



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI

EDITAL – CPD Nº 061 – CONCURSO PÚBLICO, DE 17 DE SETEMBRO DE 2014

A Fundação Universidade Federal de São João del-Rei – UFSJ torna público o presente Edital de Concurso Público para provimento de cargo de docente da Carreira de Magistério Superior, classe ADJUNTO-A, para o Departamento de Letras, Artes e Cultura – DELAC, a ser realizado de acordo com o disposto na Lei nº 8.112 de 11/12/1990, Lei nº 12.772 de 28/12/2012, alterada pela Lei nº 12.863 de 24/09/2013, Decreto nº 8.259, de 29/05/2014, publicada no Diário Oficial da União em 30/05/2014 e Decreto nº 6.944 de 21/08/2009, NA ÁREA DE: **LÍNGUA INGLESA E LINGUÍSTICA APLICADA AO ENSINO DE LÍNGUA ESTRANGEIRA.**

1. DOS REQUISITOS BÁSICOS E DA INSCRIÇÃO

1.1. REQUISITO BÁSICO: (I) Licenciatura em português/inglês ou licenciatura em inglês (II) Doutorado em linguística aplicada, com foco no ensino de língua inglesa e graduação em letras -.

1.2. Período de Inscrição: de 1º a 31 de outubro de 2014 (exceto feriados, recessos e finais de semana).

1.3. Local e Horário de Inscrição: Departamento de Letras, Artes e Cultura, sala 3.09 - Campus Dom Bosco. Praça Dom Helvécio, 74. Fábricas - CEP 36301-160. São João del-Rei, MG. No horário de 14h às 18h. Telefone: (32) 3379-2452, e-mail: delac@ufs.edu.br.

1.4. A Ficha de Inscrição (Anexo I) deverá estar acompanhada dos seguintes documentos:

1.4.1. Cópia de qualquer documento de identidade válido em todo o território nacional;

1.4.2. Cópia da GRU (Guia de Recolhimento da União) e do comprovante de recolhimento da taxa de inscrição (agendamento de pagamento não será aceito) no valor de R\$ 250,34 (duzentos e cinquenta reais e trinta e quatro centavos). A taxa deverá ser paga no Banco do Brasil mediante preenchimento do formulário da GRU, disponível no endereço eletrônico http://www.ufsj.edu.br/progp/concurso_docentes.php;

1.4.2.1. Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para participação no

concurso, uma vez que não haverá devolução da referida taxa, exceto em casos de cancelamento do concurso por conveniência da Administração.

1.4.3. Currículo Lattes em 03 (três) vias;

1.5. O envelope contendo os documentos descritos no item 1.4 e seus subitens poderá ser encaminhado, via SEDEX, ou entregue pessoalmente no Departamento de Letras, Artes e Cultura, sala 3.09 - Campus Dom Bosco. Praça Dom Helvécio, 74. Fábricas - CEP 36301-160. São João del-Rei, MG, dentro do prazo indicado.

1.5.1. A inscrição poderá ser feita por procurador munido do respectivo instrumento de mandato, com firma do outorgante reconhecida em cartório.

1.6. O candidato poderá solicitar isenção da taxa de inscrição desde que atenda aos requisitos previstos no Decreto nº 6.593, de 02 de outubro de 2008, publicado no Diário Oficial da União em 03 de outubro de 2008.

1.6.1. Será disponibilizado na página da UFSJ formulário próprio de requerimento para isenção da referida taxa (http://www.ufsj.edu.br/progp/concurso_docentes.php).

1.6.2. O período para o pedido de isenção será de 06 a 10 de outubro de 2014.

1.6.3. A solicitação de isenção deverá ser encaminhada para a Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas (PROGP), situada à Praça Frei Orlando, nº 170, Centro, São João del-Rei/MG, CEP: 36.307-352, 1º andar, sala 1.10, ou para o e-mail secop@ufsj.edu.br.

1.6.4. O resultado do pedido de isenção será divulgado na página da UFSJ na Internet até 17 de outubro de 2014.

1.6.5. Caso não seja deferido o pedido de isenção o candidato poderá recorrer da decisão, encaminhando o recurso em até 03 (três) dias após o resultado, para o endereço do item 1.6.3.

2. DO NÚMERO DE VAGAS, REGIME DE TRABALHO E REMUNERAÇÃO INICIAL

2.1. Número de vagas: 01 (uma) vaga.

2.2. Classe: Adjunto-A.

2.3. Regime de trabalho: Dedicção Exclusiva, conforme Art. 20 do Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal, estruturado pela Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012.

2.4. Remuneração:

Classe/Nível	Regime de Trabalho	Vencimento Básico (R\$)	Retribuição por Titulação de Doutorado (R\$)	Total (R\$)
---------------------	---------------------------	--------------------------------	---	--------------------

Adjunto-A / Nível 1	Dedicação Exclusiva	3.594,57	4.455,20	8.049,77
------------------------	------------------------	----------	----------	----------

2.5. Os valores da remuneração especificados no item 2.4 serão acrescidos de auxílio alimentação e de auxílio transporte nos termos da legislação vigente.

2.6. Além da área/subárea para a qual foi nomeado, o candidato deverá, a critério da chefia a qual estiver subordinado na UFSJ, assumir disciplinas/aulas de áreas e subáreas correlatas desde que possua qualificação para tal.

2.7. Para investidura no cargo o candidato deverá possuir, no ato da posse, o Diploma ou Certificado assinado por autoridade competente onde conste que o candidato faz jus ao título exigido no requisito básico.

2.8. São atribuições do cargo:

2.8.1. pesquisa, ensino e extensão que, indissociáveis, visem à aprendizagem, à produção do conhecimento, à ampliação e transmissão do saber e da cultura;

2.8.2. exercício de direção, assessoramento, chefia, coordenação e assistência na própria instituição, além de outras previstas na legislação vigente.

3. DA PARTICIPAÇÃO DE CANDIDATOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

3.1. Em cumprimento à ordem emanada na AÇÃO CIVIL PÚBLICA nº 765-21.2011.4.01.3815, da Justiça Federal, Subseção Judiciária de São João Del Rei, a vaga constante do item 2.1 é destinada ao candidato portador de deficiência física.

3.2. O candidato portador de deficiência, além de atingir a pontuação mínima exigida para os demais candidatos da ampla concorrência, deverá obter pontuação que não seja inferior a 20% (vinte por cento) da pontuação obtida pelo primeiro colocado na classificação por ampla concorrência

3.3. Não havendo candidato inscrito para a vaga de deficiente físico ou caso o(s) deficiente(s) físico(s) inscrito(s) não alcance(m) a média para aprovação, a vaga será destinada à ampla concorrência.

3.4. A pessoa portadora de deficiência, amparada pelo inciso VIII do Art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil, pelo § 2º do Art. 5º da Lei 8.112/90, e pelo Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999, tem assegurado o direito de se inscrever neste concurso, em igualdade de condições com os demais candidatos, desde que as atribuições do cargo sejam compatíveis com a deficiência de que é portadora.

3.5. Para concorrer à vaga prevista no item 2.1, o candidato portador de deficiência deverá indicar essa condição no formulário de inscrição, especificando-a, e submeter-

se, se aprovado e quando convocado, à perícia médica por junta médica oficial da UFSJ, que terá decisão terminativa sobre a qualificação do candidato com deficiência ou não e o grau de deficiência capacitante para o exercício do cargo.

3.6. O candidato portador de deficiência convocado para a perícia médica deverá apresentar, obrigatoriamente, Laudo Médico original expedido no prazo de até 90 (noventa) dias antes da data da referida convocação.

3.7. O Laudo Médico deverá ser emitido obedecendo às seguintes exigências:

3.7.1. constar o nome completo do candidato;

3.7.2. constar o nome, número do registro no Conselho Regional de Medicina (CRM) e assinatura do médico responsável pela emissão do Laudo;

3.7.3. descrever a espécie e o grau ou nível de deficiência, bem como a sua provável causa, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID), bem como o enquadramento previsto no Art. 4º do Decreto Federal nº 3.298/99, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296/2004;

3.7.4. constar, quando for o caso, a necessidade de uso de próteses ou adaptações;

3.7.5. no caso de deficiente auditivo, o laudo deverá vir acompanhado do original do exame de audiometria recente, realizado até 06 (seis) meses anteriores à data da referida convocação;

3.7.6. no caso de deficiente visual, o laudo deverá vir acompanhado do original do exame de acuidade visual em AO (ambos os olhos), patologia e campo visual recente, realizado até 06 (seis) meses anteriores à data da referida convocação.

3.8. Caso a junta médica oficial da UFSJ reconheça incompatibilidade entre a deficiência e as atribuições do cargo a ser ocupado, ou caso haja não observância ao que dispõe o Art. 4º do Decreto Federal nº 3.298/99, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296/2004, o candidato perderá o direito à vaga reservada aos candidatos portadores de deficiência.

3.9. O candidato portador de deficiência, aprovado em todas as etapas do concurso, não poderá utilizar-se desta para justificar mudança de função, readaptação ou aposentadoria, após sua nomeação.

4. DA BANCA EXAMINADORA

4.1. A realização do concurso ficará a cargo de uma Banca Examinadora designada pela Pró-Reitora de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas da UFSJ para esse fim, composta de 03 (três) membros efetivos e 01 (um) suplente.

4.1.1. A Portaria de Nomeação da Banca Examinadora será divulgada na página da UFSJ na Internet.

4.1.2. Compete à Banca Examinadora:

4.1.2.1. Preparar, aplicar, corrigir e avaliar as provas estabelecidas;

4.1.2.2. Examinar o Currículo Lattes dos candidatos;

4.1.2.3. Elaborar ata a cada etapa, em que constarão os critérios para avaliação e a nota individual de cada membro da Banca atribuída a cada candidato.

5. DAS ETAPAS DO CONCURSO

5.1. O concurso constará das seguintes provas:

5.1.1. Prova Escrita;

5.1.2. Prova Didática;

5.1.3. Prova de Títulos;

5.2. Ao final de cada uma das etapas do concurso, cada membro da Banca Examinadora atribuirá ao candidato uma nota de 0,0 (zero) a 10,0 (dez). A nota final de cada etapa será calculada pela média aritmética simples das notas atribuídas por cada membro da banca, sem arredondamentos, com uma casa decimal.

5.3. A data prevista para o início das provas é **11 de novembro de 2014**. A confirmação da data, juntamente com o horário e o local das provas, serão divulgados na página da UFSJ na Internet (http://www.ufsj.edu.br/progp/concurso_docentes.php).

5.4. O candidato que não estiver presente no horário e local estabelecidos para realização do concurso, estará automaticamente eliminado.

6. DA PROVA ESCRITA (10 PONTOS)

6.1. A Prova Escrita será aplicada a todos os candidatos simultaneamente, com a duração máxima de 04 (quatro) horas, e versará sobre tema constante do conteúdo programático.

6.1.1. O tema, comum para todos os candidatos, será sorteado por um dos candidatos, na presença dos demais.

6.1.2. A prova escrita deverá ser redigida em Língua Inglesa.

6.2. O candidato terá direito a consultar material bibliográfico e fazer anotações pelo período de 01 (uma) hora, incluído no período de 04 (quatro) horas estipulado no item 6.1, após o sorteio do tema.

6.2.1. A prova será realizada em folhas de papel pautado rubricadas pela Banca.

6.2.2. As anotações efetuadas durante o período de consulta serão o único material que poderá ser utilizado no decorrer da prova, devendo ser anexadas ao texto final.

6.2.3. O candidato não poderá consultar qualquer aparelho eletrônico, seja ele, notebook, i-pad, tablet, kindle, celular, ou outro dessa natureza

6.3. A Prova Escrita deve ser anônima, identificada por número ou símbolo, para efeito de avaliação da Banca Examinadora.

6.4. As provas entregues pelos candidatos serão acondicionadas em envelope opaco, lacrado e rubricado pelos membros da Banca Examinadora, só podendo ser aberto pela Banca ao se iniciarem os trabalhos de correção e/ou julgamento.

6.5. A Banca Examinadora determinará e avisará os candidatos o horário e local da divulgação dos resultados.

6.6. A prova será pontuada de acordo com o Anexo II.

7. DA PROVA DIDÁTICA (10 PONTOS)

7.1. A Prova Didática será pública com duração mínima de 40 (quarenta) minutos e máxima de 50 (cinquenta) minutos acerca de um tema, desenvolvido a partir do conteúdo programático, sorteado com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas.

7.1.1. Será facultado à Banca Examinadora um período de até 20 (vinte) minutos para arguição do candidato sobre sua Prova Didática.

7.1.2. Tanto a Prova Didática, quanto a arguição, serão realizadas em Língua Inglesa.

7.2. A Prova Didática terá como objetivo avaliar o candidato quanto:

7.2.1. Ao domínio do assunto;

7.2.2. Ao planejamento de aula;

7.2.3. À capacidade de comunicação e postura pedagógica.

7.3. A Prova Didática será pontuada conforme o Anexo III.

7.4. A Prova Didática será realizada em sessão pública (exceto para os candidatos concorrentes) e gravada para efeito de registro e avaliação.

7.5. A ordem da realização da Prova Didática será a ordem de inscrição.

7.6. Serão garantidos ao candidato recursos de multimeios necessários para a realização da Prova Didática.

8. DA PROVA DE TÍTULOS (10 PONTOS)

8.1. A documentação comprobatória do Currículo Lattes deverá ser entregue no segundo dia do concurso no horário das 14 às 18 h na Secretaria do Departamento de

Letras, Artes e Cultura, sala 3.09 - Campus Dom Bosco. Praça Dom Helvécio, 74. Fábricas - CEP 36301-160. São João del-Rei, MG. Não será recebida documentação após o horário estabelecido, sob qualquer hipótese.

8.1.1. A documentação comprobatória deverá vir acompanhada da Relação de Documentos Entregues para conferência, elaborada pelo próprio candidato **conforme Anexo V**.

8.1.2. O responsável pelo recebimento da documentação emitirá, para o candidato, declaração de recebimento da documentação apresentada.

8.2. O candidato que não apresentar o diploma/certificado como comprovante do requisito básico, no prazo estabelecido no item 8.1, caso seja aprovado no concurso, deverá apresentá-lo no ato da posse, nos termos do Art. 5º, inciso IV, c/c o Art. 7º, ambos da Lei nº 8.112/90, e da Súmula nº 266 do Superior Tribunal de Justiça.

8.3. Nos casos em que o diploma de Pós-graduação ainda não tenha sido expedido, deverá ser apresentada documentação comprobatória da homologação da defesa da tese na última instância regimentalmente prevista na respectiva instituição de ensino superior.

8.4. Só serão considerados, para efeito de pontuação, os títulos efetivamente comprovados.

8.5. A pontuação será feita de acordo com o Anexo IV.

8.6. É de inteira responsabilidade do candidato a documentação anexada ao currículo para pontuação na Prova de Títulos.

8.7. DO PROGRAMA

8.8. Métodos e Abordagens no Ensino de Língua Inglesa;

8.9. Políticas Públicas para o Ensino de Língua Inglesa: PCNs; CBC; Orientações Curriculares para o Ensino Médio; Programa Inglês Sem Fronteiras;

8.10. Novas Tecnologias e o Ensino de Língua Estrangeira;

8.11. Habilidades Integradas em Língua Inglesa, com foco no contexto acadêmico;

8.12. Língua Inglesa, Internacionalização e os desafios e possibilidades para o Ensino de Línguas na Contemporaneidade;

8.13. Leitura Crítica em Língua Inglesa, Discurso e Multimodalidade;

8.14. Avaliação no Ensino de Língua Inglesa;

8.15. Ensino de Língua Inglesa através dos Gêneros nas modalidades oral e escrita;

8.16. Novas Abordagens para o Ensino de Gramática em Língua Inglesa;

8.17. Materiais Didáticos para o Ensino de Língua Inglesa.

9. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL DO CONCURSO

9.1. A nota final de cada candidato será a média aritmética simples das notas finais obtidas em **todas as etapas do concurso**, calculada até a primeira casa decimal, que será arredondada para cima, apenas se a segunda casa decimal for maior ou igual a 5 (cinco).

9.2. Serão considerados habilitados os candidatos que alcançarem, no mínimo, a pontuação final 7,0 (sete) e serão classificados na ordem decrescente da pontuação final obtida.

9.3. O resultado do concurso será divulgado em local e horário a ser estabelecido pela Banca Examinadora.

10. DA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

10.1. A publicação do resultado final do Concurso será feita em duas listagens contendo, na primeira, a classificação de todos os candidatos, inclusive a dos portadores de deficiência, e, na outra, somente a classificação destes últimos

10.2. O resultado final do concurso público será homologado e publicado no Diário Oficial da União com a relação dos candidatos aprovados no certame, classificados de acordo com o Anexo II do Decreto 6.944/2009, por ordem de classificação.

10.2.1. Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados de que trata o Anexo II do Decreto 6.944/2009, ainda que tenham atingido nota mínima, estarão automaticamente desclassificados do concurso público.

11. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

11.1. No caso de empate, a Banca Examinadora utilizará, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate:

11.1.1. maior média na Prova Escrita;

11.1.2. maior média na Prova Didática;

11.1.3. maior média na Prova de Defesa do Plano de Trabalho (**quando houver**);

11.1.4. maior idade.

12. DOS RECURSOS

12.1. O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado final terá que fazê-lo no prazo de 5 (cinco) dias úteis após a divulgação no DOU, mediante requerimento

formal dirigido à Reitora, protocolado pessoalmente ou por meio de procuração no mesmo endereço das inscrições.

12.2. Ouvida a Banca Examinadora e concluídos os autos do processo administrativo assim formado, tem a Reitora até 5 (cinco) dias úteis para proferir decisão.

13. DA INVESTIDURA NO CARGO

13.1. A investidura do candidato aprovado no cargo fica condicionada ao seu prévio comparecimento, no prazo determinado pela Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas, para entrega da documentação exigida para a admissão.

13.2. A posse no cargo público dependerá de prévia inspeção médica oficial, só podendo ser empossado aquele que for julgado apto física e mentalmente para o exercício do cargo, e da apresentação dos documentos pessoais exigida por Lei.

13.2.1. A posse ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias contados a partir da data de publicação do Ato de Nomeação no Diário Oficial da União, tornando-se sem efeito se a mesma não ocorrer no prazo previsto, condicionada à disponibilidade orçamentária.

13.2.2. Será de 15 (quinze) dias o prazo para o servidor empossado entrar em exercício, contados da data da posse.

13.2.3. No ato da posse serão exigidas declaração de inexistência de vínculo em cargo público, considerando as hipóteses previstas no Art. 37, incisos XVI e XVII da Constituição Federal (quando a posse se der em regime de quarenta horas) e Autorização de Acesso às Declarações de Ajuste Anual de Imposto de Renda de Pessoa Física.

13.3. Os candidatos aprovados serão nomeados sob a égide do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Cíveis da União, das Autarquias e das Fundações Públicas Federais, instituído pela Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. O concurso terá validade de 2 (dois) anos, contados da data de publicação da homologação do resultado no Diário Oficial da União, podendo ser prorrogado por igual período, no interesse da Administração.

14.2. Durante o período de validade do Concurso poderá haver outras nomeações, de acordo com as autorizações que ocorrerem.

14.3. As vagas que posteriormente forem destinadas a UFSJ, no prazo de validade deste Concurso e referentes ao cargo/perfil mencionado neste Edital, deverão ser

preenchidas de acordo com a classificação dos candidatos aprovados, que poderão ser lotados em qualquer dos Campi integrantes da estrutura organizacional da UFSJ, de acordo com as necessidades e interesses desta instituição.

14.4. Não haverá em hipótese alguma, opção pelo candidato habilitado, de transferência para o final da relação de aprovados publicado no Diário Oficial da União.

14.5. Não havendo candidatos inscritos ou aprovados em cargo (s) do presente concurso, a Universidade Federal de São João del-Rei poderá aproveitar concursos públicos realizados por outras Instituições Federais de Ensino, bem como os candidatos classificados neste concurso poderão ser convocados por outras Instituições Federais de Ensino.

14.6. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este Concurso Público no Diário Oficial da União ou por meio eletrônico.

14.7. Os candidatos habilitados deverão manter atualizados os seus endereços junto à Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas, durante o prazo de vigência do concurso.

14.8. Após a publicação da homologação do resultado do concurso, os candidatos terão o prazo de 60 (sessenta) dias para retirar, na Secretaria do Departamento de Letras Artes e Cultura - DELAC, as cópias dos documentos comprobatórios do Currículo Lattes. Findo o prazo, as mesmas serão descartadas.

14.9. As ocorrências não previstas neste edital, os casos omissos e os casos duvidosos serão resolvidos, em caráter irrecorrível, pela Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas e/ou pelo Departamento/Unidade Acadêmica responsável, no que a cada um couber.

Assim, ficam todos os interessados cientes de que encontram-se abertas as inscrições para o aludido concurso público para docente, no período anteriormente citado, expedindo-se o presente Edital que, para os devidos fins, será publicado em sua íntegra no Diário Oficial da União e também divulgado em Entidades e Instituições de Ensino Superior, bem como na Internet, podendo ser acessado no sítio eletrônico da UFSJ – http://www.ufsj.edu.br/progp/concurso_docentes.php.

Dado e passado nesta cidade de São João del-Rei, Estado de Minas Gerais, no dia 17 de setembro de 2014, sendo assinado pela Pró-Reitora de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas.

ADRIANA AMORIM DA SILVA

ANEXO I
REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

INSCRIÇÃO Nº / 2014

O(a) Senhor(a) _____,
nacionalidade _____, estado civil _____,
RG _____, CPF _____, e-mail
_____, residente e domiciliado à
Rua/Av. _____,
nº ____ / Apto. _____, bairro _____, cidade _____,
estado _____, CEP _____, telefone () _____,
celular () _____, vem requerer sua inscrição como candidato ao
Concurso Público de Provas e Títulos para preenchimento de 01 (uma) vaga no cargo
de Professor ADJUNTO-A, **CPD nº 061/2014**, na área de **LÍNGUA INGLESA E
LINGUÍSTICA APLICADA AO ENSINO DE LÍNGUA ESTRANGEIRA**, para o
Departamento de Letras, Artes e Cultura – DELAC, da Universidade Federal de São
João del-Rei, e para tanto faz anexar os seguintes documentos:

1. Cópia de qualquer documento de identidade válido em todo o território nacional;
2. Comprovante de recolhimento da taxa de inscrição;
3. *Curriculum Vitae* no formato da Plataforma Lattes (03 vias).

Candidato portador de deficiência? _____ Se afirmativo, qual?

LOCAL E DATA

ASSINATURA DO CANDIDATO

ANEXO II
CRITÉRIOS E RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DA PROVA ESCRITA

Concurso: _____

Candidato(a): _____

Membro da Banca Examinadora: _____

Data: ____ / ____ / 2014

CRITÉRIOS AVALIADOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA	PONTUAÇÃO OBTIDA
1. Domínio do Conteúdo: conhecimento e abrangência do assunto abordado	4,0 pontos	
2. Clareza e objetividade na descrição do tema	2,0 pontos	
3. Organização textual e mecanismos de coerência e coesão do texto	2,0 pontos	
4. Acurácia na Língua Inglesa	2,0 pontos	
TOTAL	10,0 pontos	

ANEXO III
CRITÉRIOS E RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DA PROVA DIDÁTICA

Concurso: _____

Candidato(a): _____

Membro da Banca Examinadora: _____

Data: ____ / ____ / 2014

CRITÉRIOS AVALIADOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA	PONTUAÇÃO OBTIDA
1. Domínio do Assunto	2,0 pontos	
2. Planejamento de Aula	2,0 pontos	
3. Capacidade de Comunicação e Postura Pedagógica	2,0 pontos	
4. Pronúncia e Acurácia em Língua Inglesa	2,0 pontos	
5. Desenvolvimento Metodológico da aula	2,0 pontos	
TOTAL	10,0 pontos	

Observações:

A Banca Avaliadora poderá optar por sortear um tema único para todos os candidatos, mas nesse caso:

1. Todos os candidatos devem entregar seu material didático (arquivos eletrônicos, lâminas de projeção, modelos, planos de aula, etc.) no momento do início da primeira aula, conforme a ordem de inscrição;
2. O material entregue pelo candidato será acondicionado separadamente em envelope lacrado, que será aberto somente no momento da aula;
3. O não comparecimento do candidato na hora estabelecida para entrega dos materiais didáticos implica sua eliminação do concurso.
4. Uma vez entregue, o candidato não poderá alterar ou adicionar itens nesse material, inclusive durante a sua aula;
5. O não cumprimento, pelo candidato, do prazo estabelecido de 40 a 50 minutos para a aula implicará penalização da sua nota, mas não necessariamente a sua eliminação por esse motivo.

ANEXO IV

CRITÉRIOS E RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DA PROVA DE TÍTULOS

Concurso: _____

Candidato(a): _____

Banca Examinadora: _____

Data: ____ / ____ / 2014

Atividades	Pontuação por Item	Máximo por Campo	Pontuação Obtida
I – Títulos Acadêmicos na (s) Área (s) de Conhecimento do Concurso		10,0	
1.1 Graduação conforme requisito básico (item 1.1)	2,5 pontos		
1.2 Mestrado concluído (item 1.1)	2,5 pontos		
1.3 Doutorado concluído (item 1.1)	5,0 pontos		
II – Experiência Docente		10,0	
2.1 Docência no Ensino Superior na (s) Área (s) do Concurso (item 1.1)	1 ponto por semestre	3	
2.2 Outras atividades de Docência de Língua Inglesa: Escolas de Ensino Fundamental e Médio; Cursos de Idiomas; Pré-Vestibulares.	0,5 ponto por semestre	1	
2.3 Orientação concluída de Doutorado	0,5 por orientação concluída	1,5	
2.4 Orientação concluída de Mestrado	0,25 por orientação concluída	1	
2.5 Orientação concluída de Iniciação Científica	0,5 por orientação concluída	1	
2.6 Orientação de Graduação, Especialização e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) com relatório ou monografia aprovada	0,2 ponto por orientação concluída	0,5	
2.7 Participação em Bancas de Tese de Doutorado e/ou Qualificação de Doutorado	0,6 ponto por banca	1,2	
2.8 Participação em Bancas de Dissertação de Mestrado	0,25 pontos por banca	0,5	
2.9 Participação em Bancas de Monografia de Especialização e TCC	0,1 pontos por banca	0,3	
III – Produção Científica e Técnica Qualis na (s) Área (s) do Concurso (de 2009 até a data de entrega dos títulos)		20,0	
3.1 Artigo Qualis A1	1,0 ponto por artigo	3	
3.2 Artigo Qualis A2	0,5 pontos por artigo	2,5	
3.3 Artigo Qualis B1	0,4 pontos por artigo	2	
3.4 Artigo Qualis B2	0,3 pontos por artigo	1,5	

3.5 Artigo Qualis B3, B4 e B5	0,2 pontos por artigo	1	
3.6 Artigos Publicados em Periódicos não indexados (sem Qualis)	0,25 pontos por artigo	1	
3.7 Livro com ISSN ou ISBN ou Organização de Livro	1,5 ponto por livro	3	
3.8 Capítulo de livro com ISSN ou ISBN	1 ponto por capítulo	2	
3.9 Produção de Material Didático	1 ponto por material produzido	2	
3.10 Patente transferida ou licenciamento de <i>software</i> e cultivares	0,5 pontos por patente ou <i>software</i>	1	
3.11 Trabalho completo, publicado em anais de congresso nacional e internacional	0,25	1	
IV Apresentação em Eventos		10,0	
4.1 Palestras proferidas em Eventos Internacionais	1 ponto por palestra	4	
4.2 Palestras proferidas em Eventos Nacionais	1 ponto por palestra	3	
4.3 Comunicações e Simpósios apresentados em Eventos Internacionais	0,5 pontos por comunicação/simpósio	1,5	
4.4 Comunicações e Simpósios apresentados em Eventos Nacionais	0,2 pontos por comunicação/simpósio	1	
4.5 Apresentação de Pôster em Eventos	0,25 por pôster apresentado	0,5	
V – Participação em Projetos de Pesquisa e Atividades de Extensão		10,0	
5.1 Projeto de Pesquisa (coordenação) aprovado e financiado por agências governamentais de fomento	0,5 pontos por semestre de coordenação	2,5	
5.2 Participação em Projeto de Pesquisa, aprovado e financiado por agências governamentais de fomento	0,25 pontos semestre de participação	2	
5.3 Coordenação de projetos de extensão financiados e/ou registrados em pró-reitoria de extensão ou órgão equivalente, na área de Língua Inglesa	0,5 pontos por semestre de coordenação	2,5	
5.4 Participação em Projetos de Extensão, na área de Língua Inglesa	0,25 pontos semestre de participação	2	
5.5 Orientação de atividades de extensão e de estágio supervisionado	0,5 pontos por orientação	1	
VI – Outras Atividades Relevantes		10,0	
6.1 Administração Acadêmica (direção, chefia, coordenação, etc.)	0,5 pontos por semestre em atividade de administração.	2	
6.2 Participação em Banca de Concursos Públicos	0,5 pontos por banca	2,5	
6.3 Organização de Eventos	1 ponto por evento	2,5	
6.4 Distinções e prêmios acadêmicos; especialização e pós-doutorado concluído	1 ponto por atividade	2,5	

6.5 Aprovação em outros concursos	0,25 pontos por aprovação	0,5	
Total = I + II + III + IV + V + VI	10+10+20+10+10+10= 70; 70/7 = (10)		

Observação:

Em relação à produção bibliográfica (artigos, livros, capítulos de livros, trabalhos em congressos), será avaliada somente aquela gerada de 2008 até a data de entrega dos títulos.

