



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO  
CPD Nº 069/2011

A Diretora da divisão de Apoio e Procedimentos Administrativos da Pró-reitoria de Ensino de Graduação da Universidade Federal de São João del-Rei – UFSJ, no uso de suas atribuições e na forma do que dispõe a Lei 8745/93 com as modificações introduzidas pela Lei 9849/99, Lei 10667/03 e o Decreto 7.585/2011, o Decreto 6944 de 21 de agosto de 2009, faz saber a todos quanto o presente Edital virem dou dele conhecimento tiverem que por ordem do Reitor da referida Universidade, Professor Helvécio Luiz Reis, a Divisão de Apoio e Procedimentos Administrativos fará realizar processo seletivo simplificado para preenchimento **de 01 (uma) vaga**, objetivando, a contratação de PROFESSOR SUBSTITUTO, **na área de MATEMÁTICA**, para o Campus Alto Paraopeba. O prazo de validade do referido concurso será de 02 (dois) anos a contar da homologação dos respectivos resultados, prorrogável por igual período de acordo com as necessidades e/ou conveniências institucionais.

#### 1. REQUISITOS

1.1. **O requisito básico para se inscrever é Graduado graduação em matemática ou em áreas afins.**

1.2. Não será contratado pessoal que já tenha sido contratado nos termos da Lei 8.745/93, que não tenha cumprido o prazo exigido no inciso II, Art. 9º da Lei 9.849/99.

#### 2. DAS INSCRIÇÕES:

2.1. Período de Inscrição: de **02 a 14 de setembro de 2011** (exceto finais de semana e feriados)

2.2. A Ficha de inscrição deverá ser acompanhada dos seguintes documentos:

2.2.1. Cópia autenticada de qualquer documento de identidade válido em todo o território nacional;

2.2.2. *Currículo Vitae/Lattes* (3 vias)

2.2.3. Comprovante de recolhimento da taxa de inscrição no valor R\$ 15,00 (quinze reais). A taxa deve ser paga mediante o preenchimento do formulário da GRU (Guia de Recolhimento da União) no Banco do Brasil, disponível no endereço [http://www.ufsj.edu.br/concursos\\_docentes](http://www.ufsj.edu.br/concursos_docentes).

2.2.3.1. Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para participação no concurso, uma vez que não haverá devolução da taxa de inscrição, exceto em casos de cancelamento do concurso por conveniência da Administração.

2.3. O envelope contendo os documentos descritos nos itens 2.2 e subitens deverão ser encaminhados, via SEDEX, ou entregue pessoalmente na Secretaria da PROGP do Campus Alto Paraopeba da UFSJ, no endereço: Rod. MG 443 Km 07, Ouro Branco, MG, 36.420-000, no horário de 14:00 às 17:00 horas.

2.4. A inscrição poderá ser feita por procurador munido do respectivo instrumento de mandato, com firma do outorgante reconhecida em cartório.

2.5. A documentação comprobatória do Currículo Lattes/Vitae deverá ser entregue no primeiro dia do concurso, no horário de 15 às 17 horas na Secretaria da PROGP do Campus Alto Paraopeba

da UFSJ, que deverá vir acompanhada da relação de documentos entregues para conferência e declaração de recebimento dos mesmos (originais e cópias).

### **3 REGIME DE TRABALHO E DA REMUNERAÇÃO INICIAL**

3.1. O regime de trabalho é de 40 (quarenta) horas semanais, mediante celebração de contrato por prazo determinado, regendo-se no que couber, pela Lei 8.745/93.

3.2. A duração do contrato é de até 12 (doze) meses de acordo com a Lei 8745, de 09 de dezembro de 1993, c/c as modificações introduzidas pela Lei 9849, de 26 de outubro de 1999, podendo ser prorrogado por mais 12 (doze) meses, de acordo com a necessidade e conveniência institucionais

3.3. Remuneração inicial para classe Professor Auxiliar R\$ 2130,37, assim distribuídos:

3.3.1. Vencimento Básico: R\$1.115,02

3.3.2. GEMAS: R\$ 1015,35

3.4. Para investidura no cargo o candidato deverá possuir no ato da posse o Diploma de graduação ou certificado assinado por autoridade competente onde consta que o candidato faz jus ao (s) título (s) exigido (s) no requisito básico.

### **4.. DA BANCA EXAMINADORA**

4.1. A realização do processo seletivo simplificado ficará a cargo de uma Banca Examinadora designada pelo Reitor para esse fim, composta de 3 (três) membros efetivos e 1 (um) suplente.

4.2. Compete à Banca Examinadora:

4.2.1. preparar, aplicar, corrigir e avaliar as provas estabelecidas;

4.2.2. examinar o Currículo *Vitae/Lattes* dos candidatos;

4.2.3. elaborar ata a cada etapa onde deverá constar os critérios para avaliação e nota individual de cada membro da banca atribuída a cada candidato, com correção fundamentada.

### **5. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

5.1. O Processo seletivo simplificado constará das seguintes fases, nesta ordem:

5.1.1. Prova escrita;

5.1.2. Prova de títulos;

5.2. O processo seletivo simplificado ocorrerá dia 20 de setembro de 2011, às 9 horas, no Campus Alto Paraopeba, no Endereço: Rod. MG 443 Km 07, Ouro Branco.

### **6. DA PROVA ESCRITA**

6.1. A prova escrita será aplicada a todos os candidatos simultaneamente, com a duração máxima de 4 (quatro) horas e versará sobre tema constante do conteúdo programático.

6.2. O candidato terá direito a consultar material bibliográfico e fazer anotações pelo período de uma hora a contar do início desta, após o sorteio do tema, comum a todos os candidatos. Não será permitido manter anotações feitas durante esse período de consulta nas outras 3 (três) horas de prova, nem consultar nenhum tipo de material bibliográfico e aparelhos eletrônicos.

6.3. A prova será pontuada de acordo com o anexo II.

### **7. DA PROVA DE TÍTULOS**

7.1. O julgamento da prova de títulos será baseado na apreciação dos elementos comprobatórios do mérito do candidato e será pontuada de acordo com o anexo III.

7.2. O candidato que não apresentar o diploma/certificado como comprovante de requisito, caso seja aprovado no concurso, deverá apresentá-lo no ato da admissão, de acordo com o Decreto 6.944/2009.

### **8. DO PROGRAMA**

1. Teorema fundamental do cálculo e aplicações
2. Máximos e mínimos de funções
3. Autovalores/Autovetores e aplicações

#### 4. Determinante e matriz inversa

##### Bibliografia:

1. RORRES, Chris. HOWARD, Anton. Álgebra Linear com Aplicações. 8.a ed. Bookman, 2001.
2. BOLDRINI, José Luiz, Álgebra Linear. 3ª ed. Editora Harbra, 1986
3. STEWART, James. Cálculo. Volumes 1 e 2. 6a ed. Editora Thomson.
4. ANTON, Howard; BIVENS, Irl; DAVIS, Stephen. Cálculo. Volumes 1 e 2. 8a ed. Editora Bookman.

#### 9. DISPOSIÇÕES FINAIS:

9.1. Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem média igual ou superior a 7,0 (sete)

9.2. A relação dos candidatos aprovados será publicada no Diário Oficial da União, com a classificação final obtida pelos mesmos.

9.3. Os candidatos aprovados e classificados, respeitadas as vagas existentes, poderão ser contratados, se não houver impedimento de ordem legal ou administrativa, a juízo da Administração Superior da Universidade.

9.4. Para fins de contratação, o candidato aprovado deverá assinar declaração de acumulação de cargo, emprego ou função pública, nas hipóteses permitidas pelo art. 37, XVI e XVII da CF-88, dou declaração negativa de acumulação, se for o caso.

9.5. A contratação do candidato aprovado fica condicionada ao seu prévio comparecimento à Divisão de Apoio e Procedimentos Administrativos, quando convocado, para entrega de documentação exigida para a admissão e para se submeter ao exame médico, a ser realizado por profissional do Quadro Permanente da Universidade.

9.6. O candidato aprovado será enquadrado de acordo com a titulação apresentada quando de sua convocação.

9.6.1. Somente será contratado o candidato que for considerado apto no exame médico.

9.6.2. O não comparecimento do candidato na hora e local agendados implicará na sua eliminação do processo seletivo.

9.6.3. Não serão admitidos pedidos de reconsideração ou recurso do resultado obtido no exame médico.

Assim, ficam todos os interessados cientes de que, encontram-se abertas as inscrições para o aludido Processo Seletivo Simplificado para Contratação de Professor Substituto, no período anteriormente citado, expedindo-se o presente Edital que, para os devidos fins, será publicado no Diário Oficial da União; e também divulgado nas Entidades e Instituições de Ensino Superior, bem assim na sua íntegra na Internet, podendo ser acessado na *homepage* da UFSJ – [www.ufsj.edu.br/concurso\\_docentes](http://www.ufsj.edu.br/concurso_docentes).

Dado e passado nesta cidade de São João del-Rei, Estado de Minas Gerais, 31 de agosto de 2011, sendo assinado pela Diretora da Divisão de Apoio e Procedimentos Administrativos.

**Adriana Amorim da Silva**  
**Diretora da Divisão de Apoio e Procedimentos Administrativos**  
**DIAPA – PROEN**

ANEXO I

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

INSCRIÇÃO Nº ...../.....

**CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA PROFESSOR SUBSTITUTO, DA  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI- CPD ...../2011  
AO SENHOR PRÓ-REITOR DE ENSINO DE GRADUAÇÃO:**

O(a) senhor(a) \_\_\_\_\_,  
(nacionalidade) \_\_\_\_\_, (estado civil) \_\_\_\_\_ (profissão)  
\_\_\_\_\_, CI n.º \_\_\_\_\_, CPF n.º  
\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, residente e domiciliado à  
Rua/Av. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ bairro: \_\_\_\_\_ na cidade de  
\_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_, CEP n.º \_\_\_\_\_, telefone ( )  
\_\_\_\_\_, celular ( ) \_\_\_\_\_ vem requerer sua inscrição

como candidato ao concurso de provas e títulos para o Processo Seletivo Simplificado, CPD N.º  
...../2011, na área ....., para o  
..... da Universidade Federal de São João del-Rei e para tanto faz  
anexar os seguintes documentos:

1. Cópia autenticada de qualquer documento de identidade válido em todo o território nacional.
2. Comprovante de recolhimento da taxa de inscrição
3. *Currículo Vitae Lattes* (3 vias)

São João del-Rei, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO CANDIDATO

## ANEXO II

<b>Crêterios de Avalia�o da Prova Escrita</b>		
<b>Candidato:</b>		
<b>Membro da Banca Avaliadora:</b>		
Crêterios avaliados	Pontua�o Máxima	Pontua�o Obtida
Conhecimento e abrangência do assunto abordado	6,0	
Clareza e objetividade na discussão do tema.	2,0	
Organiza�o na forma de apresenta�o do tema.	2,0	
<b>TOTAL</b>	<b>10,0</b>	

## ANEXO III

<b>Crêterios de Avalia�o da Prova de Títulos e Análise de <i>Curriculum Vitae</i></b>			
Crêterios	Nota Máxima	Nota Obtida	Observa�o
<b>1. Títulos Acad�micos</b>	<b>8</b>		
Gradua�o em matemática (06 pt) Gradua�o em área afim (05 pt) Mestre em Matemática (03 pt) Mestre em área afim (02 pt) Estudante de mestrado em matemática (02 pt) Estudante de mestrado em área afim (01 pt) Doutorado em matemática (05 pt) Doutorado em área afim (04 pt)			Nota será obtida seguindo a regra [1]
<b>2. Experiência Docente</b>	<b>1</b>		
Ensino Médio (0,5 pt/ano) Ensino Superior (1,0 pt/ano)			
<b>3. Atividades Científicas</b>	<b>1</b>		
Artigos científicos publicados (01 pt cada) Resumo/Trabalho publicado em congresso científico (0,5 pt cada)			

Tabela 2

[1] A nota obtida no item de títulos acad micos seguir  a seguinte regra: Nota Obtida = Pontua o relativa ao curso de gradua o do candidato + duas vezes a Pontua o total do candidato nos títulos acad micos dividida pela maior pontua o obtida nos títulos acad micos entre os candidatos.