo de créditos em disciplinas, conforme definido no Art. 40 para alunos de doutorado e no Art. 41 para alunos de mestrado.
- Ser aprovado em Exame de Qualificação.
- Ser aprovado na Defesa de Tese ou de Dissertação.
- Entregar, no prazo estabelecido pela banca examinadora, os exemplares finais da Tese ou da Dissertação, incluindo, se for o caso, as modificações solicitadas pela Banca.
- Atender normas estabelecidas pelo Colegiado para este fim.

## 7. Aspectos Adicionais

---

- ❑ Conhecimento do Regimento, Resoluções e Instruções Normativas por parte do discente:
  - Permite cobranças dos deveres do docente.
  - Permite situações indesejadas, como por exemplo:
    - ✓ Perda de prazos;
    - ✓ Exigências não cumpridas para defesa ou para obtenção do grau de doutor ou título de mestre;
    - ✓ Etc.
  - Permite evitar desgastes desnecessários para todos os entes envolvidos no processo.

## 7. Aspectos Adicionais

---

### ❑ Dificuldade enfrentada pelos alunos

#### ➤ Parte escrita:

- ✓ Desgaste e grande consumo de tempo do orientador.
- ✓ Redução de tempo da equipe envolvida nobre na confecção de artigos, projetos, aprofundamento na orientação/simulações/medições etc.
- ✓ Soluções:
  - ❖ Leituras diversas (técnica e literatura).
  - ❖ Ler o que escrever antes de submeter para o orientador.
  - ❖ Ler outras dissertações defendidas no PPGEL.

## 7. Aspectos Adicionais

---

- ❑ Publicação de Artigos durante a realização do Doutorado ou Mestrado:
  - Valorização e avaliação por parte da CAPES, principalmente, de artigos com participação de discentes;
  - Divulgação da pesquisa do PPGEL/UFSJ;
  - Melhoria significativa dos CVs de todos os envolvidos na publicação;
  - Maior captação de projetos, bolsas, infraestrutura etc.;
  - Possibilidades reais de internacionalização;
  - Maiores possibilidades de doutorados em outras universidades (no país ou no exterior);
  - Etc.

## 7. Aspectos Adicionais

---

- ❑ Publicação de Artigos (continuação ...):
  - Os discentes TÊM que se envolver nesta atividade.
  - Não podem deixar somente para o docente/orientador.
  - Os discentes TÊM que organizar/planejar submissões de artigos para os congressos (nacionais e internacionais) mais importantes da área, incluindo:
    - ✓ Controle de datas limites para submissão, realização do evento etc.
    - ✓ Controle das necessidades administrativas gerais.
    - ✓ Tem que auxiliar o orientador.

## 7. Aspectos Adicionais

---

### ☐ Inglês:

- Como estão com o inglês?
- Conseguem entender, falar e escrever?
- Têm que reservar tempo e/ou dinheiro para cursos de inglês.
- Proficiência em língua inglesa exigida pelo PPGEL  
(vide Instrução Normativa específica no sítio do PPGEL).

## 7. Aspectos Adicionais

---

- ❑ Auxílio ao orientador em relação ao tempo total de permanência no PPGEL:
  - 4/2 anos, postergados por mais 6 meses.
  - Necessidade de anuência por parte do Colegiado do PPGEL.
- ❑ Calendário de matrículas, com assinatura do orientador no requerimento de matrículas.
- ❑ Plano de Trabalho → verificar Instrução Normativa específica (conteúdo, prazo, formatação etc.).
- ❑ Tentativa de finalização de Cap. 2 ao final do 2º semestre (1º ano).

## 7. Aspectos Adicionais

---

- Tentativa de finalização, com submissão, de um artigo em congresso internacional ao final do 3º semestre de doutorado/mestrado.
- Outro no final do 4º semestre de doutorado/mestrado.
- Necessidade de publicação de artigo em periódico indexado no caso de doutorado.
- Importância de um planejamento MUITO organizado, com disciplina, de todas as atividades inerentes ao mestrado e ao doutorado.
- Importância de utilização dos espaços PPGEL (pós-pandemia).
- Importância de reuniões periódicos com os orientadores.
- Sugestão → afiliar-se a alguma sociedade da área de interesse de cada um.

## 7. Aspectos Adicionais

---

- Verificar “Minha Biblioteca” virtual.
- Verificar “criação de e-mail institucional”.
- Importância de aprender uma linguagem de programação (verificar com o orientador).

## 8. Agradecimentos

---

- À UFSJ e ao CEFET-MG pela união e constituição do PPGEL.
- A todos os Coordenadores do PPGEL.
- A todos os secretários do PPGEL, em especial à Fernanda Neri.
- A todos os representantes discentes do PPGEL, Thalita, Bruna e Renata.
- A todos os egressos do PPGEL.
- A vocês (atuais alunos).
- À FAPEMIG, ao CNPq e à CAPES pelo apoio financeiro.
- À Sociedade Brasileira que nos mantém.