# Termo de Recebimento Provisório – Fiscalização Técnica

|  |  |
| --- | --- |
| Relatório nº | xxxx/ano |
| Pregão Eletrônico nº | xxxx/ano |
| Processo n° | 23122.xxxxxx/xxxx-xx |
| Contrato n° | xxxx |
| Objeto | xxxx |
| Período | xxxx |

**DAS AÇÕES:**

**Foram realizadas as seguintes ações referentes às atividades do fiscal técnico:**

1. – Análise de cada indicador do Índice de Medição do Resultado (IMR) ou outro instrumento substituto se for o caso.

[apontar a pontuação obtida nos indicadores do IMR ou outro instrumento substituto]

1. – Verificação das ausências de funcionários do posto de trabalho

[apontar dados qualitativos e quantitativos acerca de atrasos e/ou saídas antecipadas e demais ausências não substituídas]

1. – Verificação das ausências legais repostas

[apontar todos os funcionários ausentes no período cujos postos foram devidamente repostos sem gerar interrupção dos serviços]

1. – Pesquisa de satisfação do público usuário

[apontar os resultados quantitativos e qualitativos da pesquisa de satisfação do público usuário realizada]

1. – Apontar outros itens a serem analisados de acordo com o tipo de contratação

**DAS OCORRÊNCIAS / IRREGULARIDADES**

[apontar detalhadamente todas as ocorrências verificadas na análise técnica dos serviços incluindo aferição quantitativa (medição ou contagem integral, por amostragem ou por aproximação; instrumentos de aferição, memória de cálculo, etc) e sobre aferição qualitativa

(bens materiais, prazo de validade, prazo de garantia, aparelhos, equipamentos, instrumentos, funcionamento, produtividade, resistência, indicador de desempenho, etc.)].

**DA CONCLUSÃO**

Informo ao gestor do contrato que após análise técnica dos serviços, estes foram efetivamente prestados, não devendo ocorrer reduções de pagamento.

[ou]

Informo ao gestor do contrato que após análise das falhas e inadimplências verificadas nos Índices de Medição de Resultados e a verificação de ausências que não foram substituídas tempestivamente, o valor da glosa para a emissão de nota fiscal referente aos serviços prestados no mês xxx de xxx é de R$ xxxx, conforme memória de cálculo anexa.

Os documentos foram arquivados no processo de fiscalização de n° xxxxx ou mantidos em arquivo eletrônico conforme explicitamente informado no Plano de Fiscalização.

, de de .

[nome do fiscal]

Fiscal Técnico do Contrato n° xxxx