



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI – UFSJ**

**PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA – PROPE**

**MESTRADO PROFISSIONAL EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM REDE NACIONAL –**

**PROFIAP**

**COMISSÃO ACADÊMICA LOCAL**

**EDITAL (retificado) Nº 001/2022/PROFIAP/UFSJ CONVOCAÇÃO DE  
MATRÍCULA**

A Comissão Acadêmica Local do Mestrado Profissional em Administração Pública em Rede Nacional – PROFIAP/UFSJ, com o apoio da Comissão Acadêmica Nacional do Mestrado Profissional em Rede Nacional – PROFIAP, Associação Nacional de Dirigentes de Instituições Federais de Ensino Superior – ANDIFES e da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES, torna Público o presente edital de convocação de matrícula para os candidatos classificados para ingresso no Mestrado Profissional em Administração Pública em Rede Pública Nacional – PROFIAP/UFJS – Turma 2022, em consonância com os termos a seguir.

## **1. DATA, LOCAL E HORÁRIO**

1.1 – Os candidatos classificados para ingresso no Mestrado Profissional em Administração Pública em Rede Nacional – PROFIAP/UFSJ turma 2022 ficam convocados para a matrícula nos seguintes dias, locais e horários, de acordo com o campus que se inscreveu.

1.2 A Universidade Federal de São João del-Rei oferecerá, para a turma 2022, o total de 24 vagas divididas igualmente entre demanda social e servidores da IFES.

**1.2.1 Período de Matrícula no Programa PROFIAP :** de 01 a 07 de abril de 2022.

**Email ponto focal UFSJ:** [profiap@ufsj.edu.br](mailto:profiap@ufsj.edu.br)

Contato: Denilson Ronan de Carvalho; Adriene Aparecida Carvalho; Jaquiele Aparecida GeraldoFone: (32) 3379-4985.

## **2. DOCUMENTAÇÃO**

2.1. Os candidatos classificados deverão enviar por e-mail no ato da matrícula os seguintes documentos:

- a) cópia do Diploma ou Certificado de Conclusão do Curso de Graduação (**em casos da apresentação do Atestado de Conclusão, no ato da matrícula, o diploma da graduação deverá ser apresentado antes da defesa da dissertação**);
- b) cópia do Histórico Escolar do Curso de Graduação;
- c) cópia da Carteira de Identidade;
- d) cópia do CPF;
- e) cópia do Título de Eleitor;
- f) cópia da certidão de nascimento ou casamento;
- g) comprovante de quitação com a justiça eleitoral;
- h) comprovante de quitação com o serviço militar para candidato do sexo masculino;
- i) comprovante de vínculo como servidor efetivo da universidade para candidatos às vagas reservadas para servidores das IFES;
- j) duas fotos 3x4 recentes;
- k) cópia de comprovante de residência;
- l) ficha de inscrição (anexo I);
- m) *curriculum vitae* da Plataforma Lattes/CNPq, acompanhado de todos os comprovantes, organizados de acordo com a ordem do Currículo Lattes, sem encadernação.
- n) uma cópia de anteprojeto de pesquisa que contemple uma das linhas de pesquisa (ANEXO II) do Profiap contendo: 1) Título; 2) Introdução: breve exposição do problema de pesquisa, destacando sua relevância e justificativa; 3) Fundamentação teórica e estudos sobre o tema; 4) Objetivos; 5) Método; e, 6) Referências. O documento deve seguir a seguinte formatação: mínimo de 4 e máximo de 8 páginas; folha A4; margens 2,5; espaçamento 1,5; fonte Times New Roman; tamanho 12;  
escolher duas das quatro opções de linhas de pesquisa de acordo com a ordem de preferência (1º e 2º): Atuação do Estado e sua Relação com o Mercado e Sociedade; Transformação e Inovação Organizacional; Prática de Gestão Sustentáveis; e Políticas Públicas: Formulação e Gestão. Para maiores informações sobre as linhas verificar o anexo III deste edital.

2.1.1. Não serão aceitos Certificados de Conclusão do Curso de Graduação com data de emissão superior a 1 (um) ano.

2.2. O candidato que não comparecer, ou não complementar a documentação solicitada no item 2.1., no prazo estabelecidos neste edital, perderá o direito a vaga obtida no processo de seleção, gerando a convocação de suplente na ordem da classificação da UFSJ por meio de edital publicado na página:



<http://www.ufsj.edu.br/profiap>

2.3. Os casos omissos serão analisados pela Comissão Acadêmica Local do PROFIAP/UFSJ.

### 3. DISPOSIÇÕES FINAIS

**3.1.** Será excluído do concurso o candidato que fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;

**3.2.** Os casos omissos serão resolvidos, em primeira instância pela Comissão Acadêmica Nacional do PROFIAP e os recursos pelo Comitê Gestor do PROFIAP.

**3.3.** É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes ao Exame Nacional de Acesso, os quais serão divulgados via internet, no sítio [www.profiap.org.br](http://www.profiap.org.br) e a Comissão Acadêmica Local via internet, no sítio [www.ufsj.edu.br/profiap](http://www.ufsj.edu.br/profiap).

**3.4.** Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto a providência ou o evento que lhe disserem respeito não forem consumados, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado no endereço eletrônico [www.ufsj.edu.br/profiap](http://www.ufsj.edu.br/profiap).

**3.5.** Este Edital entra em vigor a partir da data de sua publicação, sendo válido apenas para o Exame Nacional de Acesso ao Mestrado Profissional em Administração Pública em Rede Nacional (PROFIAP) e ingresso na turma 2022, revogadas as disposições em contrário.

**3.6.** Informações sobre o Processo Seletivo podem ser obtidos por meio da Comissão de Gestão do Exame Nacional de Acesso – ENA Turma 2022, por meio do e-mail: [redeprofiap.comitegestor@gmail.com](mailto:redeprofiap.comitegestor@gmail.com)

**3.7.** Informações sobre o Teste ANPAD podem ser obtidos em contatos no e-mail: [teste@anpad.org.br](mailto:teste@anpad.org.br), no sítio <http://www.anpad.org.br/teste> ou por meio do telefone: (21) 2556-2519

**3.8.** *Informações sobre o PROFIAP* podem ser obtidos em contatos no e-mail:

**[redeprofiap.comitegestor@gmail.com](mailto:redeprofiap.comitegestor@gmail.com)** ou no sítio [www.profiap.org.br](http://www.profiap.org.br)

**3.9.** O início das aulas está previsto para a partir de abril de 2022, a se confirmar a data exata, após a homologação do resultado final do ENA 2022.

**3.10.** Informações sobre o PROFIAP/UFSJ podem ser obtidos na secretaria do curso no Campus CTAN - Av. Visconde do Rio Preto, s/n - Colônia do Bengo - Sala n. 1.05, Prédio Esquerdo, São João del Rei (MG), no e-mail: [profiap@ufsj.edu.br](mailto:profiap@ufsj.edu.br) ou no sítio [www.ufsj.edu.br/profiap](http://www.ufsj.edu.br/profiap). Telefone - 3379-4985

São João del-Rei (MG), 25 de março de 2022

Comissão Acadêmica Local do PROFIAP



**ANEXO I**  
**FICHA DE MATRÍCULA**

Foto 3X4 Recente
---------------------

Nome:			
Data de Nascimento: ___/___/___		Naturalidade:	
RG:	Órgão Emissor:	Data de emissão	CPF:
Nacionalidade:		Passaporte (se houver):	
Título de eleitor:	Zona:	Sessão:	Data de emissão:
Endereço completo (Rua, Av. ou Praça), n.º, complemento, bairro, cidade, Estado, CEP:			
Telefone residencial:		Celular:	
E-mail:			
Atividade profissional			
Linha de pesquisa (escolher duas em ordem de preferência 1º e 2º):			
<input type="checkbox"/> Atuação do Estado e sua Relação com o Mercado e Sociedade			
<input type="checkbox"/> Transformação e Inovação Organizacional			
<input type="checkbox"/> Prática de Gestão Sustentáveis			
<input type="checkbox"/> Políticas Públicas: Formulação e Gestão			

## ANEXO II

### LINHAS DE PESQUISA

#### **Atuação do Estado e sua Relação com Mercado e Sociedade**

Para as pesquisas que abordem os temas:

- Estado: elementos constitutivos, características, funções e organização;
- Capitalismo e Formas de Governo;
- Federalismo, Estado e Mercado;
- *Accountability*, Estado e Democracia;
- Política Deliberativa;
- Sociedade e Dinâmica Social;
- Cidadania e Bem Comum;
- Movimentos Sociais: organização, demandas, estratégias e criminalização;
- Política e Participação Social;
- Administração Pública: conceito e características do setor público brasileiro;
- Estrutura de Poder na Administração Pública: as esferas de poder e a integração dos poderes;
- Processo Administrativo Aplicado à Administração Pública: funções e atividades;
- Reforma Administrativa e Parcerias Público-Privadas.

#### **Transformação e Inovação Organizacional**

Para as pesquisas que abordem os temas:

- Inovação em Serviços Públicos;
- Inovação e Empreendedorismo Público;
- Inovação, Cooperação e Redes de organizações públicas;
- Políticas, Ações Institucionais e Incentivos à Ciência, Tecnologia e Inovação;
- Inovação e Inclusão Social;
- Temas emergentes em Inovação em serviços públicos

#### **Práticas de Gestão Sustentáveis**

Para as pesquisas que abordem os temas:

- Concepção, implementação e avaliação de estratégias voltadas para o alcance da sustentabilidade socioambiental em organizações públicas;
- Responsabilidade social e responsabilidade ambiental das organizações públicas;
- Estratégia e comportamentos éticos das organizações públicas;
- Modelagem e equações de sustentabilidade das organizações;
- Cultura e efeitos do *triple bottom line* nas políticas das organizações públicas;
- Consciência e ética como decisão estratégica em projetos de sustentabilidade em organizações públicas;
- Estratégias para controle de catástrofes, previsão de catástrofes;
- Estratégia de crises de impacto socioambientais de eventos especiais.

#### **Políticas Públicas: Formulação e Gestão**



Para as pesquisas que abordem os temas: **ANEXO**

- Políticas públicas pela abordagem da análise de políticas públicas;



- Modelos analíticos e prescritivos de políticas públicas aplicados aos estudos sobre: teoria do agendamento, processo decisório, formulação, e implementação monitoramento e avaliação de políticas públicas e de programas governamentais;
- Novas abordagens teóricas e metodológicas em gestão de políticas públicas: intersetorialidade, análise de redes, territorialidade e difusão de políticas públicas.