

ORIENTAÇÕES PARA MATRÍCULA DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS

6.2 A **MATRÍCULA** dos candidatos convocados em alguma das chamadas do Processo Seletivo do SISU 2014/2 da UFSJ, para os respectivos cursos, far-se-á mediante a pré-matrícula *on-line* e o envio da documentação necessária, conforme se segue:

- 6.2.1 a realização da **pré-matrícula on-line** por meio do preenchimento da **Ficha de Cadastro Eletrônica**, disponível nos endereços www.dicon.ufsj.edu.br e www.ufsj.edu.br/vestibular/sisu_20142.php, de acordo com a chamada;
- 6.2.2 o envio da documentação especificada no subitem 6.8, exclusivamente pelos Correios, **via Sedex**, com **data de postagem**, conforme a chamada, **informando, na parte externa do envelope**, além do endereço completo do candidato, **o termo “SISU 2014/2”, o nome do curso/turno, a chamada para a qual foi classificado e a que tipo de vaga está concorrendo “AF1A (L1) ou AF1B (L2) ou AF2A (L3) ou AF2B (L4) ou AC”, para os endereços constantes no Quadro 6.1.**

Quadro 6.1 – Endereço para o envio de documentos conforme o curso (disponível no Quadro 1.1, item 1.11, deste edital)

ENDEREÇO DE ENVIO DE DOCUMENTOS DA PRÉ-MATRÍCULA ON-LINE CONFORME O CURSO (www.dicon.ufsj.edu.br)	
Endereço para envio dos documentos dos cursos de SÃO JOÃO DEL-REI e	Divisão de Acompanhamento e Controle Acadêmico – DICON Campus Santo Antônio - Praça Frei Orlando, 170, Centro, São João del-Rei, MG CEP 36307-352 - Fone: (32) 3379-2326. E-mail: dicon@ufsj.edu.br Informar de fora do envelope (logo após o endereço): - “SISU 2014/2” - Nome do curso/turno - Especificar qual chamada foi classificado - Tipo de vaga está concorrendo “AF1A (L1) ou AF1B (L2) ou AF2A (L3) ou AF2B (L4) ou AC”
Endereço para envio dos documentos dos cursos do CAMPUS ALTO PARAOPÉBA	Divisão de Acompanhamento e Controle Acadêmico – DICON Rodovia MG-443, km 7, Fazenda do Cadete, CEP 36420-000, Ouro Branco, MG Fone: (31) 3741-3244. E-mail: dicon_cap@ufsj.edu.br Informar de fora do envelope (logo após o endereço): - “SISU 2014/2” - Nome do curso/turno - Especificar qual chamada foi classificado - Tipo de vaga está concorrendo “AF1A (L1) ou AF1B (L2) ou AF2A (L3) ou AF2B (L4) ou AC”
Endereço para envio dos documentos dos cursos do CAMPUS CENTRO OESTE DONA-LINDU	Divisão de Acompanhamento e Controle Acadêmico – DICON Rua Sebastião Gonçalves Coelho, 400, Chanadour, CEP 35501-296, Divinópolis, MG Fone: (37) 3221-1224. E-mail: dicon_seaco@ufsj.edu.br Informar de fora do envelope (logo após o endereço): - “SISU 2014/2” - Nome do curso/turno - Especificar qual chamada foi classificado - Tipo de vaga está concorrendo “AF1A (L1) ou AF1B (L2) ou AF2A (L3) ou AF2B (L4) ou AC”
Endereço para envio dos documentos dos cursos de CAMPUS SETE LAGOAS	Divisão de Acompanhamento e Controle Acadêmico – DICON Rodovia MG-424, km 47, Itapoã, Cx Postal 56, CEP 35701-970, Sete Lagoas (MG) Fone: (31) 3697-2014. E-mail: dicon_seasl@ufsj.edu.br Informar de fora do envelope (logo após o endereço): - “SISU 2014/2” - Nome do curso/turno - Especificar qual chamada foi classificado - Tipo de vaga está concorrendo “AF1A (L1) ou AF1B (L2) ou AF2A (L3) ou AF2B (L4) ou AC”

6.3 **As datas das chamadas, o período para a realização da pré-matrícula on-line e o prazo para o envio de documentos via SEDEX, conforme a chamada, estão relacionados no Quadro abaixo.**

CRONOGRAMA SISU 2014/2	
Inscrições - Etapa Única - SISU	
Inscrições	02 a 04/06/2014
1ª Chamada - SISU	
Resultado	06/06/2014
Pré-matrícula on-line dos candidatos selecionados	09 a 13/06/2014
Envio da documentação- 1ª chamada	09 a 16/06/2014
2ª Chamada - SISU	
Resultado	24/06/2014
Pré-matrícula on-line dos candidatos selecionados	27/06 a 02/07/2014
Envio da documentação- 2ª chamada	27/06 a 03/07/2014

LISTA DE ESPERA		
Manifestação de interesse no site do Sisu (sisu.mec.gov.br) para participar da Lista de Espera		24/06 a 07/07/2014
Convocação dos candidatos em lista de espera pelas instituições a partir desta data		14/07/2014
CRONOGRAMA DA UFSJ		
A PARTIR DA LISTA DE ESPERA		
Divulgação da Lista de Espera		14/07/2014
3ª Chamada	Pré-matricula on-line 3ª Chamada	Envio documentação 3ª Chamada
15/07/2014	15 a 17/07/2014	15 a 18/07/2014
4ª Chamada	Pré-matricula on-line 4ª Chamada	Envio documentação 4ª Chamada
22/07/2014	22 a 24/07/2014	22 a 25/07/2014
5ª Chamada	Pré-matricula on-line 5ª Chamada	Envio documentação 5ª Chamada
29/07/2014	29 a 31/07/2014	29/07 a 01/08/2014
Divulgação Lista de Espera para Chamada Presencial		01/08/2014
Divulgação do Quadro de vagas para Chamada Presencial		06/08/2014
Chamada Presencial dos cursos do Campus Sete Lagoas		07/08/2014 no Campus em Sete Lagoas, às 14h
Chamada Presencial dos cursos do Campus Alto Paraopeba		08/08/2014 no Campus Alto Paraopeba, às 14h
Chamada Presencial dos cursos do Campus de Divinópolis		11/08/2014 no Campus de Divinópolis, às 14h
Chamada Presencial dos cursos de São João del-Rei		12/08/2014 no Campus Sto Antônio/SJDRei, às 14h

- 6.4 O candidato deverá, sob sua exclusiva responsabilidade, acompanhar o *status* de sua matrícula e eventuais pendências referentes à documentação por meio do sistema de pré-matricula *on-line* (www.dicon.ufsj.edu.br ou www.ufsj.edu.br/vestibular/sisu_20142.php).
- 6.4.1 Pendências referentes à matrícula devem ser tratadas diretamente com a DICON, de acordo com o curso/campus, conforme especificado no Quadro 6.1.
- 6.5 O candidato que não efetivar sua pré-matricula, disposto no subitem 6.2.1, e/ou deixar de postar qualquer um dos documentos mencionados no subitem 6.8, observando-se o subitem 6.2.2, dentro do prazo estabelecido perderá o direito à vaga.
- 6.6 **O candidato classificado que deixar de cumprir o cronograma de matrículas perderá o direito à vaga, sendo esta repassada automaticamente ao próximo candidato da Lista de Aprovados, respeitando-se a ordem decrescente de pontuação, conforme disposto no subitem 4.4, do Edital 008/2014.**
- 6.7 **Os candidatos devem obter os documentos com a devida antecedência e sob sua exclusiva responsabilidade. Em nenhuma hipótese, será aceita matrícula condicional.**
- 6.8 Para efetuar a matrícula inicial, o candidato classificado em alguma das chamadas do Processo Seletivo do SISU 2014/2, deverá apresentar uma fotografia 3x4 recente a ser colada na **Ficha de Cadastro Eletrônica** (enviar juntamente com toda a documentação descrita abaixo) e os seguintes documentos, abaixo especificados, em uma via autenticada em cartório, conforme instruções do subitem 6.2.2:
- 6.8.1 certidão de registro civil (nascimento ou casamento);
- 6.8.2 documento oficial de identificação;
- 6.8.3 CPF;
- 6.8.4 título de eleitor;
- 6.8.5 certidão ou comprovante de quitação eleitoral;
- 6.8.6 prova de quitação, atualizada, com as obrigações do Serviço Militar (para os candidatos do sexo masculino), nascidos entre 1969 e 1995;
- 6.8.7 certificado de conclusão e histórico escolar completo do Ensino Médio (2º Grau) ou de curso equivalente, juntamente com identificação da Escola (normalmente, o Certificado de Conclusão e o

Histórico Escolar são impressos na mesma folha). **Para os candidatos que estão concorrendo às vagas destinadas a Política de Ações Afirmativas (AF)**, conforme subitem 2.2.1, do Edital 008/2014, observando-se ainda o disposto no subitem 2.3, a comprovação será feita por meio do histórico escolar, onde deverá ser possível identificar que o candidato cursou integralmente e concluiu todas as séries do Ensino Médio em instituição pública, observando-se o disposto nos subitens 6.19 e 8.1;

- 6.8.8 diploma de curso técnico, devidamente assinado (para os que concluíram, até a data da matrícula, curso técnico cursado simultaneamente com o Ensino Médio);
- 6.8.9 na falta do histórico escolar, o candidato poderá apresentar uma declaração de conclusão do Ensino Médio, declarando que o candidato cursou integralmente e concluiu todas as séries/anos do Ensino Médio, assinada pelo diretor da escola, com data recente e identificação da escola (**Somente serão aceitas declarações que façam menção à data de expedição do respectivo histórico escolar**);
- 6.8.10 declaração de equivalência ao Ensino Médio emitida por órgão competente da Secretaria de Estado da Educação (para portadores de documentação expedida por instituições estrangeiras ou seminários) acompanhada de publicação no veículo oficial de comunicação;
- 6.8.11 visto temporário ou permanente, emitido pela Polícia Federal (para estudante estrangeiro);
- 6.8.12 passaporte (para estudante estrangeiro);
- 6.8.13 documentação expedida em língua estrangeira deverá ser autenticada pelo consulado brasileiro no país que a expediu e ter a devida tradução por tradutor juramentado;
- 6.8.14 os candidatos às vagas destinadas a Política de Ações Afirmativas (AF), estabelecida nos subitens 2.2.1 e 2.5.1 (AF1A/L1 e AF1B/L2), deverão comprovar renda familiar bruta mensal *per capita*, conforme especificado nos anexos I e II do Edital 008/2014. **PARA AGILIZAR A AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA, ESSES CANDIDATOS DEVERÃO ATENTAR PARA OS LINKS “[Procedimentos para comprovação de renda familiar](#), para as ações afirmativas AF1A e AF1B”, “[Formulário de Composição Familiar](#) - apenas para os candidatos classificados dentro da Política de Ações Afirmativas - AF1A e AF1B” E “[Informações mais detalhadas para comprovação de renda](#), para as ações afirmativas AF1A e AF1B”, **NO ENDEREÇO http://www.ufsj.edu.br/vestibular/sisu_20142.php. O FORMULÁRIO DE COMPOSIÇÃO FAMILIAR DEVERÁ SER PREENCHIDO E ENVIADO JUNTAMENTE COM TODA A DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA.****
- 6.9 **O CANDIDATO QUE NÃO TIVER CONCLUÍDO O ENSINO MÉDIO ATÉ A DATA DA MATRÍCULA NÃO TERÁ SUA MATRÍCULA EFETIVADA**, estando eliminado deste Processo Seletivo por não atender ao disposto nos subitens 6.8.7 ou 6.8.8 e ao 2º parágrafo do Art. 44 da Lei Nº 9.394/96 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional).
- 6.10 A efetivação da matrícula fica condicionada à verificação de toda documentação enviada para a DICON, conforme estabelecido no subitem 6.2.
- 6.11 A matrícula referente às vagas destinadas a Política de Ações Afirmativas (AF1A/L1 e AF1B/ L2), estabelecida nos subitens 2.2.1 e 2.5.1, só será efetivada após a verificação e análise da documentação especificada no subitem 6.8.14, observando-se ainda o disposto no subitem 6.10.
- 6.12 Não se admite, em hipótese alguma, matrícula condicional.
- 6.13 Os alunos da UFSJ aprovados em novo Processo Seletivo terão que apresentar os mesmos documentos exigidos dos demais candidatos aprovados no subitem 6.8.
- 6.14 Os candidatos graduados em curso superior também têm que apresentar o Histórico Escolar/Certificado de Conclusão do Ensino Médio e, conforme o caso, Diploma de Curso Técnico.
- 6.15 No caso de matrícula por procuração, além dos documentos acima mencionados, apresentar a **procuração com firma reconhecida** (modelo disponível no endereço eletrônico www.ufsj.edu.br/vestibular/sisu_20142.php) e o documento de identidade do procurador.
- 6.16 **Não serão realizadas convocações por telefone, e-mail, fax ou telegrama.** O candidato deverá, sob sua exclusiva responsabilidade, acompanhar o calendário de matrículas e as chamadas, bem como editais complementares e retificações divulgados pela SESu/MEC e UFSJ nos endereços www.sisu.mec.gov.br e www.ufsj.edu.br/vestibular/sisu_20142.php.
- 6.17 Se o candidato, após efetuar sua matrícula, desistir de estudar na UFSJ, deverá enviar ofício solicitando cancelamento da mesma, em tempo hábil, para que se possa chamar outro candidato

classificado para ocupar a vaga. O formulário estará disponível no endereço eletrônico www.ufsj.edu.br/dicon.

- 6.18 O aluno da UFSJ aprovado em novo Processo Seletivo deverá requerer cancelamento de sua matrícula anterior, antes de efetuar uma nova.
- 6.19 **Perderá o direito à vaga o candidato que não cumprir o que está estabelecido no subitem 6.2, ou deixar de apresentar, no prazo fixado para a matrícula, quaisquer dos documentos mencionados no subitem 6.8, respeitadas ainda as condições previstas no subitem 6.15, ou não comprovar os requisitos necessários para ter direito à ação afirmativa, conforme estabelecido nos subitens 2.2.1 e 2.5.1.**
- 6.20 É vedada a matrícula simultânea em mais de um curso na UFSJ, mesmo que em turnos diferentes e provenientes de processos seletivos distintos.
- 6.21 Ficam os candidatos cientes que, de acordo com a Lei 12.089/09, é vedada a ocupação de mais de uma vaga de graduação simultaneamente em instituições públicas de ensino superior federal, estadual ou municipal.
- 6.22 O candidato, no ato da matrícula, deve declarar que não é beneficiário do Programa Universidade para Todos (PROUNI) do Governo Federal.
- 6.23 Ficam os candidatos cientes que, de acordo com o Parecer CNE/CES nº 336/2000, a UFSJ não é obrigada a dispensar frequência, avaliações e outras atividades acadêmicas dos candidatos e/ou alunos que, por convicção religiosa ou outro motivo, não queiram frequentar as aulas às sextas-feiras após as 18h e aos sábados.
- 6.24 **Ficam os candidatos matriculados cientes que o TROTE e todas as ações contra a integridade física ou moral a qualquer aluno da UFSJ estão DEFINITIVAMENTE PROIBIDOS nas dependências da UFSJ. O aluno que for ameaçado ou que sofrer trote, deverá comunicar o fato a gestão da UFSJ. O(s) autor(es) do TROTE será(ão) submetido(s) às penalidades descritas no Regimento Geral da UFSJ, que vão desde suspensão até expulsão do aluno.**